**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"**

Подписано цифровой подписью: ЧПОУ "СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"
Дата: 2023.08.11 12:05:12 +03'00'

Рассмотрено
на Педагогическом совете колледжа
Протокол № 7 от 13.06.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**
Приказ директора колледжа
от 14.06.2023 г. № 64

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

## Подготовки квалифицированных рабочих, служащих

**Профессия**

**100118.01 (54.01.03) Фотограф**

**Квалификация выпускника**

**Фотограф, фотолаборант, ретушер**

**Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»**

**Экспертная организация: ООО Корпорация «Самира+»**

г. Серпухов 2023 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ....3
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ....4
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ....5
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....5
4.1. Общие компетенции ....5
4.2. Профессиональные компетенции....6
4.3. Личностные результаты ....9
5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ....12
5.1. Учебные планы....12
5.2. Календарные учебные графики ....14
5.3. Рабочая программа воспитания....16
5.4. Календарный план воспитательной работы ....16
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ....16
6.1 Материально-техническое обеспечение образовательной программы ....16
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы ....17
6.3. Организация воспитания обучающихся ....18
6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы....19
7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ....19
8. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ....20
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ....20
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей ....21
Приложение 2. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин....21
Приложение 3. Рабочая программа воспитания ....21
Приложение 4. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации....21

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ОПОП ПКРС) по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100118.01 Фотограф (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. № 724) (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Основная профессиональная образовательная программа, реализуется на среднего общего образования. ОПОП разработана Частным профессиональным образовательным учреждением «Серпуховский городской открытый колледж» (далее – ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж») на основе требований ФГОС СПО профессии 100118.01 Фотограф.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г., № 724 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 100118.01 Фотограф»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14 октября 2022 г. № 906 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

– Приказ Министра обороны РФ N 96, Минобрнауки РФ N 134 от 24.02.2010 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным

знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах";

– Локальные акты ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»: Положение о разработки и утверждения основных образовательных программ; Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положение о практической подготовке обучающихся; Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

– ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

– ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

– ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

– МДК – междисциплинарный курс;

– ПМ – профессиональный модуль;

– ОК – общие компетенции;

– ПК – профессиональные компетенции;

– ЛР – личностные результаты;

– ГИА – государственная итоговая аттестация;

– Цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл;

– Цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный учебный цикл;

– ОП – общепрофессиональные дисциплины.

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Выпускникам образовательной программы по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф присваивается квалификация – Фотограф, фотолаборант, ретушер.

Формы обучения: очная, очно-заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 1188 академических часа, со сроком обучения по очной форме – 10 месяцев, по очно-заочной форме – 1 года 1 месяц.

ОПОП регламентирует цели, объем, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализация образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный

график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие оценочные и методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Реализация программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих осуществляется на русском языке, государственном языке Российской Федерации.

Для освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии абитуриент должен иметь уровень образования не ниже среднего общего образования, подтверждаемый документом установленного образца об основном общем образовании.

## 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение работ по фотосъемке заказчиков на документы, студийному и внестудийному портретированию, ручной и автоматизированной лабораторной обработке и печати, компьютерной и ручной ретуши.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Осваиваемая квалификация |
|---|---|---|
| ВД.01 Выполнение работ фотографа | ПМ.01 Выполнение работ фотографа | Фотограф, фотолаборант, ретушер |
| ВД.02 Выполнение работ фотолаборанта | ПМ.02 Выполнение работ фотолаборанта | |
| ВД.03 Выполнение работ ретушера | ПМ.03 Выполнение работ ретушера | |

## 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Общие компетенции

Фотограф, фотолаборант, ретушер по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

| **Код компетенции** | **Наименование результата обучения ОК** | **Знания, умения** |
|---|---|---|
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | **Умения:** уметь: профессионально владеть осветительным оборудованием и фотосъемочной аппаратурой; выбирать методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла; |
| | | **Знания:** применять творческие методы в процессе фотосъемки, фотопечати и обработки фотоматериалов для решения художественных задач; выбирать технологии компьютерной обработки фотографических изображений для решения творческих задач; в совершенстве технологию |

| | | |
|---|---|---|
| | | художественной фотосъемки; |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | **Умения:** применять требования нормативных документов к основным видам продукции; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством и правилами обслуживания населения; определять необходимость и целесообразность проведения маркетингового исследования; |
| | | **Знания:** основы маркетинга, рекламы и связи с общественностью; основы управления персоналом; понятие "маркетинговое исследование", условия эффективности маркетинговых исследований, процесс маркетингового исследования и содержание его этапов; |
| ОК 03 | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. | **Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| | | **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | **Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | **Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | **Знания:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | **Умения:** описывать значимость своей специальности*;* применять стандарты антикоррупционного поведения |
| | | **Знания:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности*;* стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | **Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| | | **Знания:** правила безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения |

