ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
02AAA9810045B11EBB4E93FF858501FE0C
Владелец: АЛЕКСЕЕВА ТАТЬЯНА
ВИКТОРОВНА
Действителен: с 01.04.2024 до 01.07.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Алексеева Т.В.
"26" апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Теория государства и права

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОПЦ.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

Серпухов 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.01 Теория государства и права разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Немыкина Е. А., преподаватель

Рассмотрена на заседании ПЦК (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 27

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ . 28

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.01 Теория государства и права является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОПЦ.01 Теория государства и права является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
-оперировать юридическими понятиями и категориями;
-применять на практике нормы различных отраслей права;
-работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой на государственном и иностранном языках;
-анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям.
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

-понятие, типы и формы государства и права;
-роль государства в политической системе общества;
-систему права Российской Федерации и ее элементы;
-формы реализации права;
-понятие и виды правоотношений;
-виды правонарушений и юридической ответственности;
-основы правового государства и гражданского общества;
-основные типы современных правовых систем;
-классификация социальных норм современного общества;
-структуру и классификацию норм права.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

ценности научного познания:

ЛР 32 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

ЛР 33 совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

ЛР 34 осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах по очной форме обучения	Объем в часах по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**196**	**196**
Самостоятельная работа	**12**	**166**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**178**	**24**
в т. ч.:		
лекции	90	12
практические занятия	88	12
Промежуточная аттестация – экзамен	**6**	**6**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.01 Теория государства и права по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
3 семестр **РАЗДЕЛ 1. ОБЩЕЕ ПОНЯТИЕ О ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА. ВОЗНИКНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**					
Тема 1.1 Теория государства и права как наука и учебная дисциплина	**Содержание учебного материала**	**4**			ОК 01, ОК 02, ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие Теории государства и права как науки и ее признаки. Место Теории государства и права в системе наук. Виды и функции юридических наук. Теория государства и права как учебная дисциплина. Предмет Теории государства и права. Система методов теории государства и права: всеобщие (философские), общенаучные и частнонаучные.				
Тема 1.2. Происхождение государства	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Первобытное общество и его организация. Социальная власть в первобытном обществе. Неолитическая революция как фактор социального расслоения классовых обществ. Причины и этапы возникновения государства. Основные теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, договорная, теория насилия, органическая, материалистическая, психологическая, ирригационная.	**6**			
	Практическое занятие		**8**		

	Практическое занятие № 1 по теме «Происхождение государства». Сравнительный анализ теорий происхождения государства.				
Тема 1.3. Происхождение права	**Содержание учебных занятий**				ОК 01, ОК 02 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Нормативное регулирование общественных отношений в условиях первобытного строя. Признаки, отличающие право от социальных норм первобытного общества. Пути формирования права. Основные теории происхождения права: теологическая, естественного права, материалистическая, историческая, регулятивная, теория примирения	**4**			
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал по разделу 1.			**3**	
РАЗДЕЛ 2. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА					
Тема 2.1. Понятие, признаки и сущность государства. Типология государства	**Содержание учебного материала**	**4**			ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие государства: различные подходы к определению. Признаки государства. Социальное назначение государства. Сущность государства. Классовое и общесоциальное в сущности государства Понятие типа государства. Формационный и цивилизационный подход к типологии государства, их критерии, достоинства и недостатки.				
	Практическое занятие		**12**		
	Практическое занятие № 2 по теме «Понятие, признаки и сущность государства. Типология государства». Сравнительный анализ основных концепций понимания государства				
Тема 2.2. Функции государства	**Содержание учебного материала**	**4**			ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие и классификация функций государства. Виды функций: постоянные и временные, внутренние и внешние, основные и неосновные. Зависимость функций государства от целей и задач, стоящих перед государством на различных этапах его развития. Содержание основных внутренних и внешних функций государства. Правовые и организационные формы реализации функций государства.				
	Практическое занятие		**10**		

	Практическое занятие № 3 по теме «Функции государства». Реализация основных функций современного государства.				
Тема 2.3 Механизм государства	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1.Понятие и структура механизма государства. Соотношение понятий «механизм государства» и «аппарат государства». Принципы деятельности государственного механизма. Понятие и признаки государственных органов и их классификация.	**4**			
	2. Сущность и основные положения теории разделения властей. Система сдержек и противовесов. Законодательная власть, исполнительная власть, судебная власть: функции и принципы организации.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 4 (семинар) по теме «Механизм государства». Определение вида конкретных государственных органов по всем изученным классификациям. Изучение системы «сдержек и противовесов» на примере российского государственного механизма.		**12**		
Тема 2.4. Формы государства	**Содержание учебного материала**				
	1. Понятие формы государства и ее элементы. Соотношение типа и формы государства. Форма правления. Понятие и признаки монархии. Абсолютная и ограниченная монархии. Разновидности ограниченной монархии: дуалистическая и конституционная (парламентская). Понятие и признаки республиканской формы правления. Президентская, парламентская, смешенная республики.	**6**			

	2. Форма государственного устройства. Унитарное государство: понятие и признаки. Централизованные и децентрализованные унитарные государства. Федерация: понятие и признаки. Федерации, построенные на многонациональной и территориальной основе. Право сецессии. Конфедерация: понятие и признаки. Нетипичные формы государственного устройства: союзы, содружества. Политический режим: тоталитарный, авторитарный, демократический. Разновидности авторитарного режима: деспотический, тиранический, военный.	**6**			ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие				
	1. Практическое занятие № 5 по теме «Формы государства». 2. Практическое занятие № 6. Определение форм правления, государственного устройства и политических режимов, исходя из описания конкретных государств.		**16**		
Тема 2.5. Государство в политической системе общества	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие и структура политической системы, ее основные субъекты: государство, политические партии, движения и т.д. Место государства в политической системе общества. Взаимодействие государства с политическими партиями и общественными объединениями. Государство и церковь. Светские и теократические государства.	**6**			
Тема 2.6. Правовое государство и гражданское общество	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Возникновение и развитие учения о правовом государстве. Понятие, признаки и сущность правового государства. Предпосылки и практика формирования правового государства в Российской Федерации. Гражданское общество: его понятие и структура. Взаимосвязь гражданского общества и правового государства.	**6**			
	Содержание учебного материала				

Тема 2.7. Государство и личность	Правовой статус личности: его понятие и структура. Гражданство как предпосылка полного объема прав, свобод и обязанностей человека. Права и свободы человека и гражданина, их виды. Поколения прав человека. Механизмы защиты прав человека. Международная защита прав человека.	**6**			ОК 01, ОК 02, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал по разделу 2.			**3**	
	Итого за 3 семестр	**60**	**58**	**6**	
	Всего за 3 семестр		**124**		
	4 семестр **РАЗДЕЛ 3. ТЕОРИЯ ПРАВА**				
Тема 3.1. Право в системе социального регулирования.	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01, ОК 02 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Социальные и технические нормы, их понятие, особенности и взаимосвязь. Виды социальных норм: правовые, моральные, корпоративные, обычаи, эстетические нормы и религиозные нормы. Общие признаки социальных норм. Отличие норм права от других социальных норм. Соотношение норм права и моральных норм, корпоративных норм, обычаев.				
Тема 3.2. Понятие и сущность права	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие права. Объективное и субъективное право. Основные концепции правопонимания: психологическая, естественно-правовая, социологическая, нормативистская. Признаки права. Сущность и социальное назначение права. Функции права: понятие и виды. Специально-юридические (регулятивная и охранительная) и общественные функции права. Понятие принципа права. Общие, межотраслевые и отраслевые принципы права.				
	Практическое занятие		**2**		
	Практическое занятие № 7 по темам «Право в системе социального регулирования» и «Понятие и сущность права» Определение функций права на конкретных примерах правового воздействия на общественные отношения				

Тема 3.3. Источники и формы права	**Содержание учебного материала**	**1**			ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1. Понятие источника и формы права. Виды форм права. Правовой обычай. Судебный прецедент. Правовой акт. Правовой договор. Правовая доктрина. Религиозные тексты. Правовой акт как результат правотворчества. Конституция РФ как вид правового акта. Закон и его виды. Подзаконный правовой акт и его виды.				
	2. Действие правовых актов во времени. Обратная сила закона. «Переживание» закона. Действие правовых актов в пространстве и по кругу лиц.	**1**			
	Практическое занятие		**2**		
	Практическое занятие № 8 по теме «Источники и формы права». Работа со справочно-правовыми системами: подбор правовых актов и иных источников права по заданным параметрам				
	Практическое занятие № 9 по теме «Источники и формы права». Определение степени юридической силы правовых актов, решение задач на пределы действия правовых актов		**2**		
Тема 3.4. Правотворчество	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02 ПК 1.1, ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие правотворчества. Принципы и виды правотворчества. Законодательная инициатива. Стадии законотворческой деятельности. Порядок опубликования правовых актов. Юридическая техника и ее значение для правотворчества.	**2**			
Тема 3.5. Систематизация законодательства	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02 ПК 1.1, ЛР 32 ЛР 33, ЛР 34
	Понятие систематизации законодательства. Инкорпорация и ее разновидности. Кодификация законодательства и ее виды: общая, отраслевая, специальная. Консолидация законодательства и ее отличие от других форм систематизации	**2**			
Тема 3.6. Норма права	**Содержание учебного материала**				
	1.Понятие нормы права и ее признаки. Общий характер правовых норм. Формальная определенность норм права, общеобязательность, системность, неоднократность действия. Классификация норм права.	**2**			

	2.Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция и их виды. Соотношение нормы права и статьи правового акта. Способы изложения норм права в статье правового акта.	**2**			ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.1 ПК 1.2, ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 10 по теме «Норма права». Работа с правовыми актами: определение видов правовых норм по каждой изученной классификации.		**2**		
	Практическое занятие № 11 по теме «Норма права». Работа с правовыми актами: нахождение структурных элементов норм права и определение способов изложения нормы права в статье правового акта.		**4**		
Тема 3.7. Система права	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие и элементы системы права. Отрасль права: понятие и виды (базовые, специальные и комплексные отрасли права). Подотрасль и институт права. Норма права как базовый элемент системы права. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли. Частное и публичное право. Общая характеристика отраслей российского права. Международное право. Система законодательства: понятие и соотношение с системой права	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 12 по теме «Система права». Работа с правовыми актами: нахождение структурных элементов системы законодательства и соотнесение их с элементами системы права		**4**		
Тема 3.8. Типы права и основные правовые семьи мира	**Содержание учебного материала**				
	Понятие типа права. Формационный и цивилизационный подход к типологии права. Характеристика исторических типов права. Понятие правовой системы общества. Правовая система и правовая семья, их соотношение. Характеристика основных правовых семей современности: романская, англосаксонская, религиозная, традиционная.	**2**			
	Практическое занятие				

	Практическое занятие № 13 по теме «Типы права и основные правовые семьи мира». Сравнительный анализ правовых семей современности.		**2**		ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
Тема 3.9. Правоотношения	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1.Понятие и признаки правоотношений как особой формы общественных отношений. Виды правоотношений. Состав (элементы) правоотношений. Понятие субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений. Правовой статус граждан и юридических лиц. Государство как субъект правоотношений.	**1**			
	2. Понятие и виды объектов правоотношений. Содержание правоотношения. Субъективное право и юридическая обязанность. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Понятие юридических фактов, их классификация. Действия и события. Фактический состав. Правовые презумпции и правовые фикции	**1**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 14 по теме «Правоотношения». Нахождение структурных элементов (субъекты, объекты, содержание) правоотношения, определение вида правоотношения по всем известным классификациям.		**2**		
	Содержание учебного материала				
	1. Понятие и виды правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений: преступления и проступки. Состав правонарушения. Субъект, объект правонарушения, причинная связь в праве, формы вины.	**1**			

Тема 3.10. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	2. Понятие юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от других мер государственного принуждения. Цели и функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности: уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная. Обстоятельства, исключающие применение юридической ответственности.	**1**			ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие				
	1. Практическое занятие № 15 по теме «Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность». Решение задач на определение состава правонарушения.		**2**		
	2.Практическое занятие № 16 по теме «Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность». Решение практических ситуаций на определение вида юридической ответственности и возможности ее применения.		**4**		
Тема 3.11. Реализация права	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие и формы реализации права. Соблюдение, исполнение, использование права. Применение как особая форма реализации права. Субъекты применения права. Стадии процесса применения норм права. Основные требования, предъявляемые к применению права. Акты применения права, их структура, виды и отличие от нормативно-правовых актов.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 17 по теме «Реализация права». Работа с актами применения права. Определение их видов и структурных элементов.		**2**		
	Содержание учебного материала				

Тема 3.12. Толкование права. Пробелы в праве	Понятие и цели толкования права. Виды толкования по субъектам. Официальное и неофициальное толкование. Нормативное и казуальное толкование. Способы толкования правовых норм: грамматический, систематический, исторический и др. Результаты толкования. Буквальное, распространительное и ограничительное толкование. Понятие пробела в праве. Способы восполнения пробелов. Аналогия закона и аналогия права.	**2**			ОК 01, ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 18 по теме «Толкование права». Работа с правовыми актами: толкование правовых норм и определение результата толкования		**2**		
Тема 3.13. Правосознание и правовая культура	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие, структура и виды правосознания. Правовая идеология и правовая психология. Взаимодействие права и правосознания. Правовая культура и ее элементы. Значение правовой культуры в формировании правового государства, современного юриста. Правовое воспитание и его формы.	**2**			
Тема 3.14. Законность, правопорядок и дисциплина	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие законности, ее сущность и основные принципы. Гарантии законности: общие и специальные. Понятие правопорядка. Соотношение правопорядка и общественного порядка. Понятие дисциплины и ее виды. Основные средства обеспечения дисциплины.	**2**			
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала по разделам 1-3, подготовка к экзамену.			**6**	
Промежуточная аттестация в виде экзамена		**6**			
Итого за 4 семестр		**30**	**30**	**6**	
Всего за 4 семестр		**72**			
Всего:		**196**			

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.01 Теория государства и права по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
РАЗДЕЛ 1. ОБЩЕЕ ПОНЯТИЕ О ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА. ВОЗНИКНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА					
Тема 1.1 Теория государства и права как наука и учебная дисциплина	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01, ОК 02, ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие Теории государства и права как науки и ее признаки. Место Теории государства и права в системе наук. Виды и функции юридических наук. Теория государства и права как учебная дисциплина. Предмет Теории государства и права. Система методов теории государства и права: всеобщие (философские), общенаучные и частнонаучные.				
Тема 1.2. Происхождение государства	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: Первобытное общество и его организация. Социальная власть в первобытном обществе. Неолитическая революция как фактор социального расслоения классовых обществ. Причины и этапы возникновения государства. Основные теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, договорная, теория насилия, органическая, материалистическая, психологическая, ирригационная.			**6**	
	Практическое занятие		**2**		

	Практическое занятие № 1 по теме «Происхождение государства». Сравнительный анализ теорий происхождения государства.				
Тема 1.3. Происхождение права	**Содержание учебных занятий**				ОК 01, ОК 02 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Нормативное регулирование общественных отношений в условиях первобытного строя. Признаки, отличающие право от социальных норм первобытного общества. Пути формирования права. Основные теории происхождения права: теологическая, естественного права, материалистическая, историческая, регулятивная, теория примирения	**2**			
РАЗДЕЛ 2. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА					
Тема 2.1. Понятие, признаки и сущность государства. Типология государства	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие государства: различные подходы к определению. Признаки государства. Социальное назначение государства. Сущность государства. Классовое и общесоциальное, в сущности, государства Понятие типа государства. Формационный и цивилизационный подход к типологии государства, их критерии, достоинства и недостатки.				
	Практическое занятие		**2**		
	Практическое занятие № 2 по теме «Понятие, признаки и сущность государства. Типология государства». Сравнительный анализ основных концепций понимания государства				
Тема 2.2. Функции государства	**Самостоятельная работа**			**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: Понятие и классификация функций государства. Виды функций: постоянные и временные, внутренние и внешние, основные и неосновные. Зависимость функций государства от целей и задач, стоящих перед государством на различных этапах его развития. Содержание основных внутренних и внешних функций государства. Правовые и организационные формы реализации функций государства.				
	Практическое занятие		**2**		
	Практическое занятие № 3 по теме «Функции государства». Реализация основных функций современного государства.				

Тема 2.3 Механизм государства	**Самостоятельная работа**				ОК 01,
	Изучить: 1.Понятие и структура механизма государства. Соотношение понятий «механизм государства» и «аппарат государства». Принципы деятельности государственного механизма. Понятие и признаки государственных органов и их классификация.			**6**	ОК 02, ОК 05, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32
	2. Сущность и основные положения теории разделения властей. Система сдержек и противовесов. Законодательная власть, исполнительная власть, судебная власть: функции и принципы организации.			**6**	ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 4 (семинар) по теме «Механизм государства». Определение вида конкретных государственных органов по всем изученным классификациям. Изучение системы «сдержек и противовесов» на примере российского государственного механизма.		**2**		
Тема 2.4. Формы государства	**Самостоятельная работа**				ОК 01,
	Изучить: 1. Понятие формы государства и ее элементы. Соотношение типа и формы государства. Форма правления. Понятие и признаки монархии. Абсолютная и ограниченная монархии. Разновидности ограниченной монархии: дуалистическая и конституционная (парламентская). Понятие и признаки республиканской формы правления. Президентская, парламентская, смешенная республики.			**6**	ОК 02, ОК 05, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34

	2. Форма государственного устройства. Унитарное государство: понятие и признаки. Централизованные и децентрализованные унитарные государства. Федерация: понятие и признаки. Федерации, построенные на многонациональной и территориальной основе. Право сецессии. Конфедерация: понятие и признаки. Нетипичные формы государственного устройства: союзы, содружества. Политический режим: тоталитарный, авторитарный, демократический. Разновидности авторитарного режима: деспотический, тиранический, военный.			**6**	
	Самостоятельная работа.				
	Изучить: 1. Формы государства. 2. Определение форм правления, государственного устройства и политических режимов, исходя из описания конкретных государств.			**6**	
Тема 2.5. Государство в политической системе общества	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие и структура политической системы, ее основные субъекты: государство, политические партии, движения и т.д. Место государства в политической системе общества. Взаимодействие государства с политическими партиями и общественными объединениями. Государство и церковь. Светские и теократические государства.	**2**			
Тема 2.6. Правовое государство и гражданское общество	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: Возникновение и развитие учения о правовом государстве. Понятие, признаки и сущность правового государства. Предпосылки и практика формирования правового государства в Российской Федерации. Гражданское общество: его понятие и структура. Взаимосвязь гражданского общества и правового государства.			**8**	
	Самостоятельная работа				

Тема 2.7. Государство и личность	Изучить: Правовой статус личности: его понятие и структура. Гражданство как предпосылка полного объема прав, свобод и обязанностей человека. Права и свободы человека и гражданина, их виды. Поколения прав человека. Механизмы защиты прав человека. Международная защита прав человека.			**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
РАЗДЕЛ 3. ТЕОРИЯ ПРАВА					
Тема 3.1. Право в системе социального регулирования.	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01, ОК 02 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Социальные и технические нормы, их понятие, особенности и взаимосвязь. Виды социальных норм: правовые, моральные, корпоративные, обычаи, эстетические нормы и религиозные нормы. Общие признаки социальных норм. Отличие норм права от других социальных норм. Соотношение норм права и моральных норм, корпоративных норм, обычаев.				
Тема 3.2. Понятие и сущность права	**Самостоятельная работа**			**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: Понятие права. Объективное и субъективное право. Основные концепции правопонимания: психологическая, естественно-правовая, социологическая, нормативистская. Признаки права. Сущность и социальное назначение права. Функции права: понятие и виды. Специально-юридические (регулятивная и охранительная) и общественные функции права. Понятие принципа права. Общие, межотраслевые и отраслевые принципы права.				
	Самостоятельная работа			**4**	
	по темам «Право в системе социального регулирования» и «Понятие и сущность права» Определение функций права на конкретных примерах правового воздействия на общественные отношения				
	Самостоятельная работа			**4**	
	Изучить:				

Тема 3.3. Источники и формы права	1. Понятие источника и формы права. Виды форм права. Правовой обычай. Судебный прецедент. Правовой акт. Правовой договор. Правовая доктрина. Религиозные тексты. Правовой акт как результат правотворчества. Конституция РФ как вид правового акта. Закон и его виды. Подзаконный правовой акт и его виды.				ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	2. Действие правовых актов во времени. Обратная сила закона. «Переживание» закона. Действие правовых актов в пространстве и по кругу лиц.			**2**	
	Самостоятельная работа			**4**	
	Изучить: 1. Источники и формы права. 2. Работа со справочно-правовыми системами: подбор правовых актов и иных источников права по заданным параметрам				
	3. Определение степени юридической силы правовых актов, решение задач на пределы действия правовых актов			**2**	
Тема 3.4. Правотворчество	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: Понятие правотворчества. Принципы и виды правотворчества. Законодательная инициатива. Стадии законотворческой деятельности. Порядок опубликования правовых актов. Юридическая техника и ее значение для правотворчества.			**6**	
	Самостоятельная работа				

Тема 3.5. Систематизация законодательства	Изучить: Понятие систематизации законодательства. Инкорпорация и ее разновидности. Кодификация законодательства и ее виды: общая, отраслевая, специальная. Консолидация законодательства и ее отличие от других форм систематизации			**4**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.1, ЛР 32 ЛР 33, ЛР 34
Тема 3.6. Норма права	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: 1.Понятие нормы права и ее признаки. Общий характер правовых норм. Формальная определенность норм права, общеобязательность, системность, неоднократность действия. Классификация норм права.			**4**	
	2.Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция и их виды. Соотношение нормы права и статьи правового акта. Способы изложения норм права в статье правового акта.			**4**	
	Самостоятельная работа				
	Изучить: 1. Норма права. Работа с правовыми актами: определение видов правовых норм по каждой изученной классификации.			**4**	
	2. Работа с правовыми актами: нахождение структурных элементов норм права и определение способов изложения нормы права в статье правового акта.			**4**	
Тема 3.7. Система права	**Самостоятельная работа**				
	Изучить: Понятие и элементы системы права. Отрасль права: понятие и виды (базовые, специальные и комплексные отрасли права). Подотрасль и институт права. Норма права как базовый элемент системы права. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли. Частное и публичное право. Общая характеристика отраслей российского права. Международное право. Система законодательства: понятие и соотношение с системой права			**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34

	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 5 по теме «Система права». Работа с правовыми актами: нахождение структурных элементов системы законодательства и соотнесение их с элементами системы права		**2**		
Тема 3.8. Типы права и основные правовые семьи мира	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: Понятие типа права. Формационный и цивилизационный подход к типологии права. Характеристика исторических типов права. Понятие правовой системы общества. Правовая система и правовая семья, их соотношение. Характеристика основных правовых семей современности: романская, англосаксонская, религиозная, традиционная.			**6**	
	Самостоятельная работа				
	Изучить: Типы права и основные правовые семьи мира. Сравнительный анализ правовых семей современности.			**4**	
Тема 3.9. Правоотношения	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1.Понятие и признаки правоотношений как особой формы общественных отношений. Виды правоотношений. Состав (элементы) правоотношений. Понятие субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений. Правовой статус граждан и юридических лиц. Государство как субъект правоотношений.	**1**			
	2. Понятие и виды объектов правоотношений. Содержание правоотношения. Субъективное право и юридическая обязанность. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Понятие юридических фактов, их классификация. Действия и события. Фактический состав. Правовые презумпции и правовые фикции	**1**			
	Самостоятельная работа				

	Изучить: Правоотношения. Нахождение структурных элементов (субъекты, объекты, содержание) правоотношения, определение вида правоотношения по всем известным классификациям.			**4**	
Тема 3.10. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: 1. Понятие и виды правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений: преступления и проступки. Состав правонарушения. Субъект, объект правонарушения, причинная связь в праве, формы вины.			**4**	
	2. Понятие юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от других мер государственного принуждения. Цели и функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности: уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная. Обстоятельства, исключающие применение юридической ответственности.			**4**	
	Самостоятельная работа				
	Изучить: 1. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность». Решение задач на определение состава правонарушения.			**4**	
	2. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Решение практических ситуаций на определение вида юридической ответственности и возможности ее применения.			**4**	
	Самостоятельная работа				