### 4.2. Профессиональные компетенции

Фотограф, фотолаборант, ретушер по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

| Наименование вида деятельности | Код наименования компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|---|---|
| Выполнение работ фотографа | ПК 1.1. Выполнять фотосъемку, формирование комплекта фотографий на документы и вывод на печать в соответствии с техническими требованиями и рекомендациями<br>ПК 1.2. Выполнять фотосъемку индивидуальных и групповых портретов с классическими схемами светового и композиционного решения в студии<br>ПК 1.3. Выполнять фотосъемку индивидуальных и групповых портретов на выезде, в том числе на фоне памятных мест | **иметь практический опыт:**<br>выполнения фотосъемки на документы;<br>фотосъемки одиночных и групповых портретов в студии и на выезде;<br>**уметь:**<br>применять фотоаппаратуру, осветительное и иное оборудование для фотосъемки на документы, индивидуального и группового портретирования;<br>выполнять фотосъемку на документы в соответствии с рекомендациями и техническими требованиями;<br>формировать комплекты фотографий на документы различных видов в специализированном программном обеспечении;<br>выполнять печать комплектов фотографий на документы в соответствии с техническими требованиями;<br>применять классические схемы освещения и композиции кадра при съемке портретов в студии;<br>строить кадр в соответствии с законами композиции и использовать дневное освещение в сочетании с дополнительным осветительным оборудованием при фотосъемке на выезде;<br>применять компьютерные технологии для подготовки полученных фотографических изображений к выводу на печать (кроме полиграфической);<br>контролировать качество выполняемых работ;<br>**знать:**<br>виды и характеристики основных видов оборудования для фотосъемки;<br>основы фотокомпозиции;<br>основные технологии фотосъемочных процессов;<br>рекомендации и технические требования к фотографиям на документы;<br>приемы работы в программном обеспечении для формирования комплектов фотографий на документы;<br>нормы охраны труда при работе в фотостудии;<br>психологию взаимоотношений с клиентами. |
| Выполнение работ фотолаборанта | ПК 2.1. Обслуживать автоматизированное оборудование фотолаборатории<br>ПК 2.2. Выполнять обработку черно-белых и | **иметь практический опыт:**<br>работы на автоматизированном оборудовании фотолабораторий;<br>**уметь:**<br>составлять растворы для химико-фотографической обработки негативных и |

| | | |
|---|---|---|
| | цветных фотоматериалов с помощью автоматизированного оборудования фотолаборатории (фильм-процессора)<br>ПК 2.3. Выполнять печать фотографических изображений с помощью автоматизированного оборудования фотолаборатории (принт-процессора)<br>ПК 2.4. Выполнять химико-фотографическую обработку черно-белых фотоматериалов<br>ПК 2.5. Выполнять ручную черно-белую печать | позитивных черно-белых фотоматериалов;<br>выполнять химико-фотографическую обработку черно-белых негативных и позитивных фотоматериалов;<br>выполнять ручную черно-белую печать контактным и проекционным способами;<br>загружать фотоматериалы и фотохимию в приемные устройства автоматизированных лабораторных комплексов;<br>выполнять автоматизированную проявку фотоматериалов;<br>выполнять автоматизированную печать фотографических изображений основных форматов;<br>выполнять цветокоррекцию при цветной автоматизированной печати;<br>контролировать качество выполняемых работ;<br>**знать:**<br>черно-белые и цветные химико-фотографические процессы;<br>технологии обработки черно-белых и цветных фотоматериалов;<br>технологии черно-белой ручной фотопечати;<br>виды и устройство автоматизированных комплексов обработки фотоматериалов и печати фотографических изображений;<br>технологии автоматизированной обработки фотоматериалов;<br>технологии синтеза цвета и основы цветокоррекции;<br>нормы охраны труда при работе в фотолаборатории. |
| Выполнение работ ретушера | ПК 3.1. Выполнять ретушь и коррекцию методами компьютерных технологий<br>ПК 3.2.Выполнять ручную ретушь негативных и позитивных фотографических изображений<br>ПК 3.3. Выполнять операции компьютерного монтажа фотографических изображений<br>ПК 3.4. Изготавливать фотопродукцию, в том числе фотоальбомы, на базе типовых макетов или индивидуальных макетов | **иметь практический опыт:**<br>устранения недостатков цифровых фотографических изображений;<br>**уметь:**<br>применять аналоговые технологии для ретуши негативных и позитивных фотографических изображений;<br>оцифровывать негативные и позитивные фотоматериалы;<br>выполнять цифровую ретушь, не нарушая структуры изображения, в том числе: исправлять множественные мелкие дефекты изображения, дефект "красных глаз", удалять объекты с изображения, устранять сложные дефекты сюжетно важной части кадра, выполнять замену фона по желанию заказчика;<br>выполнять компьютерный монтаж |