Тема 3.11. Реализация права	Изучить: Понятие и формы реализации права. Соблюдение, исполнение, использование права. Применение как особая форма реализации права. Субъекты применения права. Стадии процесса применения норм права. Основные требования, предъявляемые к применению права. Акты применения права, их структура, виды и отличие от нормативно-правовых актов.			**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 6 по теме «Реализация права». Работа с актами применения права. Определение их видов и структурных элементов.		**2**		
Тема 3.12. Толкование права. Пробелы в праве	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: Понятие и цели толкования права. Виды толкования по субъектам. Официальное и неофициальное толкование. Нормативное и казуальное толкование. Способы толкования правовых норм: грамматический, систематический, исторический и др. Результаты толкования. Буквальное, распространительное и ограничительное толкование. Понятие пробела в праве. Способы восполнения пробелов. Аналогия закона и аналогия права.			**4**	
	Самостоятельная работа				
	Толкование права. Работа с правовыми актами: толкование правовых норм и определение результата толкования			**4**	
Тема 3.13. Правосознание и правовая культура	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Понятие, структура и виды правосознания. Правовая идеология и правовая психология. Взаимодействие права и правосознания. Правовая культура и ее элементы. Значение правовой культуры в формировании правового государства, современного юриста. Правовое воспитание и его формы.			**4**	
Тема 3.14.	**Самостоятельная работа**				

Законность, правопорядок и дисциплина	Понятие законности, ее сущность и основные принципы. Гарантии законности: общие и специальные. Понятие правопорядка. Соотношение правопорядка и общественного порядка. Понятие дисциплины и ее виды. Основные средства обеспечения дисциплины.			**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала по разделам 1-3, подготовка к экзамену.			**6**	
Итого:		**12**	**12**	**166**	
Промежуточная аттестация в виде экзамена		**6**			
Всего:		**196**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Теории государства и права» оснащенный основным оборудованием:

- доска учебная, маркерная,
- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- компьютер преподавателя с доступом к интернет-ресурсам,
- мультимедийный проектор,
- интерактивная доска либо экран,
- средства визуализации и наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основная литература

1. Смоленский, М. Б. Теория государства и права : учебник / М.Б. Смоленский. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014006-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1932342 – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительная литература

1. Малько, А. А. Теория государства и права : учебник для среднего профессионального образования / А.В. Малько, В.В. Ныркова, К.В. Шундиков. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 432 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-91768-425-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2084418 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и/или социальном контексте, номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, правила оформления документов и построения устных сообщений, значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия их нарушения.	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий. - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач; - конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик. -соблюдение норм профессиональной этики; – построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации; - грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения; - соблюдение норм поведения во время учебных занятий; - соблюдение стандартов антикоррупционного поведения.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		

Умеет: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежной сферах, определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий. - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач; - конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик. -соблюдение норм профессиональной этики; – построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации; - грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения; - соблюдение норм поведения во время учебных занятий; - соблюдение стандартов антикоррупционного поведения.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Конституционное право России

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОПЦ.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

Серпухов 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.02 Конституционное право России разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Грачев В. С., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 21

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ . 23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.02 Конституционное право России является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОПЦ.02 Конституционное право России является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
-анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
-применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

-основные теоретические понятия и положения конституционного права;
-содержание Конституции Российской Федерации;
-особенности государственного устройства России и статуса субъектов Российской Федерации;
-основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
-избирательную систему Российской Федерации;
-систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

ценности научного познания:

ЛР 32 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

ЛР 33 совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

ЛР 34 осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах по очной форме обучения	Объем в часах по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**126**	**126**
Самостоятельная работа	**6**	**98**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**114**	**22**
в т. ч.:		
лекции	**52**	**12**
практические занятия	**62**	**10**
Промежуточная аттестация – экзамен	**6**	**6**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.02 Конституционное право России по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел I. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО - ВЕДУЩАЯ ОТРАСЛЬ ПРАВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ					
Тема 1.1. Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права	**Содержание учебного материала**	**4**			ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1. Конституционное право Российской Федерации - ведущая отрасль российского права. Понятие, предмет и метод конституционного права Российской Федерации как отрасли права. **2.** Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности и виды. Конституционно-правовые институты. Система конституционного права Российской Федерации. **3.** Конституционно-правовые отношения. **4.** Источники конституционного права Российской Федерации. **5.** Место конституционного права Российской Федерации в системе российского права.				
	Практическое занятие		**6**		
	Практическое занятие № 1. Семинар по теме «Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права»				
Раздел II. КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЕЕ РАЗВИТИЕ					
Тема 2.1. Конституция Российской Федерации -	**Содержание учебного материала**	**4**			ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01,
	1. Понятие, сущность, функции конституции. **2.** Виды конституций. **3.** Юридические свойства конституции.				

основной закон государства	**4.** Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации и принятия конституционных поправок. Толкование Конституции Российской Федерации. **5.** Реализация Конституции Российской Федераций. **6.** Охрана Конституции Российской Федерации. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в охране Конституции Российской Федерации.				ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 2. Семинар по теме «Сущность и юридические свойства Конституции Российской Федерации »		**6**		
Тема 2.2. Развитие конституционного Законодательства в России	**Содержание учебного материала**	**4**			ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1. Основные этапы развития Конституций СССР и России. Документы конституционного значения, принятые до октября 1917 года. Конституция РСФСР 1918 года. Конституция СССР 1924 года и Конституция РСФСР 1925 года. Конституция СССР 1936 года и Конституция РСФСР 1937 года. Конституция СССР 1977 года и Конституция РСФСР 1978 года. 2. Конституционная реформа в Российской Федерации. 3. Основные черты Конституции Российской Федерации 1993 года.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №3. Семинар по теме «Развитие конституционного законодательства в России»		**6**		
РАЗДЕЛ III. ПОНЯТИЕ ОСНОВ КОНСТИТУЦИОННОГО СТРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ					
Тема 3.1. Понятие основ конституционного строя Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**4**			ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07; ЛР 32 ЛР 33
	1. Понятие и содержание основ конституционного строя Российской Федерации. Гуманистические основы конституционного строя. 2. Человек, его права и свободы как высшая ценность конституционного строя. 3. Формы государственного устройства. 4. Россия - демократическое, федеративное, правовое государство с республиканской формой правления. 5. Россия -светское, суверенное социальное государство. 6. Экономические основы конституционного строя. 7. Формы собственности в Российской Федерации. Конституционные гарантии				

	развития в Российской Федерации рыночной экономики. 8. Политическое многообразие, многопартийность, равенство всех общественных объединений перед законом				ЛР 34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4. Семинар по теме «Анализ содержания основ конституционного строя применительно к современным условиям»		**6**		
Тема 3.2. Избирательное право и право на участие в референдуме	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1. Понятие избирательной системы и избирательного права. 2.Принципы избирательного права. 3. Источники избирательного права. 4. Порядок организации и проведения выборов. Избирательные комиссии. Избирательные округа и избирательные участки. 5. Списки избирателей. 6. Выдвижение и регистрация списков кандидатов, гарантии деятельности кандидатов. 7. Предвыборная агитация и финансирование выборов. 8. Порядок голосования, подсчет голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование. 9. Становление и развитие института референдума в Российской Федерации. 10. Понятие референдума, предмет и виды референдумов. 11. Общие принципы проведения референдума. 12. Назначение референдума. 13. Голосование на референдуме и определение его результатов. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5. Семинар по теме «Избирательное право и право на участие в референдуме». Решение практических ситуаций		**6**		
Тема 3.3. Общественные объединения	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01,
	1. Понятие общественных объединений, их организационно-правовые формы. 2. Принципы создания и деятельности общественных объединений.	**4**			

	3. Создание общественных объединений, политических партий, их реорганизация и ликвидация. 4. Права и обязанности общественных объединений, политических партий. 5. Ответственность за нарушение законов об общественных объединениях.				ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
РАЗДЕЛ IV. ОСНОВЫ ПРАВОВОГО СТАТУСА ЛИЧНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ					
Тема 4.1. Гражданство Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07; ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1. Понятие гражданства Российской Федерации. Гражданство как правовой институт. 2. Принципы гражданства Российской Федерации. 3. Основания и порядок приобретения гражданства Российской Федерации. 4. Приобретение гражданства по рождению. Приобретение гражданства в результате приема в общем и упрощенном порядке. Приобретение гражданства в результате восстановления. Иные основания приобретения гражданства. 5. Основания прекращения гражданства Российской Федерации. Выход из гражданства. Иные основания прекращения гражданства Российской Федерации. Отмена решения по вопросам гражданства Российской Федерации. 6. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов и попечителей, гражданство недееспособных лиц. 7. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве, их компетенция. 8. Производство по делам о гражданстве Российской Федерации. 9. Обжалование решений по вопросам гражданства Российской Федерации.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №6. Семинар по теме «Гражданство Российской Федерации»		**6**		
Тема 4.2. Конституционные права, свободы и	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01,
	1. Понятие и структура основ правового статуса личности в Российской Федерации.	**4**			

обязанности человека и гражданина	2. Принципы правового статуса личности. 3. Понятие прав человека и прав гражданина. 4. Международно-правовые акты о правах человека и их значение для России. 5. Декларация прав и свобод человека и гражданина 1991 года: общая характеристика. 6. Понятие конституционных (основных) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, их классификация. Система прав и свобод человека и гражданина в Конституции Российской Федерации. 7. Гражданские (личные) права и свободы человека и гражданина. 8. Политические права граждан Российской Федерации. 9. Социально-экономические, культурные права и свободы человека и гражданина. 10. Конституционные обязанности человека и гражданина 11.Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина. 12. Защита основных прав и свобод. Деятельность государственных органов по обеспечению прав и свобод человека и гражданина. Уполномоченный по правам человека. 13. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ. 14.Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев. 15. Проблемы обеспечения прав и свобод человека и гражданина в РФ. Возможность ограничения прав и свобод человека и гражданина.				ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07; ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие		**6**		
	Практическое занятие №7. Семинар по теме «Права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации»				
РАЗДЕЛ V. ФЕДЕРАТИВНОЕ УСТРОЙСТВО					
Тема 5.1. Федеративное устройство Российской Федерации	**Содержание учебного материала** 1. Понятие и принципы федеративного устройства. 2. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Предметы ведения Российской Федерации: исключительные и совместные. 3. Виды и статус субъектов Российской Федерации.	**2**			ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04,

	4. Понятие и принципы административно-территориального устройства. Виды административно - территориальных единиц. Договор о создании Союзного государства Российской Федерации и Республики Беларусь.				ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №8. Семинар по теме «Федеративное устройство Российской Федерации»		**2**		
РАЗДЕЛ VI. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ					
Тема 6.1. Президент Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1. Правовой статус Президента Российской Федерации. 2. Выборы Президента Российской Федерации. 3. Компетенция Президента Российской Федерации. 4. Досрочное прекращение полномочий Президента Российской Федерации.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №9. Семинар по теме «Президент Российской Федерации»		**4**		
Тема 6.2. Федеральное Собрание Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Федеральное собрание - Парламент Российской Федерации. Структура, порядок образования Парламента РФ. 2. Совет Федерации: структура и компетенция, порядок работы. 3. Государственная Дума: структура и компетенция. Основные формы работы. Законодательный процесс. Порядок роспуска Государственной Думы. 4. Статус депутатов. Основные гарантии депутатской деятельности. Государственный Совет Российской Федерации	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №10. Семинар по теме «Федеральное Собрание Российской Федерации»		**2**		
Тема 6.3. Правительство	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02,
	1. Правительство Российской Федерации: состав и порядок его формирования.	**2**			

Российской Федерации	2. Компетенция Правительства Российской Федерации. 3. Отставка Правительства Российской Федерации.				ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32, ЛР 33, ЛР 34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №11. Семинар по теме «Правительство Российской Федерации»		**6**		
Тема 6.4. Судебная власть и прокуратура в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1. Конституционные принципы правосудия. Судебная система. 2. Предупреждение и противодействие коррупции в сфере судебной деятельности. 3. Конституционный суд Российской Федерации: состав, компетенция. 4. Прокуратура Российской Федерации.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №12. Семинар по теме «Судебная власть в Российской Федерации»		**6**		
Тема 6.5. Государственные органы субъектов Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32, ЛР 33 ЛР 34
	1. Представительные (законодательные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: состав, принципы и организационные основы деятельности. Статус депутатов представительных органов субъектов Российской Федерации. 3. Компетенция и правовые акты государственных органов субъектов Федерации. 4. Государственные органы исполнительной власти субъектов Федерации. 5. Глава субъекта Федерации: правовой статус, компетенция.	**4**			
Тема 6.6. Местное самоуправление в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32, ЛР 33 ЛР 34
	1. Понятие местного самоуправления. 2. Система местного самоуправления в Российской Федерации. 3. Полномочия местного самоуправления. 4. Гарантии местного самоуправления	**4**			
	Самостоятельная работа				
	Повторить пройденный учебный материал, подготовиться к экзамену			**6**	
Итого:		**52**	**62**	**6**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**			

ВСЕГО:	**126**		

2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.02 Конституционное право России по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел I. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО - ВЕДУЩАЯ ОТРАСЛЬ ПРАВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ					
Тема 1.1. Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права	**Содержание учебного материала**	**2**			ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1. Конституционное право Российской Федерации - ведущая отрасль российского права. Понятие, предмет и метод конституционного права Российской Федерации как отрасли права. **2.** Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности и виды. Конституционно-правовые институты. Система конституционного права Российской Федерации. **3.** Конституционно-правовые отношения. **4.** Источники конституционного права Российской Федерации. **5.** Место конституционного права Российской Федерации в системе российского права.				
	Практическое занятие		**1**		
	Практическое занятие № 1. Семинар по теме «Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права»				
Раздел II. КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЕЕ РАЗВИТИЕ					
Тема 2.1. Конституция Российской	**Самостоятельная работа**			**8**	ПК 1.1, ПК 1.2,
	Изучить: **1.** Понятие, сущность, функции конституции.				

Федерации - основной закон государства	**2.** Виды конституций. **3.** Юридические свойства конституции. **4.** Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации и принятия конституционных поправок. Толкование Конституции Российской Федерации. **5.** Реализация Конституции Российской Федераций. **6.** Охрана Конституции Российской Федерации. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в охране Конституции Российской Федерации.				ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 2. Семинар по теме «Сущность и юридические свойства Конституции Российской Федерации »		**1**		
Тема 2.2. Развитие конституционного Законодательства в России	**Самостоятельная работа**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: 1. Основные этапы развития Конституций СССР и России. Документы конституционного значения, принятые до октября 1917 года. Конституция РСФСР 1918 года. Конституция СССР 1924 года и Конституция РСФСР 1925 года. Конституция СССР 1936 года и Конституция РСФСР 1937 года. Конституция СССР 1977 года и Конституция РСФСР 1978 года. 2. Конституционная реформа в Российской Федерации. 3. Основные черты Конституции Российской Федерации 1993 года.			**8**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №3. Семинар по теме «Развитие конституционного законодательства в России»		**1**		
РАЗДЕЛ III. ПОНЯТИЕ ОСНОВ КОНСТИТУЦИОННОГО СТРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ					
Тема 3.1. Понятие основ конституционного строя Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	1. Понятие и содержание основ конституционного строя Российской Федерации. Гуманистические основы конституционного строя. 2. Человек, его права и свободы как высшая ценность конституционного строя. 3. Формы государственного устройства. 4. Россия - демократическое, федеративное, правовое государство с республиканской формой правления.	**2**			

	5. Россия -светское, суверенное социальное государство. 6. Экономические основы конституционного строя. 7. Формы собственности в Российской Федерации. Конституционные гарантии развития в Российской Федерации рыночной экономики. 8. Политическое многообразие, многопартийность, равенство всех общественных объединений перед законом				ОК 07; ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4. Семинар по теме «Анализ содержания основ конституционного строя применительно к современным условиям»		**1**		
Тема 3.2. Избирательное право и право на участие в референдуме	**Самостоятельная работа**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: 1. Понятие избирательной системы и избирательного права. 2.Принципы избирательного права. 3. Источники избирательного права. 4. Порядок организации и проведения выборов. Избирательные комиссии. Избирательные округа и избирательные участки. 5. Списки избирателей. 6. Выдвижение и регистрация списков кандидатов, гарантии деятельности кандидатов. 7. Предвыборная агитация и финансирование выборов. 8. Порядок голосования, подсчет голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование. 9. Становление и развитие института референдума в Российской Федерации. 10. Понятие референдума, предмет и виды референдумов. 11. Общие принципы проведения референдума. 12. Назначение референдума. 13. Голосование на референдуме и определение его результатов. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме.			**12**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5. Семинар по теме «Избирательное право и право на		**1**		

	участие в референдуме». Решение практических ситуаций				
Тема 3.3. Общественные объединения	**Самостоятельная работа**				
	Изучить: 1. Понятие общественных объединений, их организационно-правовые формы. 2. Принципы создания и деятельности общественных объединений. 3. Создание общественных объединений, политических партий, их реорганизация и ликвидация. 4. Права и обязанности общественных объединений, политических партий. 5. Ответственность за нарушение законов об общественных объединениях.			**10**	
РАЗДЕЛ IV. ОСНОВЫ ПРАВОВОГО СТАТУСА ЛИЧНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ					
Тема 4.1. Гражданство Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07; ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1. Понятие гражданства Российской Федерации. Гражданство как правовой институт. 2. Принципы гражданства Российской Федерации. 3. Основания и порядок приобретения гражданства Российской Федерации. 4. Приобретение гражданства по рождению. Приобретение гражданства в результате приема в общем и упрощенном порядке. Приобретение гражданства в результате восстановления. Иные основания приобретения гражданства. 5. Основания прекращения гражданства Российской Федерации. Выход из гражданства. Иные основания прекращения гражданства Российской Федерации. Отмена решения по вопросам гражданства Российской Федерации. 6. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов и попечителей, гражданство недееспособных лиц. 7. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве, их компетенция. 8. Производство по делам о гражданстве Российской Федерации. 9. Обжалование решений по вопросам гражданства Российской Федерации.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №6. Семинар по теме «Гражданство Российской Федерации»		**1**		
Тема 4.2.	**Самостоятельная работа**			**10**	ПК 1.1,

Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина	Изучить: 1. Понятие и структура основ правового статуса личности в Российской Федерации. 2. Принципы правового статуса личности. 3. Понятие прав человека и прав гражданина. 4. Международно-правовые акты о правах человека и их значение для России. 5. Декларация прав и свобод человека и гражданина 1991 года: общая характеристика. 6. Понятие конституционных (основных) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, их классификация. Система прав и свобод человека и гражданина в Конституции Российской Федерации. 7. Гражданские (личные) права и свободы человека и гражданина. 8. Политические права граждан Российской Федерации. 9. Социально-экономические, культурные права и свободы человека и гражданина. 10. Конституционные обязанности человека и гражданина 11.Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина. 12. Защита основных прав и свобод. Деятельность государственных органов по обеспечению прав и свобод человека и гражданина. Уполномоченный по правам человека. 13. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ. 14.Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев. 15. Проблемы обеспечения прав и свобод человека и гражданина в РФ. Возможность ограничения прав и свобод человека и гражданина.				ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07; ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие		**1**		
	Практическое занятие №7. Семинар по теме «Права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации»				
РАЗДЕЛ V. ФЕДЕРАТИВНОЕ УСТРОЙСТВО					
Тема 5.1. Федеративное	**Содержание учебного материала**	**2**			ПК 1.1, ПК 1.2,
	1. Понятие и принципы федеративного устройства.				

устройство Российской Федерации	2. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Предметы ведения Российской Федерации: исключительные и совместные. 3. Виды и статус субъектов Российской Федерации. 4. Понятие и принципы административно-территориального устройства. Виды административно - территориальных единиц. Договор о создании Союзного государства Российской Федерации и Республики Беларусь.				ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №8. Семинар по теме «Федеративное устройство Российской Федерации»		**1**		
РАЗДЕЛ VI. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ					
Тема 6.1. Президент Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32, ЛР 33, ЛР 34
	1. Правовой статус Президента Российской Федерации. 2. Выборы Президента Российской Федерации. 3. Компетенция Президента Российской Федерации. 4. Досрочное прекращение полномочий Президента Российской Федерации.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №9. Семинар по теме «Президент Российской Федерации»		**1**		
Тема 6.2. Федеральное Собрание Российской Федерации	**Самостоятельная работа**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32 ЛР 33 ЛР 34
	1. Федеральное собрание - Парламент Российской Федерации. Структура, порядок образования Парламента РФ. 2. Совет Федерации: структура и компетенция, порядок работы. 3. Государственная Дума: структура и компетенция. Основные формы работы. Законодательный процесс. Порядок роспуска Государственной Думы. 4. Статус депутатов. Основные гарантии депутатской деятельности. Государственный Совет Российской Федерации			**8**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №10. Семинар по теме «Федеральное Собрание Российской Федерации»		**1**		
Тема 6.3. Правительство	**Самостоятельная работа**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02,
	Изучить:			**6**	

Российской Федерации	1. Правительство Российской Федерации: состав и порядок его формирования. 2. Компетенция Правительства Российской Федерации. 3. Отставка Правительства Российской Федерации.				ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32, ЛР 33, ЛР 34
	Самостоятельная работа				
	Изучить: Семинар по теме «Правительство Российской Федерации»			**8**	
Тема 6.4. Судебная власть и прокуратура в Российской Федерации	**Самостоятельная работа**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32, ЛР 33 ЛР 34
	Изучить: 1. Конституционные принципы правосудия. Судебная система. 2. Предупреждение и противодействие коррупции в сфере судебной деятельности. 3. Конституционный суд Российской Федерации: состав, компетенция. 4. Прокуратура Российской Федерации.			**6**	
	Самостоятельная работа				
	Изучить: Семинар по теме «Судебная власть в Российской Федерации»			**8**	
Тема 6.5. Государственные органы субъектов Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32, ЛР 33, ЛР 34
	1. Представительные (законодательные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: состав, принципы и организационные основы деятельности. Статус депутатов представительных органов субъектов Российской Федерации. 3. Компетенция и правовые акты государственных органов субъектов Федерации. 4. Государственные органы исполнительной власти субъектов Федерации. 5. Глава субъекта Федерации: правовой статус, компетенция.	**2**			
Тема 6.6. Местное самоуправление в Российской Федерации	**Самостоятельная работа**				ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32, ЛР 33, ЛР 34
	Изучить: 1. Понятие местного самоуправления. 2. Система местного самоуправления в Российской Федерации. 3. Полномочия местного самоуправления. 4. Гарантии местного самоуправления			**8**	
	Самостоятельная работа				

	Повторить пройденный учебный материал, подготовиться к экзамену			**6**	
Итого:		**12**	**10**	**98**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**			
ВСЕГО:		**126**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Конституционного права» оснащенный основным оборудованием:

- доска учебная, маркерная,
- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- компьютер преподавателя с доступом к интернет-ресурсам,
- мультимедийный проектор,
- интерактивная доска либо экран,
- средства визуализации и наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, (с учетом поправок, в последней редакции) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661
3. Федеральный закон от 27.05.2003г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы РФ» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42413
4. Федеральный закон от 27.07.2004г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601

3.2.2. Основная литература

1. Конституционное право России : учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. А. Н. Кокотов, М. С. Саликов. — Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2022. — 496 с. - ISBN 978-5-00156-238-2. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1861456 – Режим доступа: по подписке.
2. Меньшов, В. Л. Конституционное право России: учебник / В.Л. Меньшов. — 2-е изд. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2021. — 206 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0737-5 - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1203927 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительная литература

1. Рукавишникова, И. В. Право : учебник для среднего профессионального образования / под ред. И.В. Рукавишниковой, И.Г. Напалковой, А.Н. Позднышова. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 576 с. — (Ab ovo). — DOI 10.12737/1876648. - ISBN 978-5-00156-261-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1876648 – Режим доступа: по подписке.

3.2.4. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду
3. http://pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
4. http://base.consultant.ru - СПС Консультант Плюс
5. http://www.constitution.ru (Конституция РФ).
6. http://kids.kremlin.ru (Президент России гражданам школьного возраста).
7. http://council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
8. http://duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знает: - основные теоретические понятия и положения конституционного права;	материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- содержание Конституции Российской Федерации;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;	- знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;	Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения

		индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.
- избирательную систему Российской Федерации;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий. решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Умеет: - работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;	- наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий; -контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена

- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- анализировать решения Конституционного Суда Российской Федерации.	- наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Административное право

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОПЦ.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

Серпухов 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.03 Административное право разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Глаголева И. Ю., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 31

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ . 33

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.03 Административное право является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОПЦ.03 Административное право является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;
- решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятия государственного управления и государственной службы;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
-состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права;
- административный процесс.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

ценности научного познания:

ЛР 32 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

ЛР 33 совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

ЛР 34 осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах по очной форме обучения	Объем в часах по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**78**	**78**
Самостоятельная работа	**6**	**66**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**72**	**8**
в т. ч.:		
лекции	30	4
практические занятия	42	4
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	**-**	**4**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.03 Административное право по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Административное право. Административные правоотношения.					
Тема 1.1. Административное право как отрасль российского права и как наука	**Содержание учебного материала**	**4**			ОК 01, ОК 02, ПК 1.1 ЛР 32-34
	1. Предмет административного права. Понятие и функции управления. Государственное управление как форма деятельности органов исполнительной власти. 2. Особенности и виды общественных отношений, регулируемых нормами административного права. 3. Методы и средства регулирующего административно-правового воздействия на общественные отношения. Метод административного права. 4. Система административного права. Общая и особенная части; их основные институты, соотношение и взаимосвязь. 5. Место административного права в системе российского права. Отграничение административного права от конституционного, гражданского, трудового, уголовного, финансового, земельного и других отраслей права. 6. Административное право как наука.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1. Семинар: Предмет административного права. Административно-правовые отношения. Система административного права.		**2**		
Тема 1.2. Нормы и	**Содержание учебного материала**	**2**			

источники административного права	1. Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы. Особенности закрепления административно-правовых норм в нормативных правовых актах. Классификация административно-правовых норм. Способы реализации административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве. 2. Понятие и система источников административного права. Федеральные нормативные правовые акты. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники административного права. 3. Систематизация и кодификация норм административного права России.				ОК 01, ОК 02, ПК 1.1 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2. Семинар: Выявление особенностей административно-правовых норм, определение структуры административно-правовых норм на основе работы с актами административного законодательства.		**4**		
Тема 1.3. Административно-правовые отношения	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01, ОК 02, ПК 1.1 ЛР 32-34
	1. Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. 2. Субъекты административно-правовых отношений. Индивидуальные и коллективные субъекты административно-правовых отношений. Административная правоспособность и дееспособность субъектов административно-правовых отношений. 3. Особенности юридических фактов, с которыми связаны возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений. 4. Критерии классификации и виды административно-правовых отношений.				
	Практическое занятие		**4**		
	Практическое занятие №3. Семинар: Моделирование и разбор по классификационным критериям административно-правовых отношений. Определение их структуры.				
Раздел 2. Субъекты административного права и их правовой статус.					
Тема 2.1.	**Содержание учебного материала**				ОК 01,

Административно-правовой статус гражданина	1. Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина. Административно-правовой статус личности, административно-правовой статус гражданина Российской Федерации, социальные и специальные статусы граждан. 2. Роль органов исполнительной власти в формировании и реализации правового статуса гражданина Российской Федерации. 3. Права граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Основания и порядок возможных ограничений прав граждан. Обязанности граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Гарантии прав и свобод граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. 4. Административный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Виды обращений граждан, порядок и сроки их подачи и рассмотрения. Судебный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Полномочия Президента РФ и органов, образуемых Президентом РФ, в сфере защиты прав и свобод граждан как субъектов административного права. Защита прав и свобод граждан Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченным по правам ребенка, Уполномоченным по защите прав предпринимателей и т.п. 5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Принцип национального режима.	**4**			ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4. Изучение нормативных правовых актов, закрепляющих статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти.		**4**		
Тема 2.2.	**Содержание учебного материала**				ОК 01,

Административно-правовой статус органов исполнительной власти	1. Понятие и характерные черты органа исполнительной власти. 2. Понятие и элементы правового статуса органов исполнительной власти как субъектов административного права: цели, задачи и функции; порядок формирования, структура, штат государственных служащих; компетенция и ответственность. 3. Принципы организации и деятельности органов исполнительной власти. 4. Классификация органов исполнительной власти по территориальному масштабу деятельности, компетенции, порядку принятия решений. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, их правовые основы. 5. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти Российской Федерации. Порядок образования и состав Правительства РФ. Взаимодействие Правительства РФ с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и судебными органами. Основные сферы деятельности, полномочия, акты и организация работы Правительства РФ. 6. Федеральные министерства: порядок образования, функции и подведомственность. Полномочия федерального министра. Структура центрального аппарата федерального министерства. 7. Федеральные службы: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федеральной службы. 8. Федеральные агентства: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федерального агентства. 9. Организация работы федеральных органов исполнительной власти. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти, их виды, значение и регулятивные свойства. 10. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Правовые основы их деятельности, виды, порядок образования и особенности размещения. 11. Система органов исполнительной власти субъектов РФ. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Порядок разрешения разногласий.	**2**			ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2 ЛР 32-34

	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5. Составление схем по системе и структуре федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; составление таблиц сравнения статуса федеральных министерств, федеральных служб и агентств.		**4**		
Тема 2.3. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.	**Содержание учебного материала**				ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2 ЛР 32-34
	1. Понятие и виды организаций. Коммерческие и некоммерческие организации. Предприятия, учреждения и общественные объединения. Правовые основы взаимоотношений организаций с органами исполнительной власти. Общий административно-правовой статус организаций. 2. Государственные и муниципальные предприятия. Унитарные предприятия и их виды. Частные предприятия. Правовые основы административно-правового статуса предприятий. 3. Учреждения и организации как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды организаций. Правовые основы их административно-правового статуса. 4. Общественные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений. 5. Религиозные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Формы религиозных объединений: религиозная группа и религиозная организация. Местные и централизованные религиозные организации. Особенности административно-правового статуса религиозных объединений.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №6. Сравнение административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий общественных объединений.		**4**		
Раздел 3. Государственная служба. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти					

Тема 3.1. Государственная служба.	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2 ЛР 32-34
	1. Понятие государственной службы. Особенности правового регулирования государственно-служебных отношений. Принципы построения и функционирования государственной службы. 2. Система государственной службы Российской Федерации. Виды государственной службы. Понятие, особенности и правовое регулирование государственной гражданской, военной и иных видов служб; федеральной государственной службы и государственной службы субъекта РФ. 3. Должности государственной службы и их отграничение от государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации. Классификация должностей государственной гражданской службы. 4. Поступление на государственную службу. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной службы. Способы замещения вакантных должностей государственной службы. Понятие, стороны, содержание и форма служебного контракта государственного служащего. Виды служебных контрактов. Должностной регламент. Испытание при приеме на государственную службу. 5. Правовой статус государственного служащего. Ограничения и запреты, связанные с государственной службой. Обязанности государственных служащих. Права государственных служащих. Классификация государственных служащих. Должностные лица. 6. Прохождение государственной службы. Аттестация государственного служащего. Квалификационный экзамен. Присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского или специального звания. Повышение квалификации. Поощрения и награждения государственного служащего. Служебная дисциплина. 7. Особенности прохождения государственной гражданской службы в судах и органах Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.	**2**			

	8. Ответственность государственных служащих. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарная ответственность государственных служащих. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности, дисциплинарные взыскания. Особенности административной, материальной и уголовной ответственности государственных служащих. Противодействие коррупции в системе государственной службы. 9. Прекращение государственно-служебных отношений: основания и последствия. 10. Государственно-служебные споры. Порядок и сроки их рассмотрения. 11. Правовые основы подбора кадров государственных служащих. Формирование кадрового резерва государственных служащих.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №7. Проведение деловой игры «Поступление на государственную службу», составление проектов служебных контрактов, аттестационных листов, обсуждение вопросов классификации должностей государственных гражданских служащих, прав и обязанностей, ответственности государственных гражданских служащих.		**4**		
Тема 3.2. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти.	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2 ЛР 32-34
	1. Понятие и классификация административно-правовых форм деятельности органа исполнительной власти. 2. Понятие и признаки административно-правового акта как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Виды административно-правовых актов. 3. Требования, предъявляемые к содержанию и форме административно-правовых актов, к их подготовке и принятию. 4. Вступление в силу административно-правовых актов. Действие, прекращение и приостановление действия административно-правовых актов. Прекращение действия административно-правовых актов в административном и судебном порядке.	**2**			

	5. Административно-правовые действия как административно-правовая форма деятельности органов исполнительной власти. Виды административно-правовых действий. 6. Административный договор как форма деятельности органов исполнительной власти. 7. Понятие и характерные черты методов деятельности органов исполнительной власти. Методы управляющего воздействия, организации работы аппарата управления, процессуальные методы. Методы административно-правового регулирования. Общие и специальные методы деятельности органов исполнительной власти. 8. Административное принуждение как вид государственного принуждения, его характерные черты. Цели, основания и виды административного принуждения.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №8: изучение административно-правовых актов управления, анализ их формы, структуры, реквизитов; изучение особенностей административных договоров как формы деятельности органов исполнительной власти, виды, порядок принятия и исполнения административных договоров.		**4**		
Раздел 4. Административная ответственность. Административный процесс.					
Тема 4.1. Административная ответственность	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Административная ответственность как вид юридической ответственности. Ее характерные черты и особенности. Законодательное регулирование административной ответственности. Принципы административной ответственности. 2. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Формальные и материальные составы административных правонарушений.	**2**			

	3. Административная ответственность физических лиц. Особенности административной ответственности несовершеннолетних, должностных лиц, военнослужащих, индивидуальных предпринимателей. Особенности административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства. Административная ответственность юридических лиц. 4. Понятие административного наказания. Административные наказания, установленные КоАП РФ. Административные наказания, которые могут устанавливаться законами субъектов РФ. Административные наказания, применяемые в отношении физических и юридических лиц; назначаемые в судебном и во внесудебном порядке; имущественного и неимущественного характера. Основные и дополнительные наказания. Принципы и порядок назначения административного наказания. 5. Основания освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. 6. Давность привлечения к административной ответственности. Общий и специальные сроки давности привлечения к административной ответственности. Основание приостановления срока давности привлечения к административной ответственности. 7. Субъекты административной юрисдикции, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Место рассмотрения дела об административном правонарушении. Подведомственность дел об административных правонарушениях.				ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №9: изучение основных понятий института административной ответственности, работа с текстом КоАП РФ, решение задач.		**4**		
Тема 4.3.	**Содержание учебного материала**				

Административный процесс	1. Понятие и характерные черты административного процесса. Административный процесс как вид юридического процесса. Виды административного процесса: административные процедуры, административно-юрисдикционный процесс, административное судопроизводство. Структура административного процесса. Индивидуальное административное дело как основание административно-процессуальной деятельности. Административные производства. 2. Понятие и характерные черты административных процедур. Предмет, субъекты, цели и результаты административных процедур. Виды административных процедур: регистрационные, лицензионно- разрешительные, по рассмотрению предложений и заявлений граждан, контрольно-надзорные, государственно-поощрительные, по предоставлению государственных услуг и осуществлению государственных функций, по подготовке и принятию актов управления. 3. Понятие и характерные черты административно-юрисдикционного процесса. Предмет, субъекты, цели и результаты административно-юрисдикционного процесса. Виды административно-юрисдикционных производств: производство по жалобам; дисциплинарное производство; по применению мер административного принуждения, не являющихся мерами административной ответственности; по делам об административных правонарушениях. 4. Понятие и характерные черты административного судопроизводства. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации.	**2**			ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №11: рассмотрение структуры административного процесса, отдельных его видов; особенностей целей, задач, правового регулирования, субъектного состава, стадий и процессуальных документов административно-процедурного и административно-юрисдикционного процессов, а также административного судопроизводства.		**4**		
Раздел 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти.					
Тема 5.1.	**Содержание учебного материала**				ОК 01,

Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти	1. Законность как принцип государственной деятельности и метод государственного руководства обществом. Режим законности. Особенности обеспечения законности в государственном управлении. 2. Контроль, надзор и обжалование как способы обеспечения законности в государственном управлении. 3. Понятие, содержание и субъекты контроля. Государственный и общественный контроль. Содержание государственного контроля за законностью в государственном управлении. Предварительный, текущий и последующий; внутренний и внешний; общий и специализированный; фактический и документальный виды государственного контроля. 4. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Счетная палата РФ, ее полномочия. Уполномоченный по правам человека в РФ, его функции и полномочия. Аналогичные институты в субъектах РФ. 5. Общий, надведомственный и ведомственный контроль в системе органов исполнительной власти. Административный надзор. 6. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и бездействие их должностных лиц. 7. Судебный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и в разрешении споров с участием этих органов. Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в деятельности органов исполнительной власти.	**4**			ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №12: рассмотрение системы и особенностей способов обеспечения законности в государственном управлении.		**2**		
Раздел 6. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни					
Тема 6.1.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1,

Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни	1. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в сфере экономики. 2. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в социально-культурной сфере. 3. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в административно-политической сфере.	**2**			ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №13: Изучение особенностей административно-правового регулирования и государственного управления в хозяйственно-экономической, социально-культурной и административно-политической сферах управления.		**2**		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	Повторить изученные темы, подготовиться к зачету			**6**	
Итого:		**30**	**42**	**6**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		**-**			
ВСЕГО:		**78**			

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.03 Административное право по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Административное право. Административные правоотношения.					
Тема 1.1. Административное право как отрасль российского права и как наука	**Содержание учебного материала**	**1**			ОК 01, ОК 02, ПК 1.1 ЛР 32-34
	1. Предмет административного права. Понятие и функции управления. Государственное управление как форма деятельности органов исполнительной власти. 2. Особенности и виды общественных отношений, регулируемых нормами административного права. 3. Методы и средства регулирующего административно-правового воздействия на общественные отношения. Метод административного права. 4. Система административного права. Общая и особенная части; их основные институты, соотношение и взаимосвязь. 5. Место административного права в системе российского права. Отграничение административного права от конституционного, гражданского, трудового, уголовного, финансового, земельного и других отраслей права. 6. Административное право как наука.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1. Семинар: Предмет административного права. Административно-правовые отношения. Система административного права.		**1**		
Тема 1.2. Нормы и	**Самостоятельная работа**			**4**	

источники административного права	Изучить: 1. Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы. Особенности закрепления административно-правовых норм в нормативных правовых актах. Классификация административно-правовых норм. Способы реализации административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве. 2. Понятие и система источников административного права. Федеральные нормативные правовые акты. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники административного права. 3. Систематизация и кодификация норм административного права России.				ОК 01, ОК 02, ПК 1.1 ЛР 32-34
	Самостоятельная работа				
	Выявление особенностей административно-правовых норм, определение структуры административно-правовых норм на основе работы с актами административного законодательства.			**4**	
Тема 1.3. Административно-правовые отношения	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ПК 1.1 ЛР 32-34
	Изучить: 1. Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. 2. Субъекты административно-правовых отношений. Индивидуальные и коллективные субъекты административно-правовых отношений. Административная правоспособность и дееспособность субъектов административно-правовых отношений. 3. Особенности юридических фактов, с которыми связаны возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений. 4. Критерии классификации и виды административно-правовых отношений.			**4**	
	Самостоятельная работа			**4**	
	Изучить: Моделирование и разбор по классификационным критериям административно-правовых отношений. Определение их структуры.				

Раздел 2. Субъекты административного права и их правовой статус.					
Тема 2.1. Административно-правовой статус гражданина	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2 ЛР 32-34
	1. Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина. Административно-правовой статус личности, административно-правовой статус гражданина Российской Федерации, социальные и специальные статусы граждан. 2. Роль органов исполнительной власти в формировании и реализации правового статуса гражданина Российской Федерации. 3. Права граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Основания и порядок возможных ограничений прав граждан. Обязанности граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Гарантии прав и свобод граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. 4. Административный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Виды обращений граждан, порядок и сроки их подачи и рассмотрения. Судебный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Полномочия Президента РФ и органов, образуемых Президентом РФ, в сфере защиты прав и свобод граждан как субъектов административного права. Защита прав и свобод граждан Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченным по правам ребенка, Уполномоченным по защите прав предпринимателей и т.п. 5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Принцип национального режима.	**1**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2. Изучение нормативных правовых актов, закрепляющих статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти.		**1**		
Тема 2.2.	**Самостоятельная работа**				ОК 01,

Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Изучить: 1. Понятие и характерные черты органа исполнительной власти. 2. Понятие и элементы правового статуса органов исполнительной власти как субъектов административного права: цели, задачи и функции; порядок формирования, структура, штат государственных служащих; компетенция и ответственность. 3. Принципы организации и деятельности органов исполнительной власти. 4. Классификация органов исполнительной власти по территориальному масштабу деятельности, компетенции, порядку принятия решений. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, их правовые основы. 5. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти Российской Федерации. Порядок образования и состав Правительства РФ. Взаимодействие Правительства РФ с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и судебными органами. Основные сферы деятельности, полномочия, акты и организация работы Правительства РФ. 6. Федеральные министерства: порядок образования, функции и подведомственность. Полномочия федерального министра. Структура центрального аппарата федерального министерства. 7. Федеральные службы: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федеральной службы. 8. Федеральные агентства: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федерального агентства. 9. Организация работы федеральных органов исполнительной власти. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти, их виды, значение и регулятивные свойства. 10. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Правовые основы их деятельности, виды, порядок образования и особенности размещения. 11. Система органов исполнительной власти субъектов РФ. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Порядок разрешения разногласий.			**6**	ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2 ЛР 32-34

	Самостоятельная работа				
	Составление схем по системе и структуре федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; составление таблиц сравнения статуса федеральных министерств, федеральных служб и агентств.			**4**	
Тема 2.3. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.	**Самостоятельная работа**				ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2 ЛР 32-34
	Изучить: 1. Понятие и виды организаций. Коммерческие и некоммерческие организации. Предприятия, учреждения и общественные объединения. Правовые основы взаимоотношений организаций с органами исполнительной власти. Общий административно-правовой статус организаций. 2. Государственные и муниципальные предприятия. Унитарные предприятия и их виды. Частные предприятия. Правовые основы административно-правового статуса предприятий. 3. Учреждения и организации как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды организаций. Правовые основы их административно-правового статуса. 4. Общественные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений. 5. Религиозные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Формы религиозных объединений: религиозная группа и религиозная организация. Местные и централизованные религиозные организации. Особенности административно-правового статуса религиозных объединений.			**4**	
	Самостоятельная работа				
	Изучить: Сравнение административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий общественных объединений.			**4**	

Раздел 3. Государственная служба. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти					
Тема 3.1. Государственная служба.	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2 ЛР 32-34
	1. Понятие государственной службы. Особенности правового регулирования государственно-служебных отношений. Принципы построения и функционирования государственной службы. 2. Система государственной службы Российской Федерации. Виды государственной службы. Понятие, особенности и правовое регулирование государственной гражданской, военной и иных видов служб; федеральной государственной службы и государственной службы субъекта РФ. 3. Должности государственной службы и их отграничение от государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации. Классификация должностей государственной гражданской службы. 4. Поступление на государственную службу. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной службы. Способы замещения вакантных должностей государственной службы. Понятие, стороны, содержание и форма служебного контракта государственного служащего. Виды служебных контрактов. Должностной регламент. Испытание при приеме на государственную службу. 5. Правовой статус государственного служащего. Ограничения и запреты, связанные с государственной службой. Обязанности государственных служащих. Права государственных служащих. Классификация государственных служащих. Должностные лица. 6. Прохождение государственной службы. Аттестация государственного служащего. Квалификационный экзамен. Присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского или специального звания. Повышение квалификации. Поощрения и награждения государственного служащего. Служебная дисциплина. 7. Особенности прохождения государственной гражданской службы в судах и органах Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.	**1**			

	8. Ответственность государственных служащих. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарная ответственность государственных служащих. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности, дисциплинарные взыскания. Особенности административной, материальной и уголовной ответственности государственных служащих. Противодействие коррупции в системе государственной службы. 9. Прекращение государственно-служебных отношений: основания и последствия. 10. Государственно-служебные споры. Порядок и сроки их рассмотрения. 11. Правовые основы подбора кадров государственных служащих. Формирование кадрового резерва государственных служащих.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №3. Проведение деловой игры «Поступление на государственную службу», составление проектов служебных контрактов, аттестационных листов, обсуждение вопросов классификации должностей государственных гражданских служащих, прав и обязанностей, ответственности государственных гражданских служащих.		**1**		
Тема 3.2. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти.	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2 ЛР 32-34
	Изучить: 1. Понятие и классификация административно-правовых форм деятельности органа исполнительной власти. 2. Понятие и признаки административно-правового акта как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Виды административно-правовых актов. 3. Требования, предъявляемые к содержанию и форме административно-правовых актов, к их подготовке и принятию. 4. Вступление в силу административно-правовых актов. Действие, прекращение и приостановление действия административно-правовых актов. Прекращение действия административно-правовых актов в административном и судебном порядке.			**2**	

	5. Административно-правовые действия как административно-правовая форма деятельности органов исполнительной власти. Виды административно-правовых действий. 6. Административный договор как форма деятельности органов исполнительной власти. 7. Понятие и характерные черты методов деятельности органов исполнительной власти. Методы управляющего воздействия, организации работы аппарата управления, процессуальные методы. Методы административно-правового регулирования. Общие и специальные методы деятельности органов исполнительной власти. 8. Административное принуждение как вид государственного принуждения, его характерные черты. Цели, основания и виды административного принуждения.				
	Самостоятельная работа				
	Изучение административно-правовых актов управления, анализ их формы, структуры, реквизитов; изучение особенностей административных договоров как формы деятельности органов исполнительной власти, виды, порядок принятия и исполнения административных договоров.			**4**	
Раздел 4. Административная ответственность. Административный процесс.					
Тема 4.1. Административная ответственность	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Административная ответственность как вид юридической ответственности. Ее характерные черты и особенности. Законодательное регулирование административной ответственности. Принципы административной ответственности. 2. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Формальные и материальные составы административных правонарушений.	**1**			

	3. Административная ответственность физических лиц. Особенности административной ответственности несовершеннолетних, должностных лиц, военнослужащих, индивидуальных предпринимателей. Особенности административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства. Административная ответственность юридических лиц. 4. Понятие административного наказания. Административные наказания, установленные КоАП РФ. Административные наказания, которые могут устанавливаться законами субъектов РФ. Административные наказания, применяемые в отношении физических и юридических лиц; назначаемые в судебном и во внесудебном порядке; имущественного и неимущественного характера. Основные и дополнительные наказания. Принципы и порядок назначения административного наказания. 5. Основания освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. 6. Давность привлечения к административной ответственности. Общий и специальные сроки давности привлечения к административной ответственности. Основание приостановления срока давности привлечения к административной ответственности. 7. Субъекты административной юрисдикции, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Место рассмотрения дела об административном правонарушении. Подведомственность дел об административных правонарушениях.				ЛР 32-34
	Самостоятельная работа				
	Изучение основных понятий института административной ответственности, работа с текстом КоАП РФ, решение задач.			**4**	
Тема 4.3.	**Самостоятельная работа**				

Административный процесс	Изучить: 1. Понятие и характерные черты административного процесса. Административный процесс как вид юридического процесса. Виды административного процесса: административные процедуры, административно-юрисдикционный процесс, административное судопроизводство. Структура административного процесса. Индивидуальное административное дело как основание административно-процессуальной деятельности. Административные производства. 2. Понятие и характерные черты административных процедур. Предмет, субъекты, цели и результаты административных процедур. Виды административных процедур: регистрационные, лицензионно- разрешительные, по рассмотрению предложений и заявлений граждан, контрольно-надзорные, государственно-поощрительные, по предоставлению государственных услуг и осуществлению государственных функций, по подготовке и принятию актов управления. 3. Понятие и характерные черты административно-юрисдикционного процесса. Предмет, субъекты, цели и результаты административно-юрисдикционного процесса. Виды административно-юрисдикционных производств: производство по жалобам; дисциплинарное производство; по применению мер административного принуждения, не являющихся мерами административной ответственности; по делам об административных правонарушениях. 4. Понятие и характерные черты административного судопроизводства. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации.			**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Самостоятельная работа				
	Рассмотрение структуры административного процесса, отдельных его видов; особенностей целей, задач, правового регулирования, субъектного состава, стадий и процессуальных документов административно-процедурного и административно-юрисдикционного процессов, а также административного судопроизводства.			**4**	
Раздел 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти.					
Тема 5.1.	**Самостоятельная работа**				ОК 01,

Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти	Изучить: 1. Законность как принцип государственной деятельности и метод государственного руководства обществом. Режим законности. Особенности обеспечения законности в государственном управлении. 2. Контроль, надзор и обжалование как способы обеспечения законности в государственном управлении. 3. Понятие, содержание и субъекты контроля. Государственный и общественный контроль. Содержание государственного контроля за законностью в государственном управлении. Предварительный, текущий и последующий; внутренний и внешний; общий и специализированный; фактический и документальный виды государственного контроля. 4. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Счетная палата РФ, ее полномочия. Уполномоченный по правам человека в РФ, его функции и полномочия. Аналогичные институты в субъектах РФ. 5. Общий, надведомственный и ведомственный контроль в системе органов исполнительной власти. Административный надзор. 6. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и бездействие их должностных лиц. 7. Судебный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и в разрешении споров с участием этих органов. Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в деятельности органов исполнительной власти.			**4**	ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Самостоятельная работа				
	Рассмотрение системы и особенностей способов обеспечения законности в государственном управлении.			**2**	
Раздел 6. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни					
Тема 6.1.	**Самостоятельная работа**				ПК 1.1,

Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни	Изучить: 1. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в сфере экономики. 2. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в социально-культурной сфере. 3. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в административно-политической сфере.			**2**	ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Изучение особенностей административно-правового регулирования и государственного управления в хозяйственно-экономической, социально-культурной и административно-политической сферах управления.		**1**		
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученные темы, подготовиться к зачету			**6**	
Итого:		**4**	**4**	**66**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**4**			
ВСЕГО:		**78**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Административного права» оснащенный основным оборудованием:

- доска учебная, маркерная,
- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- компьютер преподавателя с доступом к интернет-ресурсам,
- мультимедийный проектор,
- интерактивная доска либо экран,
- средства визуализации и наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации, (с учетом поправок, в последней редакции) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661

3.2.2. Основная литература

1. Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1097010. - ISBN 978-5-16-016327-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1910447 – Режим доступа: по подписке.
2. Миронов, А. Н. Административно-процессуальное право : учебное пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 169 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5a02a01f8b6cd3.35971508. - ISBN 978-5-00091-478-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1898159 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительная литература

1. Губарева, Т. И. Административное право: учебное пособие / Т.И. Губарева, А.И. Трусов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 481 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/981715. - ISBN 978-5-16-014475-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/987175 – Режим доступа: по подписке.
2. Зайкова, С. Н. Административное право. Практикум : учебное пособие / С.Н. Зайкова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 181 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016909-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1929164 – Режим доступа: по подписке.
3. Россинский, Б. В. Административное право и административная ответственность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Россинский. — 2-е изд., перераб.—Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 352 с. — (Ab ovo). — DOI 10.12737/1912944. - ISBN 978-5-00156-306-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1912944 – Режим доступа: по подписке.