| | | |
|---|---|---|
| | заказчиков | индивидуального портрета заказчика в другие цифровые изображения, не нарушая масштаба изображения лиц, светотеневого рисунка и перспективы;<br>корректировать контраст и яркость цифрового фотографического изображения;<br>изготавливать фотоальбомы и иную фотопродукцию на базе типовых и индивидуальных макетов заказчика;<br>**знать:**<br>основы пластической анатомии;<br>основные технологии ручной ретуши;<br>классификацию дефектов цифровых изображений и основные методы их устранения;<br>технологии послойного монтажа цифровых изображений. |

### 4.3. Личностные результаты

Планируемые Личностные результаты освоения ОПОП в соответствии с Рабочей программой воспитания обучающихся по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф.

| Код личностных результатов программы воспитания | Личностные результаты<br>реализации программы воспитания |
|---|---|
| **гражданского воспитания:** | |
| ЛР 1 | сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; |
| ЛР 2 | осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; |
| ЛР 3 | принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; |
| ЛР 4 | готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; |
| ЛР 5 | готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; |
| ЛР 6 | умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; |
| ЛР 7 | готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; |
| **патриотического воспитания:** | |
| ЛР 8 | сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; |
| ЛР 9 | ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; |
| ЛР 10 | идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; |
| **духовно-нравственного воспитания:** | |
| ЛР 11 | осознание духовных ценностей российского народа; |
| ЛР 12 | сформированность нравственного сознания, этического поведения; |

| | |
|---|---|
| ЛР 13 | способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; |
| ЛР 14 | осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; |
| ЛР 15 | ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; |
| **эстетического воспитания:** | |
| ЛР 16 | эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; |
| ЛР 17 | способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; |
| ЛР 18 | убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; |
| ЛР 19 | готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; |
| **физического воспитания:** | |
| ЛР 20 | сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; |
| ЛР 21 | потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; |
| ЛР 22 | активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; |
| **трудового воспитания:** | |
| ЛР 23 | готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; |
| ЛР 24 | готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; |
| ЛР 25 | интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; |
| ЛР 26 | готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; |
| **экологического воспитания:** | |
| ЛР 27 | сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; |
| ЛР 28 | планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; |
| ЛР 29 | активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; |
| ЛР 30 | умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; |
| ЛР 31 | расширение опыта деятельности экологической направленности; |
| **ценности научного познания:** | |
| ЛР 32 | сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; |
| ЛР 33 | совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; |
| ЛР 34 | осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. |