3.2.4. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду
3. http://pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
4. http://base.consultant.ru - СПС Консультант Плюс
5. http://www.constitution.ru (Конституция РФ).
6. http://kids.kremlin.ru (Президент России гражданам школьного возраста).
7. http://council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
8. http://duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знает: - понятия государственного управления и государственной службы	- знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
-законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- понятие и виды субъектов административного права;	- знание учебного материала; - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;	- оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена

	- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	
- административно-правовой статус субъектов административного права;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- административный процесс	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Умеет: -отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	Использование метода контрольного задания с целью определения практических и интеллектуальных навыков
- составлять различные административно-правовые документы;	-- определение пакета документов, необходимых для оказания правовой помощи в конкретной ситуации -определение недостающих документов и сроков их предоставления - правильность оформления документов	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена

- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	- наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий; - контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	- наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий; -контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) - оценка в процессе проведения экзамена
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;	- грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения.	Педагогический контроль (проверка) в виде наблюдений с целью выявления уровня усвоения образовательных программ
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;	- грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; -проявление толерантности в процессе общения. - демонстрация ответственности за	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения

	принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.	контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
- решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования, и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
-отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т. ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	Использование метода контрольного задания с целью определения практических и интеллектуальных навыков

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Алексеева Т.В.
"26" апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Гражданское право
КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция
ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОПЦ.04
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная
КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

Серпухов 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.04 Гражданское право разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Глаголева И. Ю., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 26

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ . 28

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.04 Гражданское право является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОПЦ.04 Гражданское право является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования;
-применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций;
-классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу;
-толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права;
-применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
-определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений;
-анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
-составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;
-оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
-логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

-классификацию субъектов и объектов гражданского права;
-содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты;
-понятие, виды и условия действительности сделок;
-основные категории института представительства;
-понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;
-понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними;
-юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения;
-формы и виды собственности;
-понятие и виды ограниченных вещных прав;
-понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;

-понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;
-понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;
-основные положения наследственного права;
-основы права интеллектуальной собственности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

ценности научного познания:

ЛР 32 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

ЛР 33 совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

ЛР 34 осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах по очной форме обучения	Объем в часах по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**136**	**136**
Самостоятельная работа	**-**	**116**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**130**	**14**
в т. ч.:		
лекции	**62**	**8**
практические занятия	**68**	**6**
Промежуточная аттестация - экзамен	**6**	**6**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.04 Гражданское право по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА					
Тема 1.1. Понятие гражданского права как отрасли права	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1 ЛР 32-34
	Понятие частного права. Гражданское право как отрасль частного права. Предмет и метод гражданского права. Функции и принципы гражданского права. Система гражданского права. Подотрасли и институты гражданского права. Понятие и система источников гражданского права. Действие норм гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение аналогии в гражданском праве.				
Тема 1.2. Гражданские правоотношения	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1 ЛР 32-34
	Понятие и элементы гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.				
Тема 1.3. Субъекты	**Содержание учебного материала**				ОК 01,

гражданских правоотношений	1. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. 2. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Филиалы и представительства. 3. Создание юридических лиц (способы, порядок). Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. 4. Характеристика коммерческих организаций. 5. Характеристика некоммерческих организаций. 6. Государство и иные публично-правовые образования.	**4**			ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 1 (семинар) по теме «Граждане как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач.		**2**		
	Практическое занятие № 2 (семинар) по теме «Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач.		**2**		
	Практическое занятие № 3 (семинар) по теме «Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц». Решение задач.		**2**		
	Практическое занятие № 4 (семинар) по теме «Организационно-правовые формы некоммерческих юридических лиц». Решение задач.		**2**		
Тема 1.4. Объекты гражданских правоотношений	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	1.Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Классификации вещей. 2.Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 5 (семинар) по теме «Объекты гражданских правоотношений». Решение задач.		**4**		
Тема 1.5.	**Содержание учебного материала**				ОК 01,

Сделки	Понятие и виды сделок: односторонние и многосторонние сделки, возмездные и безвозмездные сделки, сделки, заключенные под условием. Формы сделок: устная, простая письменная, нотариальная. Государственная регистрация сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые. Правовые последствия недействительности сделок.	**2**			ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 6 (семинар) по теме «Сделки». Решение задач.		**2**		
Тема 1.6. Представительство. Доверенность	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 32-34
	Понятие и значение представительства. Субъекты представительства. Возникновение представительства. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 7 (семинар) по теме «Представительство. Доверенность». Составление проекта доверенности.		**2**		
Тема 1.7. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском прав	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	1.Понятие и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления прав. Злоупотребление правом. Понятие и способы защиты гражданских прав. Административный и судебный порядок защиты гражданских прав. 2.Понятие, виды и исчисление сроков в гражданском праве. Приостановление и перерыв срока исковой давности. Восстановление срока давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 8 (семинар) по теме «Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве». Решение практических ситуаций по исчислению срока исковой давности и иных гражданско-правовых сроков.		**4**		
	Практическое занятие № 9 (контрольная работа) по разделу: «Общие положения гражданского права»		**2**		

РАЗДЕЛ II. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ И ДРУГИЕ ВЕЩНЫЕ ПРАВА					
Тема 2.1. Понятие и виды вещных прав. Право собственности	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	1.Понятие и виды вещных прав. Понятие и содержание права собственности. Полномочия владения, пользования и распоряжения имуществом. Бремя собственности. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная и иные. 2.Основания приобретения (возникновение) права собственности: первоначальные и производные. Приобретение права собственности на вновь сознанную вещь; на плоды, продукцию и доходы; на вещи, общедоступные для сбора; на находку, на безнадзорных животных; на бесхозяйную вещь. Приобретательная давность. 3.Понятие и виды общей собственности: долевая и совместная. Особенности права общей долевой собственности. Отчуждение доли собственником, преимущественное право покупки доли. Выдел доли. Общая совместная собственность супругов. Раздел общего имущества. Общая совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Основания прекращения права собственности: добровольные и принудительные.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 10 (семинар) по теме: «Понятие и виды вещных прав. Право собственности». Решение задач.		**4**		
Тема 2.2. Ограниченные вещные права	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Понятие и виды ограниченных вещных прав. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты	**2**			
Тема 2.3. Защита права собственности и иных вещных прав	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3
	Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).	**2**			
	Практическое занятие				

	Практическое занятие №11 (семинар) по темам «Ограниченные вещные права» и «Защита права собственности и иных вещных прав». Составление виндикационных и негаторных исков.		**2**		ПК 1.2 ЛР 32-34
РАЗДЕЛ III. ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО					
Тема 3.1. Общие положения об обязательствах	**Содержание учебного материала**				
	Понятие и основания возникновения обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования и перевод долга. Прекращение обязательств.	**2**			ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1 ЛР 32-34
Тема 3.2. Способы обеспечения исполнения обязательств	**Содержание учебного материала**				
	1.Понятие и принципы исполнения обязательств. Время и место исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка: договорная и законная. Удержание: понятие и функции. Задаток: понятие, функции, отличие от аванса. Обеспечительный платеж. 2.Поручительство: понятие, стороны. Виды поручительства и основания его прекращения. Независимая гарантия: понятие, субъектный состав, права и обязанности, вытекающие из независимой гарантии. Залог и его виды. Договор залога: субъекты, содержание, объект. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Порядок реализации заложенного имущества.	**4**			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 12 (семинар) по теме «Способы обеспечения исполнения обязательств». Решение задач.		**2**		
Тема 3.3. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств	**Содержание учебного материала**				ОК 01,
	Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Условия наступления гражданско-правовой ответственности. Презумпция вины. Обстоятельства, исключающие наступление гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Неустойка и ее виды, соотношение неустойки с возмещением убытков. Проценты за пользование чужими средствами.	**2**			ОК 02, ОК 03, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32-34
Тема 3.4.	**Содержание учебного материала**				ОК 01,

Общие положения о договоре	Понятие и принципы заключения гражданско-правового договора. Классификации договора. Форма договора. Отдельные виды гражданско-правового договора: публичный договор, договор присоединения, предварительный договор, договор в пользу 3-го лица, опционный договор, рамочный договор, абонентский договор. Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора.	**2**			ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 13 (семинар) по темам: «Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств» и «Общие положения о договоре»		**4**		
Тема 3.5. Договоры по отчуждению имущества	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ЛР 32-34
	Общая характеристика договора купли-продажи его виды. Основные права и обязанности сторон купли-продажи. Ответственность сторон за нарушение условий договора. Общая характеристика договора дарения. Права и обязанности сторон договора дарения. Пожертвование. Договор мены. Общая характеристика договора ренты. Постоянная и пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 14 (семинар) по теме «Договоры по отчуждению имущества». Решение задач.		**2**		
	Практическое занятие № 15 по теме «Договоры по отчуждению имущества». Работа с договорами. Составление проектов договоров купли-продажи, дарения, мены, ренты		**4**		
Тема 3.6. Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	1. Общая характеристика договора аренды. Содержание, условия договора аренды. Ответственность сторон. Прекращение договора аренды. 2. Договор найма жилого помещения: понятие и особенности. Договор социального и коммерческого найма. Особенности расторжения договора найма.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 16 (семинар) по теме «Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование». Решение задач.		**4**		

Тема 3.7. Договоры по выполнению работ	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Понятие, стороны и условия договора подряда. Права и обязанности сторон договора подряда. Ответственность сторон.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 17 (семинар) по теме «Договоры по выполнению работ». Решение задач.		**2**		
Тема 3.8. Договоры возмездного оказания услуг и перевозки	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Договор возмездного оказания услуг и его общая юридическая характеристика. Понятие и виды договора перевозки. Договор перевозки грузов: стороны, форма и условия. Договор перевозки пассажиров и багажа: стороны, форма и условия.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 18 (семинар) по теме «Возмездное оказание услуг. Перевозка». Решение задач.		**4**		
Тема 3.9. Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	1.Договор займа: общая характеристика, права и обязанности сторон договора займа. Кредитный договор: общая характеристика и отличия от договора займа. 2.Общая характеристика договоров банковского вклада и банковского счета.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 19 (семинар) по теме «Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере». Решение задач		**4**		
Тема 3.10 Договор хранения	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Понятие, форма и условия договора хранения. Права и обязанности сторон (содержание) договора хранения. Отдельные виды договора хранения. Хранение на товарном складе.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 20 (семинар) по теме «Договор хранения». Решение задач		**2**		

Тема 3.11 Договоры по оказанию посреднических услуг	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	1. Договор поручения: понятие, основные элементы и содержание. Договор комиссии: понятие, общая характеристика. Агентский договор: понятие и особенности 2. Договор доверительного управления имуществом: понятие и общая характеристика. Субъекты и объекты доверительного управления. Содержание договора. Исполнение и прекращение договора.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 21 (контрольная работа) по разделу 3 «Обязательственное право»		**4**		
РАЗДЕЛ IV. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО					
Тема 4.1. Общие положения о наследовании	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Понятие наследования. Состав наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Недостойные наследники. Место и время открытия наследства. Комморианты. Ответственность наследников по долгам наследодателя.	**2**			
Тема 4.2. Наследование по завещанию	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Наследование по завещанию. Понятие завещания, его содержание, порядок совершения и форма. Закрытое завещание и завещание при чрезвычайных обстоятельствах. Исполнение завещания. Виды завещательных распоряжений: завещательный отказ и завещательное возложение. Изменение и отмена завещания.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 22 по теме «Наследование по завещанию». Составление проекта завещания.		**2**		
Тема 4.3. Наследование по закону. Приобретение наследства.	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2
	Наследование по закону. Очередность наследников. Наследование по праву представления. Обязательная доля в наследстве. Принятие наследства. Срок для принятия наследства. Отказ от наследства и непринятие наследства Наследственная трансмиссия. Наследование выморочного имущества.	**2**			
	Практическое занятие				

	Практическое занятие № 23 (семинар) по разделу «Наследственное право». Решение практических ситуаций.		**4**		ПК 1.3 ЛР 32-34
РАЗДЕЛ V.ОСНОВЫ ПРАВА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ					
Тема 5.1. Авторское право	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1 ЛР 32-34
	1.Понятие авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство. Признаки объектов авторских прав. Виды охраняемых произведений. 2.Виды авторских прав. Исключительные права на произведение. Способы распоряжения исключительными правами на произведение. Договор авторского заказа. Лицензионные договоры.	**2**			
Тема 5.2. Патентное право	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	1.Понятие патентного права. Объекты патентных прав: изобретения, полезные модели и промышленные образцы и условия их патентоспособности. Субъекты патентного права. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Права и обязанности патентообладателя. 2.Способы распоряжения патентными правами. Сроки действия исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы. Порядок оформления патентных прав. Прекращение действия патента.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №24 (семинар) по разделу «Основы права интеллектуальной собственности». Решение задач.		**2**		
	Итого:	**62**	**68**		
	Промежуточная аттестация в виде экзамена		**6**		
	ВСЕГО:		**136**		

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.04 Гражданское право по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА					
Тема 1.1. Понятие гражданского права как отрасли права	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1 ЛР 32-34
	Понятие частного права. Гражданское право как отрасль частного права. Предмет и метод гражданского права. Функции и принципы гражданского права. Система гражданского права. Подотрасли и институты гражданского права. Понятие и система источников гражданского права. Действие норм гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение аналогии в гражданском праве.				
Тема 1.2. Гражданские правоотношения	**Самостоятельная работа**			**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1 ЛР 32-34
	Изучить: Понятие и элементы гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.				
Тема 1.3. Субъекты	**Самостоятельная работа**				ОК 01,

гражданских правоотношений	Изучить: 1. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. 2. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Филиалы и представительства. 3. Создание юридических лиц (способы, порядок). Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. 4. Характеристика коммерческих организаций. 5. Характеристика некоммерческих организаций. 6. Государство и иные публично-правовые образования.			**4**	ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Самостоятельная работа				
	«Граждане как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач.			**2**	
	«Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач.			**2**	
	«Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц». Решение задач.			**2**	
	«Организационно-правовые формы некоммерческих юридических лиц». Решение задач.			**2**	
Тема 1.4. Объекты гражданских правоотношений	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Изучить: 1.Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Классификации вещей. 2.Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений.			**2**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 1 (семинар) по теме «Объекты гражданских правоотношений». Решение задач.		**1**		
Тема 1.5.	**Самостоятельная работа**				ОК 01,

Сделки	Изучить: Понятие и виды сделок: односторонние и многосторонние сделки, возмездные и безвозмездные сделки, сделки, заключенные под условием. Формы сделок: устная, простая письменная, нотариальная. Государственная регистрация сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые. Правовые последствия недействительности сделок.			**2**	ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Самостоятельная работа				
	по теме «Сделки». Решение задач.			**2**	
Тема 1.6. Представительство. Доверенность	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 32-34
	Изучить: Понятие и значение представительства. Субъекты представительства. Возникновение представительства. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.			**2**	
	Самостоятельная работа				
	по теме «Представительство. Доверенность». Составление проекта доверенности.			**2**	
Тема 1.7. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском прав	**Самостоятельная работа**			**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Изучить: 1.Понятие и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления прав. Злоупотребление правом. Понятие и способы защиты гражданских прав. Административный и судебный порядок защиты гражданских прав. 2.Понятие, виды и исчисление сроков в гражданском праве. Приостановление и перерыв срока исковой давности. Восстановление срока давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.				
	Самостоятельная работа				
	Практическое занятие № 8 по теме «Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве». Решение практических ситуаций по исчислению срока исковой давности и иных гражданско-правовых сроков.			**4**	

	Самостоятельная работа				
	контрольная работа по разделу: «Общие положения гражданского права»			**2**	
РАЗДЕЛ II. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ И ДРУГИЕ ВЕЩНЫЕ ПРАВА					
Тема 2.1. Понятие и виды вещных прав. Право собственности	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	1.Понятие и виды вещных прав. Понятие и содержание права собственности. Полномочия владения, пользования и распоряжения имуществом. Бремя собственности. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная и иные. 2.Основания приобретения (возникновение) права собственности: первоначальные и производные. Приобретение права собственности на вновь сознанную вещь; на плоды, продукцию и доходы; на вещи, общедоступные для сбора; на находку, на безнадзорных животных; на бесхозяйную вещь. Приобретательная давность. 3.Понятие и виды общей собственности: долевая и совместная. Особенности права общей долевой собственности. Отчуждение доли собственником, преимущественное право покупки доли. Выдел доли. Общая совместная собственность супругов. Раздел общего имущества. Общая совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Основания прекращения права собственности: добровольные и принудительные.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 2 (семинар) по теме: «Понятие и виды вещных прав. Право собственности». Решение задач.		**1**		
Тема 2.2. Ограниченные вещные права	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Изучить: Понятие и виды ограниченных вещных прав. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты			**2**	
Тема 2.3. Защита права собственности и иных вещных прав	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1
	Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).			**4**	

	Самостоятельная работа				ПК 1.3
	по темам «Ограниченные вещные права» и «Защита права собственности и иных вещных прав». Составление виндикационных и негаторных исков.			**2**	ПК 1.2 ЛР 32-34
РАЗДЕЛ III. ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО					
Тема 3.1. Общие положения об обязательствах	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Изучить: Понятие и основания возникновения обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования и перевод долга. Прекращение обязательств.			**2**	
Тема 3.2. Способы обеспечения исполнения обязательств	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	1.Понятие и принципы исполнения обязательств. Время и место исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка: договорная и законная. Удержание: понятие и функции. Задаток: понятие, функции, отличие от аванса. Обеспечительный платеж. 2.Поручительство: понятие, стороны. Виды поручительства и основания его прекращения. Независимая гарантия: понятие, субъектный состав, права и обязанности, вытекающие из независимой гарантии. Залог и его виды. Договор залога: субъекты, содержание, объект. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Порядок реализации заложенного имущества.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 3 (семинар) по теме «Способы обеспечения исполнения обязательств». Решение задач.		**1**		
Тема 3.3. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Изучить: Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Условия наступления гражданско-правовой ответственности. Презумпция вины. Обстоятельства, исключающие наступление гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Неустойка и ее виды, соотношение неустойки с возмещением убытков. Проценты за пользование чужими средствами.			**4**	
Тема 3.4.	**Самостоятельная работа**				ОК 01,

Общие положения о договоре	Изучить: Понятие и принципы заключения гражданско-правового договора. Классификации договора. Форма договора. Отдельные виды гражданско-правового договора: публичный договор, договор присоединения, предварительный договор, договор в пользу 3-го лица, опционный договор, рамочный договор, абонентский договор. Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора.			**4**	ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Самостоятельная работа				
	по темам: «Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств» и «Общие положения о договоре»			**4**	
Тема 3.5. Договоры по отчуждению имущества	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ЛР 32-34
	Общая характеристика договора купли-продажи его виды. Основные права и обязанности сторон купли-продажи. Ответственность сторон за нарушение условий договора. Общая характеристика договора дарения. Права и обязанности сторон договора дарения. Пожертвование. Договор мены. Общая характеристика договора ренты. Постоянная и пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением.			**4**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 4 (семинар) по теме «Договоры по отчуждению имущества». Решение задач.		**1**		
	Самостоятельная работа				
	по теме «Договоры по отчуждению имущества». Работа с договорами. Составление проектов договоров купли-продажи, дарения, мены, ренты			**4**	
Тема 3.6. Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Изучить: 1. Общая характеристика договора аренды. Содержание, условия договора аренды. Ответственность сторон. Прекращение договора аренды. 2. Договор найма жилого помещения: понятие и особенности. Договор социального и коммерческого найма. Особенности расторжения договора найма.			**4**	
	Самостоятельная работа				

	по теме «Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование». Решение задач.			**4**	
Тема 3.7. Договоры по выполнению работ	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Изучить: Понятие, стороны и условия договора подряда. Права и обязанности сторон договора подряда. Ответственность сторон.			**2**	
	Самостоятельная работа				
	по теме «Договоры по выполнению работ». Решение задач.			**2**	
Тема 3.8. Договоры возмездного оказания услуг и перевозки	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Изучить: Договор возмездного оказания услуг и его общая юридическая характеристика. Понятие и виды договора перевозки. Договор перевозки грузов: стороны, форма и условия. Договор перевозки пассажиров и багажа: стороны, форма и условия.			**4**	
	Самостоятельная работа				
	по теме «Возмездное оказание услуг. Перевозка». Решение задач.			**4**	
Тема 3.9. Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Изучить: 1.Договор займа: общая характеристика, права и обязанности сторон договора займа. Кредитный договор: общая характеристика и отличия от договора займа. 2.Общая характеристика договоров банковского вклада и банковского счета.			**2**	
	Самостоятельная работа				
	по теме «Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере». Решение задач			**4**	
Тема 3.10 Договор хранения	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Изучить: Понятие, форма и условия договора хранения. Права и обязанности сторон (содержание) договора хранения. Отдельные виды договора хранения. Хранение на товарном складе.			**2**	
	Самостоятельная работа				
	по теме «Договор хранения». Решение задач			**2**	

Тема 3.11 Договоры по оказанию посреднических услуг	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Изучить: 1. Договор поручения: понятие, основные элементы и содержание. Договор комиссии: понятие, общая характеристика. Агентский договор: понятие и особенности 2. Договор доверительного управления имуществом: понятие и общая характеристика. Субъекты и объекты доверительного управления. Содержание договора. Исполнение и прекращение договора.			**4**	
	Самостоятельная работа				
	контрольная работа по разделу 3 «Обязательственное право»			**2**	
РАЗДЕЛ IV. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО					
Тема 4.1. Общие положения о наследовании	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Изучить: Понятие наследования. Состав наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Недостойные наследники. Место и время открытия наследства. Комморианты. Ответственность наследников по долгам наследодателя.			**4**	
Тема 4.2. Наследование по завещанию	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Наследование по завещанию. Понятие завещания, его содержание, порядок совершения и форма. Закрытое завещание и завещание при чрезвычайных обстоятельствах. Исполнение завещания. Виды завещательных распоряжений: завещательный отказ и завещательное возложение. Изменение и отмена завещания.	**2**			
	Самостоятельная работа				
	по теме «Наследование по завещанию». Составление проекта завещания.			**4**	
Тема 4.3. Наследование по закону. Приобретение наследства.	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	Изучить: Наследование по закону. Очередность наследников. Наследование по праву представления. Обязательная доля в наследстве. Принятие наследства. Срок для принятия наследства. Отказ от наследства и непринятие наследства Наследственная трансмиссия. Наследование выморочного имущества.			**2**	
	Практическое занятие				

	Практическое занятие № 5 (семинар) по разделу «Наследственное право». Решение практических ситуаций.		**1**		ЛР 32-34
РАЗДЕЛ V.ОСНОВЫ ПРАВА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ					
Тема 5.1. Авторское право	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1 ЛР 32-34
	Изучить: 1.Понятие авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство. Признаки объектов авторских прав. Виды охраняемых произведений. 2.Виды авторских прав. Исключительные права на произведение. Способы распоряжения исключительными правами на произведение. Договор авторского заказа. Лицензионные договоры.			**4**	
Тема 5.2. Патентное право	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ЛР 32-34
	Изучить: 1.Понятие патентного права. Объекты патентных прав: изобретения, полезные модели и промышленные образцы, и условия их патентоспособности. Субъекты патентного права. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Права и обязанности патентообладателя. 2.Способы распоряжения патентными правами. Сроки действия исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы. Порядок оформления патентных прав. Прекращение действия патента.			**4**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №6 (семинар) по разделу «Основы права интеллектуальной собственности». Решение задач.		**1**		
	Итого:	**8**	**6**	**116**	
	Промежуточная аттестация в виде экзамена	**6**			
	ВСЕГО:	**136**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гражданского права» оснащенный оборудованием:

- доска учебная, маркерная,
- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- компьютер преподавателя с доступом к интернет-ресурсам,
- мультимедийный проектор,
- интерактивная доска либо экран,
- средства визуализации и наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399
2. Гражданский кодекс РФ часть 1 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142
3. Гражданский кодекс РФ часть 2 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027
4. Гражданский кодекс РФ часть 3 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154
5. Гражданский кодекс РФ часть 4 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629
6. Жилищный кодекс РФ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057

3.2.2. Основная литература

1. Гришаев, С. П. Гражданское право : учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. С.П. Гришаев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 680 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-271-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136793 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительная литература

1. Дехтерева, Л. П. Задачи по гражданскому праву. Методика активного решения : учеб. пособие / Л.П. Дехтерева, Е.И. Майорова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 160 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0691-0. - Текст :

электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/915099 – Режим доступа: по подписке.

3.2.4. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду
3. http://pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
4. http://base.consultant.ru - СПС Консультант Плюс
5. http://www.constitution.ru (Конституция РФ).
6. http://kids.kremlin.ru (Президент России гражданам школьного возраста).
7. http://council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
8. http://duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знает: классификацию субъектов и объектов гражданского права; понятие, виды и условия действительности сделок;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
понятие, виды и условия действительности сделок;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
основные категории института представительства;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
понятие и правила	- демонстрация навыков работы с	- экспертное наблюдение

исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;	нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
формы и виды собственности;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
понятие и виды ограниченных вещных прав;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам

	нормативным правовым обоснованием;	тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
основные положения наследственного права;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		

Умеет: отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий, - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	- оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций;	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - наличие аналитического мышления,	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;	- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения экзамена
определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений;	- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;	- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;	-- определение пакета документов, необходимых для оказания правовой помощи в конкретной ситуации -определение недостающих документов и сроков их предоставления - правильность оформления документов	- оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации

оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;	-- определение пакета документов, необходимых для оказания правовой помощи в конкретной ситуации -определение недостающих документов и сроков их предоставления - правильность оформления документов	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации
логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.	- грамотность устной и письменной речи; - ясность формулирования и изложения мыслей; демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.	- экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - оценка по итогам устного опроса студентов, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, - оценка в процессе проведения промежуточной аттестации

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Информационные технологии в юридической деятельности

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОПЦ.05

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

Серпухов 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Гоголев А. С., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ . 13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.04 Информационные технологии в юридической деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы;

-определять задачи для поиска информации;

-определять необходимые источники информации;

-планировать процесс поиска;

-структурировать получаемую информацию;

-выделять наиболее значимое в перечне информации;

-оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

-использовать современное программное обеспечение;

-использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте -содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты;

-номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;

-формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

-порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

ценности научного познания:

ЛР 32 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

ЛР 33 совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

ЛР 34 осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах по очной форме обучения	Объем в часах по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**87**	**87**
Самостоятельная работа	**7**	**65**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**80**	**18**
в т. ч.:		
лекции	34	6
практические занятия	46	12
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	-	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Базовые программные продукты в профессиональной деятельности.					
Тема 1.1. Обработка текстовой информации в MS Word	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ЛР 32-34
	Текстовые редакторы как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций.	**8**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1. Подготовка текста к печати. Форматирование текста, вставка номеров страниц, колонтитулов, проверка правописания, предварительный просмотр документа.		**8**		
Тема 1.2. Технология использования электронных таблиц.	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ЛР 32-34
	1. Назначение электронных таблиц. Связь листов и книг. Расчёты, использование функций. Обработка данных.	**6**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2. Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Обработка данных.		**8**		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	Повторить изученный материал по разделу 1			**3**	
Раздел 2. Технологии поиска информации в юридической деятельности.					
Тема 2.1. Справочно-	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02,

правовые системы как средство поиска юридической информации. Общая характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»	1. Понятие и свойства справочно-правовой системы. Поиск юридической информации в справочно-правовых системах. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: интерфейс программы, основные приёмы работы.	**6**			ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №.3. Работа со справочно-правовой системой «КонсультантПлюс».		**8**		
Тема №2.2. Общая характеристика справочно-правовой системы «Гарант»	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ЛР 32-34
	1. Справочно-правовая система «Гарант»: интерфейс программы, основные приёмы работы.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4. Работа со справочно-правовой системой «Гарант».		**8**		
Тема №2.3. Общая характеристика справочно-правовой системы «Кодекс»	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ЛР 32-34
	1. Справочно-правовая система «Кодекс»: интерфейс программы, основные приёмы работы.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5. Работа со справочно-правовой системой «Кодекс».		**6**		
Тема №2.4. Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации «Законодательство России»	**Содержание учебного материала**	**6**			ОК 01, ОК 02, ЛР 32-34
	1. Интегрированный банк «Законодательство России»: основные приёмы работы.				
	В том числе практических и лабораторных занятий				
	Практическое занятие №6. Работа с интегрированным банком «Законодательство России».		**8**		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	Повторить изученный материал по разделу 2. Подготовиться к промежуточной аттестации			**4**	
Итого:		**34**	**46**	**7**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**-**			
ВСЕГО:		**87**			

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.05 Информационные технологии в юридической деятельности по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Базовые программные продукты в профессиональной деятельности.					
Тема 1.1. Обработка текстовой информации в MS Word	**Самостоятельная работа**			**16**	ОК 01, ОК 02, ЛР 32-34
	Изучить: Текстовые редакторы как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций.				
	Практическое занятие		**2**		
	Практическое занятие №1. Подготовка текста к печати. Форматирование текста, вставка номеров страниц, колонтитулов, проверка правописания, предварительный просмотр документа.				
Тема 1.2. Технология использования электронных таблиц.	**Самостоятельная работа**			**16**	ОК 01, ОК 02, ЛР 32-34
	Изучить: 1. Назначение электронных таблиц. Связь листов и книг. Расчёты, использование функций. Обработка данных.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2. Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Обработка данных.		**2**		
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал по разделу 1			**8**	
Раздел 2. Технологии поиска информации в юридической деятельности.					

Тема 2.1. Справочно-правовые системы как средство поиска юридической информации. Общая характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ЛР 32-34
	Изучить: 1. Понятие и свойства справочно-правовой системы. Поиск юридической информации в справочно-правовых системах. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: интерфейс программы, основные приёмы работы.			**16**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №.3. Работа со справочно-правовой системой «КонсультантПлюс».		**2**		
Тема №2.2. Общая характеристика справочно-правовой системы «Гарант»	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ЛР 32-34
	1. Справочно-правовая система «Гарант»: интерфейс программы, основные приёмы работы.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4. Работа со справочно-правовой системой «Гарант».		**2**		
Тема №2.3. Общая характеристика справочно-правовой системы «Кодекс»	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ЛР 32-34
	1. Справочно-правовая система «Кодекс»: интерфейс программы, основные приёмы работы.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5. Работа со справочно-правовой системой «Кодекс».		**2**		
Тема №2.4. Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации «Законодательство России»	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01, ОК 02, ЛР 32-34
	1. Интегрированный банк «Законодательство России»: основные приёмы работы.				
	В том числе практических и лабораторных занятий				
	Практическое занятие №6. Работа с интегрированным банком «Законодательство России».		**2**		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	Повторить изученный материал по разделу 2. Подготовиться к промежуточной аттестации			**9**	
Итого:		**6**	**12**	**65**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**4**			
ВСЕГО:		**87**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информационные технологии в юридической деятельности» оснащенная основным оборудованием:

- рабочее место преподавателя,
- рабочие места обучающихся,

Технические средства:

- персональные компьютеры с выходом в интернет,
- принтер,
- мультимедийное оборудование,
- аудиосистема,
- средства визуализации и наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основная литература

1. Серова, Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Г.А. Серова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 241 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015946-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1199884 – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительная литература

1. Информационные технологии: учебное пособие / Л. Г. Гагарина, Я. О. Теплова, Е. Л. Румянцева, А. М. Баин; под ред. Л. Г. Гагариной. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0608-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1018534 – Режим доступа: по подписке.
2. Грешонков, А. М. Информационные системы судопроизводства: лекционный курс : учебное пособие / А.М. Грешонков, М.А. Шибаев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 73 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-111443-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2001645 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду

3. http://pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
4. http://base.consultant.ru - СПС Консультант Плюс
5. http://www.constitution.ru (Конституция РФ).
6. http://kids.kremlin.ru (Президент России гражданам школьного возраста).
7. http://council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
8. http://duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знает: основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	Глубокое и прочное усвоение программного материала курса, исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное его изложение, демонстрация тесной связи теории с практикой, отсутствие затруднений при решении задач, при ответах на вопросы, отсутствие затруднений при видоизменении заданий, правильное обоснование принятых решений.	Проведение фронтального опроса, оценка результатов выполнения практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы, промежуточная аттестация.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Умеет: выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы. Умеет определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	Глубокое и прочное усвоение программного материала курса, исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное его изложение, демонстрация тесной связи теории с практикой, отсутствие затруднений при решении задач, при ответах на вопросы, отсутствие затруднений при видоизменении заданий, правильное обоснование принятых решений.	Проведение фронтального опроса, оценка результатов выполнения практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы, промежуточная аттестация.

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Алексеева Т.В.
"26" апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Документационное обеспечение управления
КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция
ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОПЦ.06
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная
КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

Серпухов 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.06 Документационное обеспечение управления разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Калиничева И.Д., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ . 17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.06 Документационное обеспечение управления является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОПЦ.06 Документационное обеспечение управления является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-применять на практике государственные стандарты, другие нормативно-методические - документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления;
-составлять и правильно оформлять основные виды организационно-распорядительных документов;
-оформлять информационно-справочную документацию;
-оформлять кадровую документацию;
-оформлять претензионно-исковую документацию.
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

-терминологию в области документационного обеспечения управления;
-нормативные документы, регламентирующие составление и оформление документации, и порядок ее обработки;
-правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, входящих в унифицированную систему организационно-распорядительных документов, унифицированную систему первичной учетной документации в части документации по учету труда;
-порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению;
-технологию организации документооборота в организациях (учреждениях).

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

ценности научного познания:

ЛР 32 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

ЛР 33 совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

ЛР 34 осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах по очной форме обучения	Объем в часах по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**63**	**63**
Самостоятельная работа	**7**	**53**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**56**	**6**
в т. ч.:		
лекции	26	4
практические занятия	30	2
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	-	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.06 Документационное обеспечение управления по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. ОСНОВЫ ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
Тема 1.1 Понятие о документационном обеспечении управления, документе и способах документирования	**Содержание учебного материала** Основные свойства документов и их функции в системе управления. Понятие документа. Информация и документ. Классификация документов: по виду оформления; по содержанию; по форме; по происхождению; по средствам фиксации; по срокам хранения. Материальные носители информации. Понятие документирования. Основные способы документирования. Основные современные технологии, применяемые при организации работы с документами в организациях (учреждениях).	**2**			ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
Тема 1.2 Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления	**Содержание учебного материала** Нормативно-правовые акты, регулирующие документационное обеспечение управления. Унификация и стандартизация как основные направления совершенствования документов и документационного обеспечения управления. Перечень основных государственных стандартов на унифицированные системы документации. Основные положения государственной системы документационного обеспечения управления. Состав унифицированных систем документации: организационно-распорядительная, отчетно-статистическая, финансовая и др.	**2**			ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 1.3 ЛР 32-34
Тема 1.3 Способы и правила создания	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,

документов	Характеристика, состав и содержание ГОСТа на систему организационно-распорядительной документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. Формуляр-образец ОРД. Правила оформления реквизитов, регламентированных ГОСТом.	**2**			ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1. Оформление реквизитов на документах.		**4**		
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал по разделу 1			**2**	
Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ					
Тема 2.1 Оформление информационно-справочной документации	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Характеристика и состав справочно-информационных документов (служебных писем, справок, заявлений, актов, протоколов, докладных и объяснительных записок), требования к их оформлению. Документирование деятельности коллегиальных органов.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2. Оформление информационно-справочной документации.		**4**		
Тема 2.2 Оформление организационно-распорядительной документации	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Основные группы организационно-распорядительных документов. Характеристика и состав организационных документов (устава, положения, инструкции, должностной инструкции), требования к оформлению. Характеристика и состав распорядительных документов (постановления, приказа, решения, распоряжения, указания), требования к их оформлению. Понятие подлинника, копии, выписки, дубликата. Виды копий документов, особенности заверения копий и выписок нотариальными конторами и должностными лицами организаций.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №3. Оформление организационно-распорядительной документации.		**4**		
Тема 2.3	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК

Оформление кадровой документации	Заявления и приказы по личному составу. Личная карточка формы Т-2 и личные дела	**2**			03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,09 ПК 1.3 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4. Оформление кадровой документации.		**6**		
Тема 2.4 Договорно-правовая документация	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Понятие договора. Основные разделы договоров. Порядок оформления трудового договора, договора поставки, договора купли-продажи.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5. Оформление договоров.		**4**		
Тема 2.5 Претензионно-исковая документация	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Основные реквизиты и порядок оформления претензий, ответов на претензию. Юридическая служба, выполняющая претензионно-исковую работу на предприятии. Журнал регистрации претензий. Порядок оформления исковых заявлений и представление их в Арбитражный суд.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №6. Оформление претензионно-исковой документации.		**4**		
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал по разделу 2			**2**	
Раздел 3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ (УЧРЕЖДЕНИЯХ)					
Тема 3.1 Технология организации документооборота в организациях (учреждениях)	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Управление и делопроизводство. Организационные формы делопроизводства. Служба документационного обеспечения управления, основная задача, функции, типовые структуры, должностной состав. Регламентация работы службы ДОУ. Примерное положение о службе документационного обеспечения управления и должностные инструкции.	**2**			
Тема 3.2 Особенности делопроизводства по обращениям	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09
	Понятия предложения, заявления и жалобы. Прием и регистрация писем граждан. Рассмотрение и разрешение писем, срок рассмотрения. Анализ писем граждан. Конфиденциальное делопроизводство. Гриф ограничения доступа к документу. Автоматизированные системы работы с документами. Средства изготовления,	**2**			

граждан и конфиденциального делопроизводства	копирования и размножения документов. Организация рабочих мест.				ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №7. Оформление обращений граждан.		**4**		
Тема 3.3 Систематизация документов, формирование их в дела и передача в архив организации	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Понятие документооборота. Общие принципы организации документооборота, его основные этапы: прием и первичная обработка документов; распределение поступивших документов; регистрация документов и предварительное их рассмотрение; рассмотрение документов руководством организации (учреждения) и направление их на исполнение; исполнение и контроль за исполнением документов; текущее хранение документов. Номенклатура дел. Обработка дел для последующего хранения. Экспертиза ценности документов, оформление дел, составление описей. Сдача дел в архив.	**4**			
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал по разделу 1, подготовиться к зачёту			**3**	
Итого:		**26**	**30**	**7**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**-**			
ВСЕГО:		**63**			

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.06 Документационное обеспечение управления по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. ОСНОВЫ ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
Тема 1.1 Понятие о документационном обеспечении управления, документе и способах документирования	**Содержание учебного материала** Основные свойства документов и их функции в системе управления. Понятие документа. Информация и документ. Классификация документов: по виду оформления; по содержанию; по форме; по происхождению; по средствам фиксации; по срокам хранения. Материальные носители информации. Понятие документирования. Основные способы документирования. Основные современные технологии, применяемые при организации работы с документами в организациях (учреждениях).	**1**			ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
Тема 1.2 Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления	**Самостоятельная работа** Изучить: Нормативно-правовые акты, регулирующие документационное обеспечение управления. Унификация и стандартизация как основные направления совершенствования документов и документационного обеспечения управления. Перечень основных государственных стандартов на унифицированные системы документации. Основные положения государственной системы документационного обеспечения управления. Состав унифицированных систем документации: организационно-распорядительная, отчетно-статистическая, финансовая и др.			**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 1.3 ЛР 32-34

Тема 1.3 Способы и правила создания документов	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Изучить: Характеристика, состав и содержание ГОСТа на систему организационно-распорядительной документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. Формуляр-образец ОРД. Правила оформления реквизитов, регламентированных ГОСТом.			**4**	
	Самостоятельная работа				
	Оформление реквизитов на документах.			**2**	
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал по разделу 1			**2**	
Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ					
Тема 2.1 Оформление информационно-справочной документации	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Изучить: Характеристика и состав справочно-информационных документов (служебных писем, справок, заявлений, актов, протоколов, докладных и объяснительных записок), требования к их оформлению. Документирование деятельности коллегиальных органов.			**4**	
	Самостоятельная работа				
	Оформление информационно-справочной документации.			**4**	
Тема 2.2 Оформление организационно-распорядительной документации	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Основные группы организационно-распорядительных документов. Характеристика и состав организационных документов (устава, положения, инструкции, должностной инструкции), требования к оформлению. Характеристика и состав распорядительных документов (постановления, приказа, решения, распоряжения, указания), требования к их оформлению. Понятие подлинника, копии, выписки, дубликата. Виды копий документов, особенности заверения копий и выписок нотариальными конторами и должностными лицами организаций.	**2**			
	Самостоятельная работа				

	Оформление организационно-распорядительной документации.			**4**	
Тема 2.3 Оформление кадровой документации	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,09 ПК 1.3 ЛР 32-34
	Изучить: Заявления и приказы по личному составу. Личная карточка формы Т-2 и личные дела			**2**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1. Оформление кадровой документации.		**2**		
Тема 2.4 Договорно-правовая документация	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Изучить: Понятие договора. Основные разделы договоров. Порядок оформления трудового договора, договора поставки, договора купли-продажи.			**2**	
	Самостоятельная работа				
	Оформление договоров.			**4**	
Тема 2.5 Претензионно-исковая документация	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Изучить: Основные реквизиты и порядок оформления претензий, ответов на претензию. Юридическая служба, выполняющая претензионно-исковую работу на предприятии. Журнал регистрации претензий. Порядок оформления исковых заявлений и представление их в Арбитражный суд.			**2**	
	Самостоятельная работа				
	Оформление претензионно-исковой документации.			**4**	
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал по разделу 2			**2**	
Раздел 3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ (УЧРЕЖДЕНИЯХ)					
Тема 3.1 Технология организации документооборота в организациях	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Управление и делопроизводство. Организационные формы делопроизводства. Служба документационного обеспечения управления, основная задача, функции, типовые структуры, должностной состав. Регламентация работы службы ДОУ. Примерное положение о службе документационного обеспечения управления и	**1**			

(учреждениях)	должностные инструкции.				
Тема 3.2 Особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Изучить: Понятия предложения, заявления и жалобы. Прием и регистрация писем граждан. Рассмотрение и разрешение писем, срок рассмотрения. Анализ писем граждан. Конфиденциальное делопроизводство. Гриф ограничения доступа к документу. Автоматизированные системы работы с документами. Средства изготовления, копирования и размножения документов. Организация рабочих мест.			**2**	
	Самостоятельная работа				
	Практическое занятие №7. Оформление обращений граждан.			**2**	
Тема 3.3 Систематизация документов, формирование их в дела и передача в архив организации	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.3 ЛР 32-34
	Изучить: Понятие документооборота. Общие принципы организации документооборота, его основные этапы: прием и первичная обработка документов; распределение поступивших документов; регистрация документов и предварительное их рассмотрение; рассмотрение документов руководством организации (учреждения) и направление их на исполнение; исполнение и контроль за исполнением документов; текущее хранение документов. Номенклатура дел. Обработка дел для последующего хранения. Экспертиза ценности документов, оформление дел, составление описей. Сдача дел в архив.			**4**	
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал по разделу 1, подготовиться к зачёту			**5**	
Итого:		**4**	**2**	**53**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**4**			
ВСЕГО:		**63**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Документационного обеспечения управления» оснащенный основным оборудованием:

- доска учебная, маркерная,
- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- компьютер преподавателя с доступом к интернет-ресурсам,
- мультимедийный проектор,
- интерактивная доска либо экран,
- средства визуализации и наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основная литература

1. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013913-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141796 – Режим доступа: по подписке.
2. Кабашов, С. Ю. Основы деловой (служебной) письменной речи в сфере управления : учебное пособие / С.Ю. Кабашов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 163 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015439-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2102729 – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительная литература

1. Сигидов, Ю. И. Первичная учетная документация : учебник / Ю.И. Сигидов, Е.В. Калашникова, Т.Е. Хорольская ; под общ. ред. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 345 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017100-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2078394 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знает: Терминологию в области документационного обеспечения управления; Нормативные документы, регламентирующие составление и оформление документации, и порядок ее обработки; Правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, входящих в унифицированную систему организационно-распорядительных документов, унифицированную систему первичной учетной документации в части документации по учету труда; Порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению. Технология организации документооборота в организациях (учреждениях).	- оформление документов и решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач - демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; - использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере; - демонстрация знаний в области финансовой грамотности; - конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик. -соблюдение норм профессиональной этики; – построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации; - грамотность устной и письменной речи; - оформление документов в соответствии с ГОСТом; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе	Терминология в области документационного обеспечения управления; Нормативные документы, регламентирующие составление и оформление документации, и порядок ее обработки; Правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, входящих в унифицированную систему организационно-распорядительных документов, унифицированную систему первичной учетной документации в части документации по учету труда; Порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к

	общения; - соблюдение норм поведения во время учебных занятий; - соблюдение стандартов антикоррупционного поведения; - соблюдает нормы экологической безопасности; – определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - эффективность использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; - эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой документации, в том числе на иностранном языке	архивному хранению. Технология организации документооборота в организациях (учреждениях).
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Умеет: Применять на практике государственные стандарты, другие нормативно-методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления; Составлять и правильно оформлять основные виды организационно-распорядительных документов; Оформлять информационно-справочную документацию; Оформлять кадровую документацию; Оформлять претензионно-исковую документацию.	- оформление документов и решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач - демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; - использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере; - демонстрация знаний в области финансовой грамотности; - конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик. -соблюдение норм профессиональной этики;	Применять на практике государственные стандарты, другие нормативно-методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления; Составлять и правильно оформлять основные виды организационно-распорядительных документов; Оформлять информационно-справочную документацию; Оформлять кадровую

	– построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации; - грамотность устной и письменной речи; - оформление документов в соответствии с ГОСТом; - ясность формулирования и изложения мыслей; - проявление толерантности в процессе общения; - соблюдение норм поведения во время учебных занятий; - соблюдение стандартов антикоррупционного поведения; - соблюдает нормы экологической безопасности; – определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - эффективность использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; - эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой документации, в том числе на иностранном языке	документацию; Оформлять претензионно-исковую документацию.

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: История России

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СГЦ.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

Серпухов 2024

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.01 История России разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Галкина Е.М., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 4
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 5
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 11
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГЦ.01 История России»

1.1. Область применения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГЦ.01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
- пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ;
- раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий;
- обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв;
- давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов;
- демонстрировать гражданско-патриотическую позицию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России;
- итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг., основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве;
- основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- ретроспективный анализ развития отрасли

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

гражданского воспитания:

ЛР 1 сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

ЛР 2 осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

ЛР 3 принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

ЛР 4 готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

ЛР 5 готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;

ЛР 6 умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

ЛР 7 готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

ЛР 8 сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ЛР 9 ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

ЛР 10 идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

ЛР 11 осознание духовных ценностей российского народа;

ЛР 12 сформированность нравственного сознания, этического поведения;

ЛР 13 способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

ЛР 14 осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

ЛР 15 ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах по очной форме обучения	Объем в часах по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**72**	**72**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**66**	**6**
в т. ч.:		
лекции	30	4
практические занятия	36	2
Самостоятельная работа	**6**	**62**
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт	**-**	**4**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ 01 История России по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПР	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Российская Федерация в конце XX- начале XXI века					
Тема 1.1. Предпосылки формирования новой российской государственности в конце XX-начале XXI века.	**Содержание учебного материала**	4			ОК 06, ЛР 1-15
	Формирование новой российской государственности, государственное строительство Российской Федерации в 1991-1999 гг. Октябрьские события 1993 года. Особенности формирования партийно-политической системы России в условиях демократической формы правления. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в новом тысячелетии.				
	Практические занятия		6		
	Написание эссе по тематике: уроки октября 1993 года; политическая культура взаимодействия власти и оппозиции.				
Тема 1.2. Социально-экономическое развитие	**Содержание учебного материала**	4			ОК 06, ЛР 1-15
	«Шоковая терапия» как способ перехода к рыночной экономике. Реформы Е.Т. Гайдара. Экономический курс В.С. Черномырдина. Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий.				
Тема 1.3. Кризис государственности на Северном Кавказе и его преодоление	**Содержание учебного материала**	4			ОК 06, ЛР 1-15
	Региональные проблемы Кавказа. Осетино-Ингушский конфликт. Первая чеченская война. Ичкерия. Вторая чеченская война. Проблемы восстановления Чечни. Радикальный исламизм и терроризм.				
	Практические занятия		6		
	Подготовка аналитического отчета по теме: Проблемы восстановления Чечни; Борьба с террором: кто побеждает?				
Тема 1.4. Основные	**Содержание учебного материала**	2			ОК 06, ЛР 1-15
	Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве.				