**Планируемые личностные результаты по учебным предметам, дисциплинам и профессиональным модулям в ходе реализации ОПОП**

| **Наименование профессионального модуля учебной дисциплины** | | **Код личностных результатов реализациипрограммы воспитания** |
|---|---|---|
| ОП.01 | Основы культуры профессионального общения | ЛР 1- ЛР 34 |

| | | |
|---|---|---|
| ОП.02 | Основы фотографии | ЛР 1- ЛР 34 |
| ОП.03 | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | ЛР 1 - ЛР 34 |
| ОП.04 | Экономические и правовые основы профессиональной деятельности | ЛР 1 - ЛР 34 |
| ОП.05 | Безопасность жизнедеятельности | ЛР 1 - ЛР 34 |
| ОП.06 | Русский язык и культура речи | ЛР 1 - ЛР 34 |
| ПМ.01 | Выполнение работ фотографа | ЛР 11-ЛР 19; ЛР 20-ЛР 22; ЛР 32-ЛР 34 |
| ПМ.02 | Выполнение работ фотолаборанта | ЛР 11-ЛР 19; ЛР 20-ЛР 22; ЛР 32-ЛР 34 |
| ПМ.03 | Выполнение работ ретушера | ЛР 11-ЛР 19; ЛР 20-ЛР 22; ЛР 32-ЛР 34 |
| ФК.01 | Физическая культура | ЛР 20 – ЛР 22 |

# 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 5.1. Учебные планы

### 5.1.1. Учебный план по очной форме обучения

| - | - | - | Форма контроля | | | | Итого акад.часов | | | | Макс. уч. нагр. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Считать в плане | Индекс | Наименование | Экзамен | Зачет | Зачет с оц. | Др | Экспертное | По плану | С преп. | СР | Обяз. часть | Вар. часть |
| **ОД.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ** | | | | | | | | | | | | |
| **+** | ОД.01 | **Базовые дисциплины** | | | | | | | | | | |
| **+** | ОД.02 | **Профильные дисциплины** | | | | | | | | | | |
| **+** | ОД.03 | **Предлагаемые ОО** | | | | | | | | | | |
| **ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА** | | | | | | | 1188 | 1188 | 792 | 396 | 918 | 270 |
| **ОП.Общепрофессиональный цикл** | | | | | | | 414 | 414 | 284 | 130 | 346 | 68 |
| + | ОП.01 | Основы культуры профессионального общения | | | 1 | | 54 | 54 | 38 | 16 | 54 | |
| + | ОП.02 | Основы фотографии | | | 1 | | 54 | 54 | 44 | 10 | 54 | |
| + | ОП.03 | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | | | 2 | | 93 | 93 | 62 | 31 | 93 | |
| + | ОП.04 | Экономические и правовые основы профессиональной деятельности | | | 2 | | 79 | 79 | 60 | 19 | 79 | |
| + | ОП.05 | Безопасность жизнедеятельности | | | 1 | | 66 | 66 | 34 | 32 | 66 | |
| + | ОП.06 | Русский язык и культура речи | | | | 1 | 68 | 68 | 46 | 22 | | 68 |
| **П.Профессиональный учебный цикл** | | | | | | | 686 | 686 | 464 | 222 | 484 | 202 |
| **ПМ.Профессиональные модули** | | | | | | | 686 | 686 | 464 | 222 | 484 | 202 |
| **+** | ПМ.01 | **Выполнение работ фотографа** | **2** | | **11** | **1** | 178 | **178** | **120** | **58** | 128 | **50** |
| + | МДК.01.01 | Основы техники и технологии фотосъемки | | | | 1 | 178 | 178 | 120 | 58 | 128 | 50 |
| + | УП.01.01 | Учебная практика | | | 1 | | 72 | 72 | 72 | | 72 | |
| + | ПП.01.01 | Производственная практика | | | 1 | | 108 | 108 | 108 | | 108 | |
| *+* | ПМ.01.01(К) | *Экзамен по модулю* | *2* | | | | | | | | | |
| **+** | ПМ.02 | **Выполнение работ фотолаборанта** | **2** | | **2** | **12** | 340 | **340** | **234** | **106** | 240 | **100** |
| + | МДК.02.01 | Основы технологии обработки фотоматериалов | | | | 1 | 170 | 170 | 120 | 50 | 120 | 50 |
| + | МДК.02.02 | Технологии автоматизированной проявки и печати | | | | 2 | 170 | 170 | 114 | 56 | 120 | 50 |
| + | ПП.02.01 | Производственная практика | | | 2 | | 216 | 216 | 216 | | 216 | |
| *+* | ПМ.02.01(К) | *Экзамен по модулю* | *2* | | | | | | | | | |
| **+** | ПМ.03 | **Выполнение работ ретушера** | **2** | | **2** | **2** | 168 | **168** | **110** | **58** | 116 | **52** |
| + | МДК.03.01 | Основы ретуши и компьютерного дизайна фотографических изображений | | | | 2 | 168 | 168 | 110 | 58 | 116 | 52 |
| + | ПП.03.01 | Производственная практика | | | 2 | | 216 | 216 | 216 | | 216 | |
| *+* | ПМ.03.01(К) | *Экзамен по модулю* | *2* | | | | | | | | | |
| **ФК.ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА** | | | | | | | 88 | 88 | 44 | 44 | 88 | |
| + | ФК.01 | Физическая культура | | 12 | | | 88 | 88 | 44 | 44 | 88 | |
| **ГИА.Государственная итоговая аттестация** | | | | | | | 36 | 36 | | 36 | 36 | |
| + | ГИА.01(Д) | Защита выпускной квалификационной работы | | | | | 36 | 36 | | 36 | 36 | |
| | | Итого акад.часов (без факультативов и практик) | | | | | 1188 | 1188 | 792 | 396 | 77.3% | 22.7% |