направления внешней политики	Договор о коллективной безопасности. Содружество независимых государств (СНГ); Таможенный союз (ТС); ЕврАзЭС; БРИКС. Особенности миротворческой миссии России в постсоветский период				
	Практические занятия		6		
	Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия				
Тема 1.5. Нарастание кризиса и национальное самоопределение в Крыму	**Содержание учебного материала**				ОК 06, ЛР 1-15
	Украина перед геополитическим выбором. Нарастание кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности. Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского федерального округа Российской Федерации. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации	4			
	Практические занятия		6		
	Подготовка аналитического отчета по теме «Крым в России» с использованием следующих тем: Крым в России: год спустя. Республика Крым: социально-политическая ситуация накануне выборов. 5 лет с момента воссоединения Крыма с Россией: мнение крымчан.				
Тема 1.6. Основные тенденции и явления в культуре на рубеже XX – XXI вв.	**Содержание учебного материала**				ОК 06, ЛР 1-15
	Особенности развития культуры России на рубеже XX–XXI вв. Государственная поддержка отечественной культуры; сохранение традиционных нравственных ценностей. Восстановление системы кинопроката; лидеры театральной жизни; культура на телевидении и радио. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Реформы системы образования.	4			
	Практические занятия		6		
	Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия				
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал по разделу 1.			2	
Раздел 2. Россия и глобальный мир					
Тема 2.1. Россия в процессе глобализации	**Содержание учебного материала**				ОК 06, ЛР 1-15
	Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая. Мировой финансовый кризис и его последствия (2008-2009 гг.). Пандемия и ее влияние на мировое развитие. Войны, революции на Ближнем Востоке; Сирийский конфликт.	4			

	Практические занятия		6		
	Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия				
Тема 2.2. Россия в мировой экономике	**Содержание учебного материала**	4			ОК 06, ЛР 1-15
	Интеграция России в международные экономические организации. Санкционная война: санкции и контрсанкции.				
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал по разделам 1, 2, подготовиться к зачету			4	
Итого:		30	36	6	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		**-**			
ВСЕГО:		**72**			

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ 01 История России по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПР	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Российская Федерация в конце XX- начале XXI века					
Тема 1.1. Предпосылки формирования новой российской государственности в конце XX-начале XXI века.	**Содержание учебного материала**				ОК 06, ЛР 1-15
	Формирование новой российской государственности, государственное строительство Российской Федерации в 1991-1999 гг. Октябрьские события 1993 года. Особенности формирования партийно-политической системы России в условиях демократической формы правления. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в новом тысячелетии.	1			
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:*			6	
	Написание эссе по тематике: уроки октября 1993 года; политическая культура взаимодействия власти и оппозиции.				
Тема 1.2. Социально-экономическое развитие	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:*			6	ОК 06, ЛР 1-15
	«Шоковая терапия» как способ перехода к рыночной экономике. Реформы Е.Т. Гайдара. Экономический курс В.С. Черномырдина. Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий.				
Тема 1.3. Кризис государственности на Северном Кавказе и его преодоление	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:*			8	ОК 06, ЛР 1-15
	Региональные проблемы Кавказа. Осетино-Ингушский конфликт. Первая чеченская война. Ичкерия. Вторая чеченская война. Проблемы восстановления Чечни. Радикальный исламизм и терроризм.				
	Самостоятельная работа			6	

	Самостоятельно изучить материал:				
	Подготовка аналитического отчета по теме: Проблемы восстановления Чечни; Борьба с террором: кто побеждает?				
Тема 1.4. Основные направления внешней политики	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:*				ОК 06, ЛР 1-15
	Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве. Договор о коллективной безопасности. Содружество независимых государств (СНГ); Таможенный союз (ТС); ЕврАзЭС; БРИКС. Особенности миротворческой миссии России в постсоветский период			8	
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:*			6	
	Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия				
Тема 1.5. Нарастание кризиса и национальное самоопределение в Крыму	**Содержание учебного материала**				ОК 06, ЛР 1-15
	Украина перед геополитическим выбором. Нарастание кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности. Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского федерального округа Российской Федерации. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации	1			
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:*				
	Подготовка аналитического отчета по теме «Крым в России» с использованием следующих тем: Крым в России: год спустя. Республика Крым: социально-политическая ситуация накануне выборов. 5 лет с момента воссоединения Крыма с Россией: мнение крымчан.			6	
Тема 1.6. Основные тенденции и явления в культуре на рубеже XX – XXI вв.	**Содержание учебного материала**				ОК 06, ЛР 1-15
	Особенности развития культуры России на рубеже XX–XXI вв. Государственная поддержка отечественной культуры; сохранение традиционных нравственных ценностей. Восстановление системы кинопроката; лидеры театральной жизни; культура на телевидении и радио. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Реформы системы образования.	1			
	Практическое занятие		1		
	Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия				
	Самостоятельная работа				

	Самостоятельно изучить материал:				
	Повторить пройденный материал по разделу 1.			4	
Раздел 2. Россия и глобальный мир					
Тема 2.1. Россия в процессе глобализации	**Содержание учебного материала**	1			ОК 06, ЛР 1-15
	Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая. Мировой финансовый кризис и его последствия (2008-2009 гг.). Пандемия и ее влияние на мировое развитие. Войны, революции на Ближнем Востоке; Сирийский конфликт.				
	Практическое занятие		1		
	Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия				
Тема 2.2. Россия в мировой экономике	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:*			8	ОК 06, ЛР 1-15
	Интеграция России в международные экономические организации. Санкционная война: санкции и контрсанкции.				
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:*				
	Повторить пройденный материал по разделам 1,2. Подготовиться к зачёту.			4	
Итого:		4	2	62	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		**4**			
ВСЕГО:		**72**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный основным оборудованием:

доска учебная,
рабочее место преподавателя,
посадочные места для обучающихся,
мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.
техническими средствами:
компьютер с доступом к интернет-ресурсам,
мультимедиа проектор,
интерактивная доска или экран.
средства аудио визуализации,
наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательная литература

1. История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2104821 – Режим доступа: по подписке.
2. История русской культуры IX — начала XXI века : учебное пособие / Л.В. Кошман, Е.К. Сысоева, М.Р. Зезина, В.С. Шульгин ; под ред. Л.В. Кошман. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 432 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013948-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2086810 – Режим доступа: по подписке.
3. Кузнецов, И. Н. Отечественная история : учебник / И.Н. Кузнецов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 639 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013992-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1922314 – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. История : учебное пособие / Г.А. Трифонова, Е.П. Супрунова, С.С. Пай, А.Е. Салионов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 649 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995930. - ISBN 978-5-16-014652-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2102651 – Режим доступа: по подписке.
2. Оришев, А. Б. История : учебник / А.Б. Оришев, В.Н. Тарасенко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 276 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01828-6. - ISBN 978-5-369-01833-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247109 – Режим доступа: по подписке.

3. Старцева, Э. А. Английский язык. Грамматика : учебное пособие / Э. А. Старцева. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 344 с. - ISBN 978-5-394-04565-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1922283 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: основные тенденции экономического, политического и культурного развития России в XX-XXI вв.; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в историческом контексте; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; возможные траектории личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; психологию коллектива и психологию личности; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; сущность гражданско-патриотической позиции; общечеловеческие ценности; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе	демонстрирует знание основных тенденций экономического, политического и культурного развития России в XX-XXI вв.; демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте; демонстрирует знание приемов структурирования информации; демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации; демонстрирует знание возможных траекторий личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; демонстрирует знание психологии коллектива психологии личности; демонстрирует знание роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; демонстрирует знание сущности гражданско-патриотической позиции; демонстрирует знание общечеловеческих ценностей; демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; демонстрирует знание перспективных направлений и основных проблем развития РФ на современном этапе	Устный опрос. Тестирование. Оценка выполнения практического задания (эссе, сочинения). Подготовка и выступление с сообщением и/или презентацией

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте; анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части; оценивать результат и последствия исторических событий; определять задачи поиска исторической информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты поиска; выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; осознавать личную ответственность за судьбу России; проявлять социальную активность и гражданскую зрелость; применять средства информационных технологий для решения поставленных задач; анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения; определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии	демонстрирует умение ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте; демонстрирует умение анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части; демонстрирует умение оценивать результат и последствия исторических событий; демонстрирует умение определять задачи поиска исторической информации; демонстрирует умение определять необходимые источники информации; демонстрирует умение структурировать получаемую информацию; демонстрирует умение выделять наиболее значимое в перечне информации; демонстрирует умение оценивать практическую значимость результатов поиска и умение оформлять результаты поиска; демонстрирует умение выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; демонстрирует умение излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; демонстрирует умение осознавать личную ответственность за судьбу России;	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

(специальности) для развития экономики в историческом контексте	демонстрирует умение проявлять социальную активность и гражданскую зрелость; демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения поставленных задач; демонстрирует умение анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения; демонстрирует умение определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте	

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Иностранный язык в профессиональной деятельности

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СГЦ.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

Серпухов 2024

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Закатина Н.М., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ . 18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
-определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
-составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план;
-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- организовывать работу коллектива и команды;
-взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами в ходе профессиональной деятельности;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
-понимать тексты на базовые и профессиональные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;

- кратко обосновывать и объяснять свои действия;
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
-методы работы в профессиональной и смежных сферах;
-структуру плана для решения задач;
-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;
- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- особенности произношения слов;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

эстетического воспитания:

ЛР 16 эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;

ЛР 17 способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

ЛР 18 убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

ЛР 19 готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах по очной форме обучения	Объем в часах по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**140**	**140**
Самостоятельная работа	**16**	**116**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**118**	**14**
в т. ч.:		
лекции	12	4
практические занятия	106	10
Промежуточная аттестация - экзамен	6	10

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
3 семестр					
Тема 1. Моя будущая профессия	**Содержание учебного материала**	**1**			ОК 01 ОК 04 ОК 05 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Профессия юриста в англоязычных странах Грамматический материал: Имя существительное и имя прилагательное в английском языке. Артикли.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 1«Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста»		**8**		
Тема 2. Право	**Содержание учебного материала**	**1**			ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Определение права. 2. Источники права. Грамматический материал: Видовременные формы английского глагола в действительном залоге.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 2 «Классификация источников права»		**12**		
	Самостоятельная работа				

	Составить таблицу на тему «Источники права»			**3**	
Тема 3. Государство и право	**Содержание учебного материала**	**1**			ОК 01 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Правовые системы 2.Конституционное право				
	Грамматический материал: Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 3 «Правовые системы в современном мире»		**10**		
Тема 4. Отрасли права: административное право; трудовое право.	**Содержание учебного материала**				ОК 01 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Административное право 2. Трудовое право Грамматический материал: Согласование времен	**1**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 4 «Особенности законодательства стран изучаемого языка»		**12**		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка конспектов			**4**	
	Итого за семестр	**4**	**42**	**7**	
4 семестр					
Тема 5. Отрасли права: договорное право; уголовное право	**Содержание учебного материала**				ОК 01 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Договорное право 2. Уголовное право. Грамматический материал: Косвенная речь	**1**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 5 «Отработка и практика в устной речи лексического		**12**		

	материала в форме диалога»				
Тема 6. Судебная система	**Содержание учебного материала**				ОК 01 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1.Судебная система в англоязычных странах 2. Гражданский процесс 3. Уголовный процесс 2.Грамматический материал: Модальные глаголы и их эквиваленты	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 6 «Систематизация изученного лексического материала: составление таблиц»		**12**		
Тема 7. Деловое общение	**Содержание учебного материала**	**1**			ОК 01 ОК 04 ОК 05 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Деловой этикет 2. Переговоры с партнером 3. Служебное совещание 2.Грамматический материал: Неличные формы глагола: причастие				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 7 «Деловой этикет. Диалог этикетного характера»		**12**		
	Самостоятельная работа				
	Подготовка конспектов, повторение изученного материала			**4**	
	Итого за семестр	**4**	**36**	**4**	
5 семестр					
Тема 8. Устройство на работу	**Содержание учебного материала**	**2**			ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3
	Лексический материал по теме: 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо. 2.Грамматический материал: Неличные формы глагола: инфинитив				

	Практическое занятие				ЛР 16-19
	Практическое занятие № 8 «Прием на работу. Ролевая игра»		**8**		
Тема 9. Юридические документы	**Содержание учебного материала**				ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Деловая переписка 2. Виды юридических документов. 2.Грамматический материал: Неличные формы глагола: герундий	**1**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 9 «Составление документа по образцу»		**10**		
Тема 10. Иностранный язык в профессиональной деятельности с учетом вида деятельности по выбору.	**Содержание учебного материала**				ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ЛР 16-19
	1.Лексический материал по темам профессиональной деятельности по выбору 2.Грамматический материал: Словообразование	**1**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 10 «Отработка и практика в устной речи лексического материала»		**10**		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к экзамену			**5**	
	Итого за семестр	**4**	**28**	**5**	
	Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**		
	ВСЕГО:		**140**		

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
3 семестр					
Тема 1. Моя будущая профессия	**Содержание учебного материала**	**1**			ОК 01 ОК 04 ОК 05 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Профессия юриста в англоязычных странах Грамматический материал: Имя существительное и имя прилагательное в английском языке. Артикли.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 1«Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста»		**2**		
Тема 2. Право	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			**4**	ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Определение права. 2. Источники права. Грамматический материал: Видовременные формы английского глагола в действительном залоге.				
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	«Классификация источников права»			**10**	
	Самостоятельная работа				

	Составить таблицу на тему «Источники права»			**6**	
Тема 3. Государство и право	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ОК 01 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Правовые системы 2.Конституционное право Грамматический материал: Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге.			**4**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 2 «Правовые системы в современном мире»		**2**		
Тема 4. Отрасли права: административное право; трудовое право.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ОК 01 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Административное право 2. Трудовое право Грамматический материал: Согласование времен			**4**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	«Особенности законодательства стран изучаемого языка»			**10**	
Тема 5. Отрасли права: договорное право; уголовное право	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ОК 01 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Договорное право 2. Уголовное право. Грамматический материал: Косвенная речь			**4**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	«Отработка и практика в устной речи лексического материала в форме диалога»			**10**	
		Итого за семестр	**2**	**4**	**52**	
		Промежуточная аттестация	**2**		
		Всего за семестр	**60**		
4 семестр					
Тема 6.	**Содержание учебного материала**				ОК 01

Судебная система	Лексический материал по теме: 1.Судебная система в англоязычных странах 2. Гражданский процесс 3. Уголовный процесс 2.Грамматический материал: Модальные глаголы и их эквиваленты	**1**			ОК 04 ОК 05 ПК 1.1 ЛР 16-19
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 3 «Систематизация изученного лексического материала: составление таблиц»		**2**		
Тема 7. **Деловое общение**	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			**10**	ОК 01 ОК 04 ОК 05 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Деловой этикет 2. Переговоры с партнером 3. Служебное совещание 2.Грамматический материал: Неличные формы глагола: причастие				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 4 «Деловой этикет. Диалог этикетного характера»		**2**		
	Самостоятельная работа				
	Подготовка конспектов, составление диалога			**6**	
Тема 8. **Устройство на работу**	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			**10**	ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ЛР 16-19
	Лексический материал по теме: 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо. 2.Грамматический материал: Неличные формы глагола: инфинитив				
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	«Прием на работу. Ролевая игра»			**12**	
Тема 9.	**Содержание учебного материала**				ОК 01

Юридические документы	Лексический материал по теме: 1. Деловая переписка 2. Виды юридических документов. 2.Грамматический материал: Неличные формы глагола: герундий	**1**			ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ЛР 16-19
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	«Составление документа по образцу»			**10**	
Тема 10. Иностранный язык в профессиональной деятельности с учетом вида деятельности по выбору.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3
	1.Лексический материал по темам профессиональной деятельности по выбору 2.Грамматический материал: Словообразование			**10**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 5 «Отработка и практика в устной речи лексического материала»		**2**		
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Повторение изученного материала, подготовка к экзамену			**6**	
Итого за семестр		**2**	**6**	**60**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**8**			
ВСЕГО:		**140**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка» оснащенный основным оборудованием:

- доска учебная, маркерная,
- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- компьютер преподавателя с доступом к интернет-ресурсам,
- мультимедийное оборудование,
- аудиосистема,
- средства визуализации и наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основная литература

1. Попов, Е. Б. Legal English: английский язык для юристов : учебник / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистова, Г.Р. Халюшева ; под общ. ред. Е.Б. Попова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 314 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015369-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2141020 – Режим доступа: по подписке.
2. Кабашов, С. Ю. Основы деловой (служебной) письменной речи в сфере управления : учебное пособие / С.Ю. Кабашов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 163 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015439-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2102729 – Режим доступа: по подписке.

2 Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1902093 – Режим доступа: по подписке.

3 Радовель, В. А. Английский язык в сфере услуг : учебное пособие / В.А. Радовель. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 344 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01813-2. - ISBN 978-5-369-01813-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1860066 – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительная литература

1. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 282 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014148-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1861157 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.- - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - особенности произношения слов; - правила чтения текстов профессиональной направленности. - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	- уровень освоения учебного материала с учетом актуального профессионального и социального контекста; - умение использовать теоретические знания при выполнении профессиональных задач; - уровень сформированности общих компетенций.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Умеет: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение -понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке. Демонстрация умения описывать значимость своей профессии на иностранном языке. Демонстрация умения организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Демонстрация умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов промежуточной аттестации.

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Безопасность жизнедеятельности

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СГЦ.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

Серпухов 2024

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Тимофеев А. В., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ . 17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– пользоваться первичными средствами пожаротушения;

– применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;

– обеспечивать устойчивость объектов экономики;

– прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;

– применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны;

– соблюдать нормы экологической безопасности;

– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;

– определять виды Вооруженных Сил, рода войск;

– ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации;

– владеть общей физической и строевой подготовкой;

– пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе;

– демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;

– оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях;

– осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;

– определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние;

– составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

– основы пожаробезопасности и электробезопасности;

– меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

– способы защиты населения от оружия массового поражения;

– принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

– задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

– основы военной службы и обороны государства;

– основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

– организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

– область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

– основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;

– общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов;

– классификация и общие признаки инфекционных заболеваний;

– основы здорового образа жизни.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

экологического воспитания:

ЛР 27 сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

ЛР 28 планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

ЛР 29 активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

ЛР 30 умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

ЛР 31 расширение опыта деятельности экологической направленности;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах по очной форме обучения	Объем в часах по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**102**	**102**
Самостоятельная работа	**12**	**84**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**90**	**14**
в т. ч.:		
лекции	40	8
практические занятия	50	6
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт		**4**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях (для всех)					
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них	**Содержание учебного материала**	6			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности.				
	Самостоятельная работа			2	
	1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера 2. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта				
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	**Содержание учебного материала**	4			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения 2. Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения				
	Самостоятельная работа			4	
	1. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения 2. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС				
Тема 1.3.	**Содержание учебного материала**	4			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31

Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан. 2. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам				
	Самостоятельная работа			2	
	Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны				
Раздел 2. Основы военной службы (для юношей)					
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	4			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан 2. Организация обороны Российской Федерации				
	Практические занятия		10		
	Общая физическая и строевая подготовка				
Тема 2.2. Вооруженные Силы Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	4			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил 2. Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами 3. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг.				
	Практические занятия		10		
	Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи				
Тема 2.3. Воинская обязанность в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	4			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу 2. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу 3. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе				
	Практические занятия		10		
	Обязательная подготовка граждан к военной службе				
Тема 2.4. Символы воинской чести. Боевые традиции	**Содержание учебного материала**	4			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ 2. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. 3. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации 4. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество				

Вооруженных Сил России	**Практические занятия** Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации		10		
Тема 2.5. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	**Содержание учебного материала** 1. Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих 2. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы 3. Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба	4			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	Практические занятия Общая физическая и строевая подготовка		10		
	Самостоятельная работа Проработка конспекта по дисциплине. Подготовка к дифференцированному зачету			4	
	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт	-	-	-	
	Итого 102 акад.часов по Разделу 1 и Разделу 2 (для юношей)	40	50	12	
Раздел 2. Основы медицинских знаний (для девушек)					
Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи	**Содержание учебного материала** 1. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи 2. Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма 3. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях	8			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	Практические занятия 1. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца) 2. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела 3. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур 4. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях		16		
Тема 2.2.	**Содержание учебного материала** 1. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний	10			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31

Профилактика инфекционных заболеваний	2. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами 3. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний				
	Практические занятия		18		
	Правила госпитализации инфекционных больных				
Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни	**Содержание учебного материала**	8			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие 2. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах				
	Практические занятия		16		
	Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания				
	Самостоятельная работа Проработка конспекта по дисциплине. Подготовка к дифференцированному зачету			4	
	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт	-	-	-	
	Итого 102 акад.часов по Разделу 1 и Разделу 2 (для девушек)	40	50	12	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях (для всех)					
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них	**Содержание учебного материала**	2			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности.				
	Самостоятельная работа. Изучить материал			6	
	1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера 2. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта				
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			10	ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения 2. Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения				
	Самостоятельная работа. Изучить материал			8	
	1. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения 2. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС				
Тема 1.3.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			8	ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31

Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан. 2. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам				
	Самостоятельная работа. Изучить материал			8	
	Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны				
Раздел 2. Основы военной службы (для юношей)					
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	2			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан 2. Организация обороны Российской Федерации				
	Практические занятия		2		
	Общая физическая и строевая подготовка				
Тема 2.2. Вооруженные Силы Российской Федерации	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			8	ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил 2. Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами 3. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг.				
	Самостоятельная работа. Изучить материал			10	
	Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи				
Тема 2.3. Воинская обязанность в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	2			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу 2. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу 3. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе				
	Практические занятия		2		
	Обязательная подготовка граждан к военной службе				
Тема 2.4. Символы воинской чести. Боевые традиции	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			10	ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ 2. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. 3. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации 4. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество				

Вооруженных Сил России	**Самостоятельная работа. Изучить материал** Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации			10	
Тема 2.5. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	**Содержание учебного материала** 1. Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих 2. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы 3. Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба	2			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	Практические занятия Общая физическая и строевая подготовка		2		
	Самостоятельная работа Проработка конспекта по дисциплине. Подготовка к дифференцированному зачету			6	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		4		
	Итого 102 акад.часов по Разделу 1 и Разделу 2 (для юношей)	8	6	84	
Раздел 2. Основы медицинских знаний (для девушек)					
Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи	**Содержание учебного материала** 1. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи 2. Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма 3. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях	2			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	Самостоятельная работа. Изучить материал 1. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца) 2. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела 3. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур 4. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях			20	
Тема 2.2.	**Содержание учебного материала** 1. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний	4			ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31

Профилактика инфекционных заболеваний	2. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами 3. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний				
	Практические занятия		2		
	Правила госпитализации инфекционных больных				
Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			18	ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 27- ЛР 31
	1. Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие 2. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах				
	Практические занятия		4		
	Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания				
	Самостоятельная работа Проработка конспекта по дисциплине. Подготовка к дифференцированному зачету			6	
	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт	4			
	Итого 102 акад.часов по Разделу 1 и Разделу 2 (для девушек)	8	6	84	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный основным оборудованием:

- доска учебная маркерная;
- рабочее место преподавателя;
- посадочные места для обучающихся;

Технические средства:

- компьютер с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор
- интерактивная доска или экран
- средства визуализации;
- наглядные пособия;
- учебно-практический материал.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основная литература

1. Мельников, В. П. Безопасность жизнедеятельности : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, А.В. Назаров; под ред. проф. В.П. Мельникова — М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-906923-11-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1069174 – Режим доступа: по логину и паролю.

2. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова [и др.]. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 150 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01794-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1900594 – Режим доступа: по подписке.