### 5.1.2. Учебный план по очно-заочной форме обучения

| - | - | - | Форма контроля | | | | Итого акад.часов | | | | Макс. уч. нагр. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Считать в плане | Индекс | Наименование | Экзамен | Зачет | Зачет с оц. | Др | Экспертное | По плану | С преп. | СР | Обяз. часть | Вар. часть |
| **ОД.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ** | | | | | | | | | | | | |
| **+** | ОД.01 | **Базовые дисциплины** | | | | | | | | | | |
| **+** | ОД.02 | **Профильные дисциплины** | | | | | | | | | | |
| **+** | ОД.03 | **Предлагаемые ОО** | | | | | | | | | | |
| **ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА** | | | | | | | 1188 | 1188 | 432 | 756 | 918 | 270 |
| **ОП.Общепрофессиональный цикл** | | | | | | | 414 | 414 | 144 | 270 | 346 | 68 |
| + | ОП.01 | Основы культуры профессионального общения | | | 2 | | 54 | 54 | 22 | 32 | 54 | |
| + | ОП.02 | Основы фотографии | | | 1 | | 54 | 54 | 18 | 36 | 54 | |
| + | ОП.03 | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | | | 1 | | 93 | 93 | 30 | 63 | 93 | |
| + | ОП.04 | Экономические и правовые основы профессиональной деятельности | | | 2 | | 79 | 79 | 26 | 53 | 79 | |
| + | ОП.05 | Безопасность жизнедеятельности | | | 2 | | 66 | 66 | 26 | 40 | 66 | |
| + | ОП.06 | Русский язык и культура речи | | | | 1 | 68 | 68 | 22 | 46 | | 68 |
| **П.Профессиональный учебный цикл** | | | | | | | 686 | 686 | 258 | 428 | 484 | 202 |
| **ПМ.Профессиональные модули** | | | | | | | 686 | 686 | 258 | 428 | 484 | 202 |
| **+** | ПМ.01 | **Выполнение работ фотографа** | **2** | | **11** | **1** | 178 | **178** | **66** | **112** | 128 | **50** |
| + | МДК.01.01 | Основы техники и технологии фотосъемки | | | | 1 | 178 | 178 | 66 | 112 | 128 | 50 |
| + | УП.01.01 | Учебная практика | | | 1 | | 72 | 72 | 72 | | 72 | |
| + | ПП.01.01 | Производственная практика | | | 1 | | 108 | 108 | 108 | | 108 | |
| *+* | ПМ.01.01(К) | *Экзамен по модулю* | *2* | | | | | | | | | |
| **+** | ПМ.02 | **Выполнение работ фотолаборанта** | **2** | | **2** | **22** | 340 | **340** | **140** | **200** | 240 | **100** |
| + | МДК.02.01 | Основы технологии обработки фотоматериалов | | | | 2 | 170 | 170 | 84 | 86 | 120 | 50 |
| + | МДК.02.02 | Технологии автоматизированной проявки и печати | | | | 2 | 170 | 170 | 56 | 114 | 120 | 50 |
| + | ПП.02.01 | Производственная практика | | | 2 | | 216 | 216 | 216 | | 216 | |
| *+* | ПМ.02.01(К) | *Экзамен по модулю* | *2* | | | | | | | | | |
| **+** | ПМ.03 | **Выполнение работ ретушера** | **2** | | **3** | **2** | 168 | **168** | **52** | **116** | 116 | **52** |
| + | МДК.03.01 | Основы ретуши и компьютерного дизайна фотографических изображений | | | | 2 | 168 | 168 | 52 | 116 | 116 | 52 |
| + | ПП.03.01 | Производственная практика | | | 3 | | 216 | 216 | 216 | | 216 | |
| *+* | ПМ.03.01(К) | *Экзамен по модулю* | *2* | | | | | | | | | |
| **ФК.ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА** | | | | | | | 88 | 88 | 30 | 58 | 88 | |
| + | ФК.01 | Физическая культура | | 12 | | | 88 | 88 | 30 | 58 | 88 | |
| **ГИА.Государственная итоговая аттестация** | | | | | | | 36 | 36 | | 36 | 36 | |
| + | ГИА.01(Д) | Защита выпускной квалификационной работы | | | | | 36 | 36 | | 36 | 36 | |
| | | Итого акад.часов (без факультативов и практик) | | | | | 1188 | 1188 | 432 | 756 | 77.3% | 22.7% |

## 5.2. Календарные учебные графики

### 5.1.3. Календарный учебный график по очной форме обучения

| Мес. | Сентябрь | | | | 29 - 5 | Октябрь | | | 27 - 2 | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | 29 - 4 | Январь | | | 26 – 1 | Февраль | | | 23 – 1 | Март | | | | 30 – 5 | Апрель | | | 27 – 3 | Май | | | | Июнь | | | | 29 – 5 | Июль | | | 27 – 2 | Август | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Числа | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 – 28 | | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 30 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 – 28 | | 5 - 11 | 12 - 18 | 19 – 25 | | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 – 22 | | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 23 – 29 | | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 – 26 | | 4 - 10 | 11 - 17 | 18 - 24 | 25 - 31 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 – 28 | | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 – 26 | | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 31 |
| Нед. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| I | | | | | | | | | | | | | У | У | П | П | П | К | К | | | | | | | | | | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | П | Э | Д | = | = | = | = | = | = | = | = | = |

Сводные данные:

| | | Курс 1 | | | Итого |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | |
| | Обучение по циклам и разделу 'Физическая культура' | 12 | 10 | 22 | 22 |
| | *Практическая подготовка:* | | | | |
| У | Учебная практика | 2 | | 2 | 2 |
| П | Производственная практика | 3 | 12 | 15 | 15 |
| | | | | | |
| Э | Промежуточная аттестация | | 1 | 1 | 1 |
| Д | Защита выпускной квалификационной работы | | 1 | 1 | 1 |
| К | Каникулы | 2 | | 2 | 2 |
| Итого | | 19 | 24 | **43** | 43 |

### 5.1.4. Календарный учебный график по очно-заочной форме обучения

| Мес. | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | | Апрель | | | | Май | | | | Июнь | | | | | Июль | | | | Август | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Числа | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 – 28 | 29 - 5 | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 27 - 2 | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 30 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 – 28 | 29 - 4 | 5 - 11 | 12 - 18 | 19 – 25 | 26 – 1 | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 – 22 | 23 – 1 | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 23 – 29 | 30 – 5 | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 – 26 | 27 – 3 | 4 - 10 | 11 - 17 | 18 - 24 | 25 - 31 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 – 28 | 29 – 5 | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 – 26 | 27 – 2 | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 31 |
| Нед. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| **I** | | | | | | | | | | | | | У | У | П | П | П | К | К | | | | | | | | | | | | | | | П | П | П | П | П | П | П | П | П | К | К | К | К | К | К | К | К | К |
| **II** | П | П | П | Э | Д | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = | = |

Сводные данные:

| | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Итого |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | |
| | Обучение по циклам и разделу 'Физическая культура' | 12 | 15 | 27 | | | | 27 |
| | *Практическая подготовка:* | | | | | | | |
| У | Учебная практика | 2 | | 2 | | | | 2 |
| П | Производственная практика | 3 | 9 | 12 | 3 | | 3 | 15 |
| | | | | | | | | |
| Э | Промежуточная аттестация | | | | 1 | | 1 | 1 |
| Д | Защита выпускной квалификационной работы | | | | 1 | | 1 | 1 |
| К | Каникулы | 2 | 9 | 11 | | | | 11 |
| Итого | | 19 | 33 | **52** | 5 | | **5** | 57 |

**5.3. Рабочая программа воспитания**

**Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:**

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, специалистов среднего звена на практике.