3. Халилов, Ш. А. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ш.А. Халилов, А.Н. Маликов, В.П. Гневанов ; под ред. Ш.А. Халилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 576 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0789-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1932336 – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительная литература

1. Никифоров, Л.Л. Безопасность жизнедеятельности : учеб.пособие / Л.Л. Никифоров, В.В. Персиянов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 297 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014043-8 (print) ; ISBN 978-5-16-106878-6 (online). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1017335 – Режим доступа: по логину и паролю.

2. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 225 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018956-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2080530 – Режим доступа: по подписке.

3. Оноприенко, М. Г. Безопасность жизнедеятельности. Защита территорий и объектов экономики в чрезвычайных ситуациях : учебное пособие / М. Г. Оноприенко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016654-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2016215 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны	умеет определять угрозу пожарной безопасности; демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия; формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы *Дифференцированный зачет*
Знать: основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу; ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке	
Знать: общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни	демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие признаки; демонстрирует знание основ здорового образа жизни	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: пользоваться первичными средствами пожаротушения;	демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения;	Экспертное наблюдение за ходом

применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны	выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы Письменный и устный опрос. Тестирование. *Дифференцированный зачет*
<u>Уметь:</u> определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	определяет виды вооруженных сил, рода войск; ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил Российской Федерации; демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	
<u>Уметь:</u> оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	демонстрирует умение оказать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние; составляет индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА: ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

ИНДЕКС В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.09

КОД И НАИМЕНОВАНИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ:

40.02.04 Юриспруденция

КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ

Серпухов 2024 г.

Рабочая программа учебного предмета СОО.01.09 Физическая культура разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г., № 371 «Об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования»

- основной образовательной программы и учебного плана колледжа.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Ковалев А. В.

Рассмотрена на заседании ПЦК (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 6

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 13

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 14

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 27

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета Физическая культура является частью основной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования.

Программа разработана для очной и заочной форм обучения.

1.2. Место предмета в структуре основной образовательной программы

Учебный предмет СОО.01.09 Физическая культура входит в состав общеобразовательной подготовки (ОП) в подраздел среднее общее образование (СОО) в соответствии с учебным планом по специальности 40.02.04 Юриспруденция, формируемый из обязательной предметной области ФГОС СОО «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.20247 г. «Физическая культура» на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.12.2023 г. № 1028) и изучается на базовом уровне.

Учебный предмет Физическая культура читается на первом курсе обучения. В ходе изучения проводится текущий контроль и промежуточная аттестация.

1.3. Общие сведения по учебному предмету

При формировании основ программы по физической культуре использовались прогрессивные идеи и теоретические положения ведущих педагогических концепций, определяющих современное развитие отечественной системы образования:

концепция духовно-нравственного развития и воспитания гражданина Российской Федерации, ориентирующая учебно-воспитательный процесс на формирование гуманистических и патриотических качеств личности учащихся, ответственности за судьбу Родины;

концепция формирования универсальных учебных действий, определяющая основы становления российской гражданской идентичности обучающихся, активное их включение в культурную и общественную жизнь страны;

концепция формирования ключевых компетенций, устанавливающая основу саморазвития и самоопределения личности в процессе непрерывного образования;

концепция преподавания учебного предмета «Физическая культура», ориентирующая учебно-воспитательный процесс на внедрение новых технологий и инновационных подходов в обучении двигательным действиям, укреплении здоровья и развитии физических качеств;

концепция структуры и содержания учебного предмета «Физическая культура», обосновывающая направленность учебных программ на формирование целостной личности учащихся, потребность в бережном отношении к своему здоровью и ведению здорового образа жизни.

В своей социально-ценностной ориентации программа по физической культуре сохраняет исторически сложившееся предназначение дисциплины «Физическая культура» в качестве средства подготовки учащихся к предстоящей жизнедеятельности, укреплению здоровья, повышению функциональных и адаптивных возможностей систем организма, развитию жизненно важных физических качеств.

Программа обеспечивает преемственность с ФОП ООО и предусматривает завершение полного курса обучения студентов в области физической культуры.

Общей целью образования по физической культуре является формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха. В программе по физической культуре данная цель конкретизируется и связывается с формированием потребности учащихся в здоровом образе жизни, дальнейшем накоплении практического опыта по использованию современных систем физической культуры в соответствии с личными интересами и индивидуальными показателями здоровья, особенностями предстоящей учебной и трудовой деятельности. Данная цель реализуется в программе по физической культуре по трём основным направлениям.

Развивающая направленность определяется вектором развития физических качеств и функциональных возможностей организма занимающихся, повышением его надёжности, защитных и адаптивных свойств. Предполагаемым результатом данной направленности становится достижение обучающимися оптимального уровня физической подготовленности и работоспособности, готовности к выполнению нормативных требований комплекса «Готов к труду и обороне».

Обучающая направленность представляется закреплением основ организации и планирования самостоятельных занятий оздоровительной, спортивно - достиженческой и прикладно - ориентированной физической культурой, обогащением двигательного опыта за счёт индивидуализации содержания физических упражнений разной функциональной направленности, совершенствования технико-тактических действий в игровых видах спорта. Результатом этого направления предстают умения в планировании содержания активного отдыха и досуга в структурной организации здорового образа жизни, навыки в проведении самостоятельных занятий кондиционной тренировкой, умения контролировать состояние здоровья, физическое развитие и физическую подготовленность.

Воспитывающая направленность программы заключается в содействии активной социализации школьников на основе формирования научных представлений о социальной сущности физической культуры, её месте и роли в жизнедеятельности современного человека, воспитании социально значимых и личностных качеств. В числе предполагаемых практических результатов данной направленности можно выделить приобщение учащихся к культурным ценностям физической культуры, приобретение способов общения и коллективного взаимодействия во время совместной учебной, игровой и соревновательной деятельности, стремление к физическому совершенствованию и укреплению здоровья.

Центральной идеей конструирования программы по физической культуре и её планируемых результатов в средней общеобразовательной школе является воспитание целостной личности учащихся, обеспечение единства в развитии их физической, психической и социальной природы. Реализация этой идеи становится возможной на основе системно-структурной организации учебного содержания, которое представляется двигательной деятельностью с её базовыми компонентами: информационным (знания о физической культуре), операциональным (способы самостоятельной деятельности) и мотивационно-процессуальным (физическое совершенствование).

В целях усиления мотивационной составляющей учебного предмета, придания ей личностно значимого смысла содержание программы по физической культуре представляется системой модулей, которые структурными компонентами входят в раздел «Физическое совершенствование».

Инвариантные модули включают в себя содержание базовых видов спорта: гимнастики, лёгкой атлетики, зимних видов спорта (на примере лыжной подготовки), спортивных игр, плавания и атлетических единоборств. Данные модули в своём предметном содержании ориентируются на всестороннюю физическую подготовленность учащихся, освоение ими технических действий и физических упражнений, содействующих обогащению двигательного опыта.

Вариативные модули объединены в программе по физической культуре модулем «Спортивная и физическая подготовка», основной содержательной направленностью вариативных модулей является подготовка учащихся к выполнению нормативных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», активное вовлечение их в соревновательную деятельность.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

В результате изучения учебного предмета Физическая культура студент должен сформировать следующие результаты: личностные, метапредметные и предметные.

2.1. Личностные результаты

В результате изучения физической культуры на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие личностные результаты:

1) гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтёрской деятельности;

2) патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде;

идейную убеждённость, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

3) духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа;

сформированность нравственного сознания, этического поведения;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

4) эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

убеждённость в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

5) физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

6) трудового воспитания:

готовность к труду, осознание приобретённых умений и навыков, трудолюбие;

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности; способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

7) экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

расширение опыта деятельности экологической направленности.

8) ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познанием мира;

осознание ценности научной деятельности; готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

2.2. Метапредметные результаты

В результате изучения физической культуры на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые логические действия** как часть **познавательных универсальных учебных действий**:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые исследовательские действия** как часть **познавательных универсальных учебных действий**:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях (в том числе при создании учебных и социальных проектов);

формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения работать с информацией** как часть **познавательных универсальных учебных действий**:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

создавать тексты в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

оценивать достоверность, легитимность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения общения** как часть **коммуникативных универсальных учебных действий**:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развёрнуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоорганизации** как часть **регулятивных универсальных учебных действий**:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретённый опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний;

постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоконтроля**, принятия себя и других как часть **регулятивных универсальных учебных действий**:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознанием совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

признавать своё право и право других на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения совместной деятельности** как часть **коммуникативных универсальных учебных действий**:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

оценивать качество вклада своего и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях; проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

2.3. Предметные результаты

К концу обучения в первом семестре обучающийся получит следующие предметные результаты по отдельным темам программы по физической культуре:

Раздел «Знания о физической культуре»:

характеризовать физическую культуру как явление культуры, её направления и формы организации, роль и значение в жизни современного человека и общества;

ориентироваться в основных статьях Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», руководствоваться ими при организации активного отдыха в разнообразных формах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности;

положительно оценивать связь современных оздоровительных систем физической культуры и здоровья человека, раскрывать их целевое назначение и формы организации, возможность использовать для самостоятельных занятий с учётом индивидуальных интересов и функциональных возможностей.

Раздел «Организация самостоятельных занятий»:

проектировать досуговую деятельность с включением в её содержание разнообразных форм активного отдыха, тренировочных и оздоровительных занятий, физкультурно-массовых мероприятий и спортивных соревнований;

контролировать показатели индивидуального здоровья и функционального состояния организма, использовать их при планировании содержания и направленности самостоятельных занятий кондиционной тренировкой, оценке её эффективности;

планировать системную организацию занятий кондиционной тренировкой, подбирать содержание и контролировать направленность тренировочных воздействий на повышение физической работоспособности и выполнение норм Комплекса «Готов к труду и обороне».

Раздел «Физическое совершенствование»:

выполнять упражнения корригирующей и профилактической направленности, использовать их в режиме учебного дня и системе самостоятельных оздоровительных занятий;

выполнять комплексы упражнений из современных систем оздоровительной физической культуры, использовать их для самостоятельных занятий с учётом индивидуальных интересов в физическом развитии и физическом совершенствовании;

выполнять упражнения общефизической подготовки, использовать их в планировании кондиционной тренировки;

демонстрировать основные технические и тактические действия в игровых видах спорта в условиях учебной и соревновательной деятельности, осуществлять судейство по одному из освоенных видов (футбол, волейбол, баскетбол);

демонстрировать приросты показателей в развитии основных физических качеств, результатов в тестовых заданиях Комплекса «Готов к труду и обороне».

К концу обучения во втором семестре обучающийся получит следующие предметные результаты по отдельным темам программы по физической культуре:

Раздел «Знания о физической культуре»:

характеризовать адаптацию организма к физическим нагрузкам как основу укрепления здоровья, учитывать её этапы при планировании самостоятельных занятий кондиционной тренировкой;

положительно оценивать роль физической культуры в научной организации труда, профилактике профессиональных заболеваний и оптимизации работоспособности, предупреждении раннего старения и сохранении творческого долголетия;

выявлять возможные причины возникновения травм во время самостоятельных занятий физической культурой и спортом, руководствоваться правилами их предупреждения и оказания первой помощи.

Раздел «Организация самостоятельных занятий»:

планировать оздоровительные мероприятия в режиме учебной и трудовой деятельности с целью профилактики умственного и физического утомления, оптимизации работоспособности и функциональной активности основных психических процессов;

организовывать и проводить сеансы релаксации, банных процедур и самомассажа с целью восстановления организма после умственных и физических нагрузок;

проводить самостоятельные занятия по подготовке к успешному выполнению нормативных требований комплекса «Готов к труду и обороне», планировать их содержание и физические нагрузки исходя из индивидуальных результатов в тестовых испытаниях.

Раздел «Физическое совершенствование»:

выполнять упражнения корригирующей и профилактической направленности, использовать их в режиме учебного дня и системе самостоятельных оздоровительных занятий;

выполнять комплексы упражнений из современных систем оздоровительной физической культуры, использовать их для самостоятельных занятий с учётом индивидуальных интересов и потребностей в физическом развитии и физическом совершенствовании;

демонстрировать технику приёмов и защитных действий из атлетических единоборств, выполнять их во взаимодействии с партнёром;

демонстрировать основные технические и тактические действия в игровых видах спорта, выполнять их в условиях учебной и соревновательной деятельности (футбол, волейбол, баскетбол);

выполнять комплексы физических упражнений на развитие основных физических качеств, демонстрировать ежегодные приросты в тестовых заданиях Комплекса «Готов к труду и обороне».

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Содержание и объем учебного предмета по очной форме обучения:

Вид учебной работы	1 семестр	2 семестр	Объем часов
1. Объем образовательной программы	34	44	78
1.1. Самостоятельная работа обучающегося:	нет	нет	-
- выполнение индивидуального проекта	нет	нет	-
1.2. Всего учебных занятий с преподавателем	34	44	78
в том числе:			
- Лекции	2	2	4
- Практические занятия	32	42	74
- Лабораторные занятия	нет	нет	-
1.3. Промежуточная аттестация:	Зачет	Зачет	-

3.2. Содержание и объем учебного предмета по заочной форме обучения:

Вид учебной работы	1 семестр	2 семестр	Объем часов
1. Объем образовательной программы	34	44	78
1.1. Самостоятельная работа обучающегося:	28	36	64
- выполнение индивидуального проекта	нет	нет	-
1.2. Всего учебных занятий с преподавателем	2	4	6
в том числе:			
- Лекции	2	4	6
- Практические занятия	нет	нет	-
- Лабораторные занятия	нет	нет	-
1.3. Промежуточная аттестация: Зачет	4	4	8

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1. Тематический план учебного предмета «Физическая культура» по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практических и/или лабораторных занятий, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			
		ЛК	ПЗ	ЛЗ	СР
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1 семестр					
Раздел 1. Знания о физической культуре					
Тема 1.	**Содержание учебного материала**	1			
	Физическая культура как социальное явление. Истоки возникновения культуры как социального явления, характеристика основных направлений её развития (индивидуальная, национальная, мировая). Культура как способ развития человека, её связь с условиями жизни и деятельности. Физическая культура как явление культуры, связанное с преобразованием физической природы человека. Характеристика системной организации физической культуры в современном обществе, основные направления её развития и формы организации (оздоровительная, прикладно-ориентированная, соревновательно-достиженческая). Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» как основа прикладно-ориентированной физической культуры, история и развитие комплекса «Готов к труду и обороне» в Союзе советских социалистических республик (далее – СССР) и Российской Федерации. Характеристика структурной организации комплекса «Готов к труду и обороне» в современном обществе, нормативные требования пятой ступени для учащихся 16–17 лет. Законодательные основы развития физической культуры в Российской Федерации. Извлечения из статей, касающихся соблюдения прав и обязанностей граждан в занятиях физической культурой и спортом: Федеральный Закон Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации». Физическая культура как средство укрепления здоровья человека. Здоровье как базовая ценность человека и общества. Характеристика основных компонентов здоровья, их связь с занятиями физической культурой. Общие представления об истории и развитии популярных систем оздоровительной физической культуры, их целевая ориентация и предметное содержание.				
Раздел 2. Способы самостоятельной двигательной деятельности					
Тема 1.	**Содержание учебного материала**	1			
	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в условиях активного отдыха и досуга. Общее представление о видах и формах деятельности в структурной организации образа жизни современного				

	человека (профессиональная, бытовая и досуговая). Основные типы и виды активного отдыха, их целевое предназначение и содержательное наполнение. Кондиционная тренировка как системная организация комплексных и целевых занятий оздоровительной физической культурой, особенности планирования физических нагрузок и содержательного наполнения. Медицинский осмотр учащихся как необходимое условие для организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой. Контроль текущего состояния организма с помощью пробы Руфье, характеристика способов применения и критериев оценивания. Оперативный контроль в системе самостоятельных занятий кондиционной тренировкой, цель и задачи контроля, способы организации и проведения измерительных процедур.				
Раздел 3. Физическое совершенствование					
	Модуль «Спортивные игры»				
1. Футбол.	**Практическое занятие** Техники игровых действий: вбрасывание мяча с лицевой линии, выполнение углового и штрафного ударов в изменяющихся игровых ситуациях. Закрепление правил игры в условиях игровой и учебной деятельности.		4		
2. Баскетбол.	**Практическое занятие** Техника выполнения игровых действий: вбрасывание мяча с лицевой линии, способы овладения мячом при «спорном мяче», выполнение штрафных бросков. Выполнение правил 3–8–24 секунды в условиях игровой деятельности. Закрепление правил игры в условиях игровой и учебной деятельности.		4		
3. Волейбол.	**Практическое занятие** Техника выполнения игровых действий: «постановка блока», атакующий удар (с места и в движении). Тактические действия в защите и нападении. Закрепление правил игры в условиях игровой и учебной деятельности.		4		
	Модуль «Спортивная физическая подготовка»				
Модуль «Гимнастика»	**Практическое занятие** ***Развитие гибкости***. Наклоны туловища вперёд, назад, в стороны с возрастающей амплитудой движений в положении стоя, сидя, сидя ноги в стороны. Упражнения с гимнастической палкой (укороченной скакалкой) для развития подвижности плечевого сустава (выкруты). Комплексы общеразвивающих упражнений с повышенной амплитудой для плечевых, локтевых, тазобедренных и коленных суставов для развития подвижности позвоночного столба. Комплексы активных и пассивных упражнений с большой амплитудой движений. Упражнения для развития подвижности суставов (полушпагат, шпагат, складка, мост).		6		
	Практическое занятие		4		

	Развитие координации движений. Прохождение усложнённой полосы препятствий, включающей быстрые кувырки (вперёд, назад), кувырки по наклонной плоскости, преодоление препятствий прыжком с опорой на руку, безопорным прыжком, быстрым лазаньем. Броски теннисного мяча правой и левой рукой в подвижную и неподвижную мишень, с места и с разбега. Касание правой и левой ногой мишеней, подвешенных на разной высоте, с места и с разбега. Разнообразные прыжки через гимнастическую скакалку на месте и с продвижением. Прыжки на точность отталкивания и приземления.				
	Практическое занятие ***Развитие силовых способностей.*** Подтягивание в висе и отжимание в упоре. Передвижения в висе и упоре на руках на перекладине (мальчики), подтягивание в висе стоя (лёжа) на низкой перекладине (девочки), отжимания в упоре лёжа с изменяющейся высотой опоры для рук и ног, отжимание в упоре на низких брусьях, поднимание ног в висе на гимнастической стенке до посильной высоты, из положения лёжа на гимнастическом козле (ноги зафиксированы) сгибание туловища с различной амплитудой движений (на животе и на спине), комплексы упражнений с гантелями с индивидуально подобранной массой (движения руками, повороты на месте, наклоны, подскоки со взмахом рук), метание набивного мяча из различных исходных положений, комплексы упражнений избирательного воздействия на отдельные мышечные группы (с увеличивающимся темпом движений без потери качества выполнения), элементы атлетической гимнастики (по типу «подкачки»), приседания на одной ноге «пистолетом» (с опорой на руку для сохранения равновесия).		6		
	Практическое занятие ***Развитие выносливости.*** Упражнения с непредельными отягощениями, выполняемые в режиме умеренной интенсивности в сочетании с напряжением мышц и фиксацией положений тела. Повторное выполнение гимнастических упражнений с уменьшающимся интервалом отдыха (по типу «круговой тренировки»). Комплексы упражнений с отягощением, выполняемые в режиме непрерывного и интервального методов.		4		
Итого за 1 семестр:		**2**	**32**		
Промежуточная аттестация в форме зачета		-			
2 семестр					
Раздел 1. Знания о физической культуре					
Тема 1.	**Содержание учебного материала** Здоровый образ жизни современного человека. Роль и значение адаптации организма в организации и планировании мероприятий здорового образа жизни, характеристика основных этапов адаптации. Основные компоненты здорового образа жизни и их влияние на здоровье современного человека. Рациональная организация труда как фактор сохранения и укрепления здоровья. Оптимизация	1			

	работоспособности в режиме трудовой деятельности. Влияние занятий физической культурой на профилактику и искоренение вредных привычек. Личная гигиена, закаливание организма и банные процедуры как компоненты здорового образа жизни. Понятие «профессионально-ориентированная физическая культура», цель и задачи, содержательное наполнение. Оздоровительная физическая культура в режиме учебной и профессиональной деятельности. Определение индивидуального расхода энергии в процессе занятий оздоровительной физической культурой. Взаимосвязь состояния здоровья с продолжительностью жизни человека. Роль и значение занятий физической культурой в укреплении и сохранении здоровья в разных возрастных периодах. Профилактика травматизма и оказание перовой помощи во время занятий физической культурой. Причины возникновения травм и способы их предупреждения, правила профилактики травм во время самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой. Способы и приёмы оказания первой помощи при ушибах разных частей тела и сотрясении мозга, переломах, вывихах и ранениях, обморожении, солнечном и тепловом ударах.				
Раздел 2. Способы самостоятельной двигательной деятельности					
Тема 1.	**Содержание учебного материала**	1			
	Современные оздоровительные методы и процедуры в режиме здорового образа жизни. Релаксация как метод восстановления после психического и физического напряжения, характеристика основных методов, приёмов и процедур, правила их проведения (методика Э. Джекобсона, аутогенная тренировка И. Шульца, дыхательная гимнастика А.Н. Стрельниковой, синхрогимнастика по методу «Ключ»). Массаж как средство оздоровительной физической культуры, правила организации и проведения процедур массажа. Основные приёмы самомассажа, их воздействие на организм человека. Банные процедуры, их назначение и правила проведения, основные способы парения. Самостоятельная подготовка к выполнению нормативных требований комплекса «Готов к труду и обороне». Структурная организация самостоятельной подготовки к выполнению требований комплекса «Готов к труду и обороне», способы определения направленности её тренировочных занятий в годичном цикле. Техника выполнения обязательных и дополнительных тестовых упражнений, способы их освоения и оценивания. Самостоятельная физическая подготовка и особенности планирования её направленности по тренировочным циклам, правила контроля и индивидуализации содержания физической нагрузки.				
Раздел 3. Физическое совершенствование					
	Модуль «Спортивная физическая подготовка»				
Модуль «Зимние	**Практическое занятие**		6		

виды спорта» Лыжная подготовка.	***Ознакомление с правилами поведения на занятиях лыжной подготовки***, правилами пользования инвентарем. Подбор спортинвентаря. Закрепление лыжного инвентаря. Строевые приемы, выполняемые с лыжами и на лыжах (переноска лыж на плече, размыкание и смыкание с лыжами в руках в шеренге по одному и по два). Правила соревнований, техники безопасности при занятиях лыжным спортом. Подготовка к соревновательной деятельности и выполнению видов испытаний (тестов) и нормативов, предусмотренных всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО). ***Обучение техники попеременного двухшажного хода***. Повороты на месте (прыжком; махом; переступанием). Подъемы (лесенкой, елочкой, полуелочкой), спуски с гор (в основной и низкой стойки, торможения плугом, полуплугом). Переменная тренировка с тремя ускорениями по 200-300м ***Развитие выносливости.*** Передвижения на лыжах с равномерной скоростью в режимах умеренной, большой и субмаксимальной интенсивности, с соревновательной скоростью. ***Развитие силовых способностей.*** Передвижение на лыжах по отлогому склону с дополнительным отягощением. Скоростной подъём ступающим и скользящим шагом, бегом, «лесенкой», «ёлочкой». Упражнения в «транспортировке». ***Развитие координации.*** Упражнения в поворотах и спусках на лыжах, проезд через «ворота» и преодоление небольших трамплинов.				
Модуль «Лёгкая атлетика».	**Практическое занятие**		4		
	Развитие выносливости. Бег с максимальной скоростью в режиме повторно-интервального метода. Бег по пересечённой местности (кроссовый бег). Гладкий бег с равномерной скоростью в разных зонах интенсивности. Повторный бег с препятствиями в максимальном темпе. Равномерный повторный бег с финальным ускорением (на разные дистанции). Равномерный бег с дополнительным отягощением в режиме «до отказа».				
	Практическое занятие		6		
	Развитие силовых способностей. Специальные прыжковые упражнения с дополнительным отягощением. Прыжки вверх с доставанием подвешенных предметов. Прыжки в полуприседе (на месте, с продвижением в разные стороны). Запрыгивание с последующим спрыгиванием. Прыжки в глубину по методу ударной тренировки. Прыжки в высоту с продвижением и изменением направлений, поворотами вправо и влево, на правой, левой ноге и поочерёдно. Бег с препятствиями. Бег в горку с дополнительным отягощением и без него. Комплексы упражнений с набивными мячами. Упражнения с локальным отягощением на мышечные группы. Комплексы силовых упражнений по методу круговой тренировки.				
	Практическое занятие		4		
	Развитие скоростных способностей. Бег на месте с максимальной скоростью и темпом с опорой на				