**Задачи:**

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

**Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.**

**5.4. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы представлен в **Приложении 3.**

## 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 6.1 Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Для реализации ОПОП по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф, согласно требованиям ФГОС СПО ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- культуры профессионального общения;
- безопасности жизнедеятельности;
- основ фотографии.

Лаборатории:

- информационных технологий;
- техники и технологии фотосъемки;
- фоторетуши;
- фотоаппаратуры и фотооборудования;
- технологии обработки фотоматериалов.

Мастерские:

- фотопавильон с фотолабораторией.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Реализация ОПОП обеспечивает:

–выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

–освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж» в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

### 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией по всем предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ООП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или)

электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе в течении всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и к электронной информационно-образовательной среде колледжа. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории колледжа, так и вне её.

Обучающиеся являются зарегистрированными пользователями электронной библиотечной системы: ЭБС «Знаниум»: http://Znanium.com

### 6.3. Организация воспитания обучающихся

Выбор форм организации воспитательной работы в ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж» основывается на анализе эффективности и практическом опыте. Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- предметные недели, предметные вечера, конкурсы;

- посещение выставок, участие обучающихся в КВН, тренингах, коллективных творческих делах, субботниках, тематических классных часах, реализацию социальных проектов;

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

- массовые и социокультурные мероприятия;

- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др);

- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

### 6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация ОПОП по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной и проводится в ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж» по завершении всего курса обучения по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

ГИА включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная практическая квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы разработаны ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж» с учетом ОПОП.

Для ГИА разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы для проведения ГИА В которых описывается процедура написания и защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценивания и примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Оценочные материалы для проведения ГИА в **Приложении 4.**

## 8. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**Группа разработчиков:**

| ФИО | Организация, должность |
|---|---|
| Кальянова Ольга Владимировна | ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж», заместитель директора по методической работе |
| Глебова Анастасия Николаевна | ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж», заместитель директора по учебной работе |
| Мусатова Анастасия Павловна | ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж», педагог-организатор и преподаватель профессиональных дисциплин |
| Головин Илья Андреевич | ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж», председатель ПЦК и преподаватель профессиональных дисциплин |

**Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей**
***к ОПОП по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф***

**Приложение 2. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин**
***к ОПОП по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф***

**Приложение 3. Рабочая программа воспитания**
***к ОПОП по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф***

**Приложение 4. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации**
***к ОПОП по профессии 100118.01 (54.01.03) Фотограф***

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО Корпорация «Самира+»
_____Кадаков Р.В.
«28» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»
_____Алексеева Т.В.
«28» июня 2023 г.

# АКТ СОГЛАСОВАНИЯ
## с работодателями по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 54.01.03 Фотограф

На основании проведенной экспертизы основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 54.01.03 Фотограф, базовой подготовки ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж» и обобщения мнений нескольких экспертов ООО Корпорация «Самира+» можно сделать следующие выводы:

специфика основной профессиональной образовательной программы учитывает направленность на удовлетворение рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретенного практического опыта;

содержание основной профессиональной образовательной программы разработано в соответствии с требованиями ФГОС совместно с заинтересованными работодателями, в лице генерального директора ООО Корпорация «Самира+», и включает в себя:

конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник;

вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для работников предприятия;

содержание и объем вариативной части основной профессиональной образовательной программы согласовано с потребностями работодателей;

документы, составляющие основную профессиональную образовательную программу, разработаны в полном объеме и оформлены в соответствии с локальными нормативными актами колледжа;

учебно-программная документация и учебно-методическое обеспечение, необходимые для реализации образовательной программы, разработаны в полном объеме и оформлены в соответствии с локальными нормативными актами колледжа;

оценочный инструментарий (для осуществления текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации) разработан в полном объеме и оформлен в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.

**Заключение:**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 54.01.03 Фотограф соответствует современным требованиям, предъявляемым к квалифицированным рабочим и служащим в области работы фотографа.