	руки и без опоры. Максимальный бег в горку и с горки. Повторный бег на короткие дистанции с максимальной скоростью (по прямой, на повороте и со старта). Бег с максимальной скоростью «с ходу». Прыжки через скакалку в максимальном темпе. Ускорение, переходящее в многоскоки, и многоскоки, переходящие в бег с ускорением. Подвижные и спортивные игры, эстафеты.				
	Практическое занятие ***Развитие координации движений.*** Упражнения в статическом равновесии. Упражнения в воспроизведении пространственной точности движений руками, ногами, туловищем. Упражнение на точность дифференцирования мышечных усилий. Подвижные и спортивные игры.		4		
	Модуль «Спортивные игры»				
Баскетбол.	**Практическое занятие** Повторение правил игры в баскетбол, соблюдение их в процессе игровой деятельности. Совершенствование основных технических приёмов и тактических действий в условиях учебной и игровой деятельности.		4		
Волейбол.	**Практическое занятие** Повторение правил игры в баскетбол, соблюдение их в процессе игровой деятельности. Совершенствование основных технических приёмов и тактических действий в условиях учебной и игровой деятельности.		4		
Футбол.	**Практическое занятие** Повторение правил игры в футбол, соблюдение их в процессе игровой деятельности. Совершенствование основных технических приёмов и тактических действий в условиях учебной и игровой деятельности.		4		
Модуль «Атлетические единоборства».	**Практическое занятие** Атлетические единоборства в системе профессионально-ориентированной двигательной деятельности: её цели и задачи, формы организации тренировочных занятий. Основные технические приёмы атлетических единоборств и способы их самостоятельного разучивания (самостраховка, стойки, захваты, броски)		6		
Итого за 2 семестр:		**2**	**42**		
Итого за год:		**4**	**74**		
Промежуточная аттестация в форме зачета		-			
Всего объем часов:		**78**			

4.2. Тематический план учебного предмета «Физическая культура» по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практических и/или лабораторных занятий, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			
		ЛК	ПЗ	ЛЗ	СР
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1 семестр					
Раздел 1. Знания о физической культуре					
Тема 1.	**Содержание учебного материала**	2			
	Физическая культура как социальное явление. Истоки возникновения культуры как социального явления, характеристика основных направлений её развития (индивидуальная, национальная, мировая). Культура как способ развития человека, её связь с условиями жизни и деятельности. Физическая культура как явление культуры, связанное с преобразованием физической природы человека. Характеристика системной организации физической культуры в современном обществе, основные направления её развития и формы организации (оздоровительная, прикладно-ориентированная, соревновательно-достиженческая). Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» как основа прикладно-ориентированной физической культуры, история и развитие комплекса «Готов к труду и обороне» в Союзе советских социалистических республик (далее – СССР) и Российской Федерации. Характеристика структурной организации комплекса «Готов к труду и обороне» в современном обществе, нормативные требования пятой ступени для учащихся 16–17 лет. Законодательные основы развития физической культуры в Российской Федерации. Извлечения из статей, касающихся соблюдения прав и обязанностей граждан в занятиях физической культурой и спортом: Федеральный Закон Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации». Физическая культура как средство укрепления здоровья человека. Здоровье как базовая ценность человека и общества. Характеристика основных компонентов здоровья, их связь с занятиями физической культурой. Общие представления об истории и развитии популярных систем оздоровительной физической культуры, их целевая ориентация и предметное содержание.				
Раздел 2. Способы самостоятельной двигательной деятельности					
Тема 1.	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:*				4
	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в условиях активного отдыха и досуга. Общее представление о видах и формах деятельности в структурной организации образа жизни современного человека (профессиональная, бытовая и досуговая). Основные типы и виды активного отдыха, их целевое				

	предназначение и содержательное наполнение. Кондиционная тренировка как системная организация комплексных и целевых занятий оздоровительной физической культурой, особенности планирования физических нагрузок и содержательного наполнения. Медицинский осмотр учащихся как необходимое условие для организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой. Контроль текущего состояния организма с помощью пробы Руфье, характеристика способов применения и критериев оценивания. Оперативный контроль в системе самостоятельных занятий кондиционной тренировкой, цель и задачи контроля, способы организации и проведения измерительных процедур.				
Раздел 3. Физическое совершенствование					
	Модуль «Спортивные игры»				
1. Футбол.	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:* Техники игровых действий: вбрасывание мяча с лицевой линии, выполнение углового и штрафного ударов в изменяющихся игровых ситуациях. Закрепление правил игры в условиях игровой и учебной деятельности.				2
2. Баскетбол.	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:* Техника выполнения игровых действий: вбрасывание мяча с лицевой линии, способы овладения мячом при «спорном мяче», выполнение штрафных бросков. Выполнение правил 3–8–24 секунды в условиях игровой деятельности. Закрепление правил игры в условиях игровой и учебной деятельности.				4
3. Волейбол.	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:* Техника выполнения игровых действий: «постановка блока», атакующий удар (с места и в движении). Тактические действия в защите и нападении. Закрепление правил игры в условиях игровой и учебной деятельности.				2
	Модуль «Спортивная физическая подготовка»				
Модуль «Гимнастика»	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:* ***Развитие гибкости***. Наклоны туловища вперёд, назад, в стороны с возрастающей амплитудой движений в положении стоя, сидя, сидя ноги в стороны. Упражнения с гимнастической палкой (укороченной скакалкой) для развития подвижности плечевого сустава (выкруты). Комплексы общеразвивающих упражнений с повышенной амплитудой для плечевых, локтевых, тазобедренных и коленных суставов для развития подвижности позвоночного столба. Комплексы активных и пассивных				4

	упражнений с большой амплитудой движений. Упражнения для развития подвижности суставов (полушпагат, шпагат, складка, мост).				
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:* ***Развитие координации движений.*** Прохождение усложнённой полосы препятствий, включающей быстрые кувырки (вперёд, назад), кувырки по наклонной плоскости, преодоление препятствий прыжком с опорой на руку, безопорным прыжком, быстрым лазаньем. Броски теннисного мяча правой и левой рукой в подвижную и неподвижную мишень, с места и с разбега. Касание правой и левой ногой мишеней, подвешенных на разной высоте, с места и с разбега. Разнообразные прыжки через гимнастическую скакалку на месте и с продвижением. Прыжки на точность отталкивания и приземления.				4
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:* ***Развитие силовых способностей.*** Подтягивание в висе и отжимание в упоре. Передвижения в висе и упоре на руках на перекладине (мальчики), подтягивание в висе стоя (лёжа) на низкой перекладине (девочки), отжимания в упоре лёжа с изменяющейся высотой опоры для рук и ног, отжимание в упоре на низких брусьях, поднимание ног в висе на гимнастической стенке до посильной высоты, из положения лёжа на гимнастическом козле (ноги зафиксированы) сгибание туловища с различной амплитудой движений (на животе и на спине), комплексы упражнений с гантелями с индивидуально подобранной массой (движения руками, повороты на месте, наклоны, подскоки со взмахом рук), метание набивного мяча из различных исходных положений, комплексы упражнений избирательного воздействия на отдельные мышечные группы (с увеличивающимся темпом движений без потери качества выполнения), элементы атлетической гимнастики (по типу «подкачки»), приседания на одной ноге «пистолетом» (с опорой на руку для сохранения равновесия).				4
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:* ***Развитие выносливости.*** Упражнения с непредельными отягощениями, выполняемые в режиме умеренной интенсивности в сочетании с напряжением мышц и фиксацией положений тела. Повторное выполнение гимнастических упражнений с уменьшающимся интервалом отдыха (по типу «круговой тренировки»). Комплексы упражнений с отягощением, выполняемые в режиме непрерывного и интервального методов.				4
Итого за 1 семестр:		**2**			**28**
Промежуточная аттестация в форме зачета		**4**			
Всего за 1 семестр		**34**			

2 семестр					
Раздел 1. Знания о физической культуре					
Тема 1.	**Содержание учебного материала**	4			
	Здоровый образ жизни современного человека. Роль и значение адаптации организма в организации и планировании мероприятий здорового образа жизни, характеристика основных этапов адаптации. Основные компоненты здорового образа жизни и их влияние на здоровье современного человека. Рациональная организация труда как фактор сохранения и укрепления здоровья. Оптимизация работоспособности в режиме трудовой деятельности. Влияние занятий физической культурой на профилактику и искоренение вредных привычек. Личная гигиена, закаливание организма и банные процедуры как компоненты здорового образа жизни. Понятие «профессионально-ориентированная физическая культура», цель и задачи, содержательное наполнение. Оздоровительная физическая культура в режиме учебной и профессиональной деятельности. Определение индивидуального расхода энергии в процессе занятий оздоровительной физической культурой. Взаимосвязь состояния здоровья с продолжительностью жизни человека. Роль и значение занятий физической культурой в укреплении и сохранении здоровья в разных возрастных периодах. Профилактика травматизма и оказание перовой помощи во время занятий физической культурой. Причины возникновения травм и способы их предупреждения, правила профилактики травм во время самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой. Способы и приёмы оказания первой помощи при ушибах разных частей тела и сотрясении мозга, переломах, вывихах и ранениях, обморожении, солнечном и тепловом ударах.				
Раздел 2. Способы самостоятельной двигательной деятельности					
Тема 1.	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:*				4
	Современные оздоровительные методы и процедуры в режиме здорового образа жизни. Релаксация как метод восстановления после психического и физического напряжения, характеристика основных методов, приёмов и процедур, правила их проведения (методика Э. Джекобсона, аутогенная тренировка И. Шульца, дыхательная гимнастика А.Н. Стрельниковой, синхрогимнастика по методу «Ключ»). Массаж как средство оздоровительной физической культуры, правила организации и проведения процедур массажа. Основные приёмы самомассажа, их воздействие на организм человека. Банные процедуры, их назначение и правила проведения, основные способы парения. Самостоятельная подготовка к выполнению нормативных требований комплекса «Готов к труду и обороне». Структурная организация самостоятельной подготовки к выполнению требований комплекса				

	«Готов к труду и обороне», способы определения направленности её тренировочных занятий в годичном цикле. Техника выполнения обязательных и дополнительных тестовых упражнений, способы их освоения и оценивания. Самостоятельная физическая подготовка и особенности планирования её направленности по тренировочным циклам, правила контроля и индивидуализации содержания физической нагрузки.				
Раздел 3. Физическое совершенствование					
	Модуль «Спортивная физическая подготовка»				
Модуль «Зимние виды спорта» Лыжная подготовка.	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:* ***Ознакомление с правилами поведения на занятиях лыжной подготовки***, правилами пользования инвентарем. Подбор спортинвентаря. Закрепление лыжного инвентаря. Строевые приемы, выполняемые с лыжами и на лыжах (переноска лыж на плече, размыкание и смыкание с лыжами в руках в шеренге по одному и по два). Правила соревнований, техники безопасности при занятиях лыжным спортом. Подготовка к соревновательной деятельности и выполнению видов испытаний (тестов) и нормативов, предусмотренных всероссийским физкультурно-спортивным комплексом «Готов к труду и обороне» (ГТО). ***Обучение техники попеременного двухшажного хода***. Повороты на месте (прыжком; махом; переступанием). Подъемы (лесенкой, елочкой, полуелочкой), спуски с гор (в основной и низкой стойки, торможения плугом, полуплугом). Переменная тренировка с тремя ускорениями по 200-300м ***Развитие выносливости.*** Передвижения на лыжах с равномерной скоростью в режимах умеренной, большой и субмаксимальной интенсивности, с соревновательной скоростью. ***Развитие силовых способностей.*** Передвижение на лыжах по отлогому склону с дополнительным отягощением. Скоростной подъём ступающим и скользящим шагом, бегом, «лесенкой», «ёлочкой». Упражнения в «транспортировке». ***Развитие координации.*** Упражнения в поворотах и спусках на лыжах, проезд через «ворота» и преодоление небольших трамплинов.				4
Модуль «Лёгкая атлетика».	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:* ***Развитие выносливости.*** Бег с максимальной скоростью в режиме повторно-интервального метода. Бег по пересечённой местности (кроссовый бег). Гладкий бег с равномерной скоростью в разных зонах интенсивности. Повторный бег с препятствиями в максимальном темпе. Равномерный повторный бег с финальным ускорением (на разные дистанции). Равномерный бег с дополнительным отягощением в режиме «до отказа».				4

	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:* ***Развитие силовых способностей.*** Специальные прыжковые упражнения с дополнительным отягощением. Прыжки вверх с доставанием подвешенных предметов. Прыжки в полуприседе (на месте, с продвижением в разные стороны). Запрыгивание с последующим спрыгиванием. Прыжки в глубину по методу ударной тренировки. Прыжки в высоту с продвижением и изменением направлений, поворотами вправо и влево, на правой, левой ноге и поочерёдно. Бег с препятствиями. Бег в горку с дополнительным отягощением и без него. Комплексы упражнений с набивными мячами. Упражнения с локальным отягощением на мышечные группы. Комплексы силовых упражнений по методу круговой тренировки.				4
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:* ***Развитие скоростных способностей.*** Бег на месте с максимальной скоростью и темпом с опорой на руки и без опоры. Максимальный бег в горку и с горки. Повторный бег на короткие дистанции с максимальной скоростью (по прямой, на повороте и со старта). Бег с максимальной скоростью «с ходу». Прыжки через скакалку в максимальном темпе. Ускорение, переходящее в многоскоки, и многоскоки, переходящие в бег с ускорением. Подвижные и спортивные игры, эстафеты.				4
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:* ***Развитие координации движений.*** Упражнения в статическом равновесии. Упражнения в воспроизведении пространственной точности движений руками, ногами, туловищем. Упражнение на точность дифференцирования мышечных усилий. Подвижные и спортивные игры.				4
	Модуль «Спортивные игры»				
Баскетбол.	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:* Повторение правил игры в баскетбол, соблюдение их в процессе игровой деятельности. Совершенствование основных технических приёмов и тактических действий в условиях учебной и игровой деятельности.				2
Волейбол.	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:* Повторение правил игры в баскетбол, соблюдение их в процессе игровой деятельности. Совершенствование основных технических приёмов и тактических действий в условиях учебной и игровой деятельности.				4
Футбол.	**Самостоятельная работа**				4

	Самостоятельно изучить материал: Повторение правил игры в футбол, соблюдение их в процессе игровой деятельности. Совершенствование основных технических приёмов и тактических действий в условиях учебной и игровой деятельности.				
Модуль «Атлетические единоборства».	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:* Атлетические единоборства в системе профессионально-ориентированной двигательной деятельности: её цели и задачи, формы организации тренировочных занятий. Основные технические приёмы атлетических единоборств и способы их самостоятельного разучивания (самостраховка, стойки, захваты, броски)				2
Итого за 2 семестр:		**4**			**36**
Итого за год:		**6**			**74**
Промежуточная аттестация в форме зачета		4			
Всего объем часов:		**78**			

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебного предмета требует наличия спортивного зала, спортивной площадки, стадиона, актового зала.

Оборудование спортивного зала:

- стенка гимнастическая
- гимнастические скамейки
- гимнастические снаряды (конь для прыжков)
- маты гимнастические
- лыжный инвентарь
- скакалки
- палки гимнастические
- мячи набивные
- гантели (разные)
- секундомер, свисток, флажок, разметочные фишки
- инвентарь для игры в баскетбол
- мячи баскетбольные
- инвентарь для игры в волейбол
- волейбольные мячи
- футбольные мячи
- эстафетная палочка

Оборудование актового зала;

- специализированные стулья с откидным столом
- трибуна
- демонстрационное оборудование (мультимедиапроектор)
- компьютер или ноутбук

5.2. Информационное обеспечение обучения:

Основная литература:

1. Лях, В. И. Физическая культура. 10-11 класс. Базовый уровень / В. И. Лях. - 11-е изд., переработанное и дополненное - М.:Просвещение, 2023. - 271 с. - ISBN 978-5-09-103628-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2089967 – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Филиппова, Ю. С. Физическая культура : учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015948-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815141 - Режим доступа: по подписке.
2. Бароненко, В. А. Здоровье и физическая культура студента : учеб. пособие / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. — 2-е изд., пере-раб. - М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 336 с.: ил. - ISBN 978-5-98281-157-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/927378 – Режим доступа: по подписке.
3. Лечебная физическая культура при травмах : учебное пособие / Т.В. Карасёва, А.С. Махов, А.И. Замогильнов, С.Ю. Толстова ; под общ. ред. Т.В. Карасёвой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 140 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-

016938-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1386823 – Режим доступа: по подписке.
4. Погадаев, Г. И. Физическая культура. Футбол для всех. 10-11 классы / Г. И. Погадаев. - 2-е изд. - М.:Просвещение, 2023. - 112 с. - ISBN 978-5-09-103703-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2089969 – Режим доступа: по подписке.
5. Погадаев, Г. И. Физическая культура. 10-11 классы (базовый уровень) : учебник / Г. И. Погадаев.- 9-е изд., стереотипное - Москва : Просвещение, 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-09-099584-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2090610 – Режим доступа: по подписке.
6. Матвеев, А. П. Физическая культура. 10-11 класс (базовый уровень) : учебник / А. П. Матвеев, Е. С. Палехова. - 6-е изд., стереотипное - Москва : Просвещение, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-09-099583-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2090607 – Режим доступа: по подписке.
7. Матвеев, А. П. Физическая культура. 10-11 классы (базовый уровень) : учебник / А. П. Матвеев. - 4-е изд. - Москва : Просвещение, 2022. - 320 с. - ISBN 978-5-09-101691-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2090605 – Режим доступа: по подписке.

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Znanium.com»: http://znanium.com/
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Основы бережливого производства

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СГЦ.05

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

Серпухов 2024

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.05 Основы бережливого производства разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Захарова Л.И., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 12

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ . 14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.05 Основы бережливого производства является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГЦ.05 Основы бережливого производства является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-проектировать карту потока создания ценности;
-организовывать рабочее место по системе 5S;
-применять правовые нормы для решения практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

-основы устройства бережливой организации и ее производственной системы;
-особенностей инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы;
-системы организации труда в бережливом производстве правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

ценности научного познания:

ЛР 32 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

ЛР 33 совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

ЛР 34 осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах по очной форме обучения**	**Объем в часах по заочной форме обучения**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**54**	**54**
Самостоятельная работа	**4**	**44**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**50**	**6**
в т. ч.:		
лекции	22	4
практические занятия	28	2
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	-	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ. 05 Основы бережливого производства по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Основы бережливого производства					
Тема 1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия.	**Содержание учебного материала**				ОК 03, ОК 04. ЛР 32 - 34
	1. Понятие бережливого производства. Бережливое производство и производственная система. 2 Эволюция представлений об организации бережливого производства. 3. Бережливое производство как метод выявления и устранения потерь 4. Классификация и характеристика потерь. 5. Принципы организации бережливого производства. 6. Организационные ценности бережливого производства, их сущность. Составляющие проектирования потока создания ценности.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие 1. Проектирование карты потока создания ценности.		**4**		
Тема 2. Основные инструменты системы бережливого производства.	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02. ЛР 32 - 34
	1. Инструментарий бережливого производства, направленный на определение, устранение и предупреждение определенных видов потерь. 2. Система рационализации рабочего места. 5S:Сущность и основные понятия системы. 3. Система «Точно-вовремя -JIT» (Just-in-time).	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие 2. Организация рабочего места по системе 5S		**6**		

Тема 3. Система организации труда в бережливом производстве.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.2, ПК 2.1. ЛР 32 - 34
	1. Особенности обеспечения безопасных условий труда: правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации. 2. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Ликвидация и снижение уровня профессиональных рисков.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие 3. Решение задач по теме.		**4**		
Раздел 2. Правовые основы экологической безопасности и ресурсосбережения					
Тема 1. Экологическая проблема в современном мире.	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07, ПК 1.2, ПК 2.1. ЛР 32 - 34
	1. Сущность экологических проблем. Причины возникновения, пути решения. Роль права в решении экологических проблем. 2. Основные юридические категории и понятия экологического права – «окружающая среда», «природная среда», «экология», «природные объекты», «природные ресурсы».	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие 4. Анализ Федерального закона от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»		**4**		
Тема 2. Правовое обеспечение экологической безопасности	**Содержание учебного материала**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07, ПК 1.2, ПК 2.1. ЛР 32 - 34
	1. Понятие и виды управления в области охраны окружающей среды. 2. Система, структура и полномочия органов, осуществляющих государственное управление в области охраны окружающей среды и обеспечения рационального природопользования 3. Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности 4. Порядок эксплуатации опасных производственных объектов. 5. Виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий. 6. Зоны чрезвычайной экологической ситуации, зоны экологического бедствия, территории, подвергшиеся радиоактивному загрязнению. 7. Правовое регулирование генно-инженерной деятельности. 8. Правовые меры обеспечения радиационной безопасности. 9. Правовое регулирование в области обращения с отходами производства и потребления	**6**			

	Практическое занятие				
	Практическое занятие 5. Составление схемы «Система и структура полномочия органов государственного экологического управления»		**6**		
	Практическое занятие 6. Подготовить сводную таблицу «Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности (по видам)»		**4**		
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал, подготовиться к зачёту			**4**	
	Итого:	**22**	**28**	**4**	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		**-**		
	ВСЕГО:		**54**		

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ. 05 Основы бережливого производства по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Основы бережливого производства					
Тема 1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия.	**Содержание учебного материала**				ОК 03, ОК 04. ЛР 32 - 34
	1. Понятие бережливого производства. Бережливое производство и производственная система. 2 Эволюция представлений об организации бережливого производства. 3. Бережливое производство как метод выявления и устранения потерь 4. Классификация и характеристика потерь. 5. Принципы организации бережливого производства. 6. Организационные ценности бережливого производства, их сущность. Составляющие проектирования потока создания ценности.	**2**			
	Самостоятельная работа				
	Проектирование карты потока создания ценности.			**4**	
Тема 2. Основные инструменты системы бережливого производства.	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02. ЛР 32 - 34
	Изучить: 1. Инструментарий бережливого производства, направленный на определение, устранение и предупреждение определенных видов потерь. 2. Система рационализации рабочего места. 5S:Сущность и основные понятия системы. 3. Система «Точно-вовремя -JIT» (Just-in-time).			**6**	
	Практическое занятие				

	Практическое занятие 1. Организация рабочего места по системе 5S		**1**		
Тема 3. Система организации труда в бережливом производстве.	**Самостоятельная работа**				ПК 1.2, ПК 2.1. ЛР 32 - 34
	Изучить: 1. Особенности обеспечения безопасных условий труда: правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации. 2. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Ликвидация и снижение уровня профессиональных рисков.			**6**	
	Самостоятельная работа				
	Решение задач по теме.			**6**	
Раздел 2. Правовые основы экологической безопасности и ресурсосбережения					
Тема 1. Экологическая проблема в современном мире.	**Самостоятельная работа**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07, ПК 1.2, ПК 2.1. ЛР 32 - 34
	Изучить: 1. Сущность экологических проблем. Причины возникновения, пути решения. Роль права в решении экологических проблем. 2. Основные юридические категории и понятия экологического права – «окружающая среда», «природная среда», «экология», «природные объекты», «природные ресурсы».			**6**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие 2. Анализ Федерального закона от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»		**1**		
Тема 2. Правовое	**Содержание учебного материала**				ОК 01,

обеспечение экологической безопасности	1. Понятие и виды управления в области охраны окружающей среды. 2. Система, структура и полномочия органов, осуществляющих государственное управление в области охраны окружающей среды и обеспечения рационального природопользования 3. Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности 4. Порядок эксплуатации опасных производственных объектов. 5. Виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий. 6. Зоны чрезвычайной экологической ситуации, зоны экологического бедствия, территории, подвергшиеся радиоактивному загрязнению. 7. Правовое регулирование генно-инженерной деятельности. 8. Правовые меры обеспечения радиационной безопасности. 9. Правовое регулирование в области обращения с отходами производства и потребления	**2**			ОК 02, ОК 03, ОК 07, ПК 1.2, ПК 2.1. ЛР 32 - 34
	Самостоятельная работа				
	Составление схемы «Система и структура полномочия органов государственного экологического управления»			**6**	
	Подготовить сводную таблицу «Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности (по видам)»			**6**	
	Самостоятельная работа				
	Повторить изученный материал, подготовиться к зачёту			**4**	
	Итого:	**4**	**2**	**44**	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	**4**			
	ВСЕГО:	**54**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный основным оборудованием:

доска учебная,

рабочее место преподавателя,

посадочные места для обучающихся,

мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

техническими средствами:

компьютер с доступом к интернет-ресурсам,

мультимедиа проектор,

интерактивная доска или экран.

средства аудио визуализации,

наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основная литература

1. Океанова, З. К. Основы экономики : учебное пособие / З.К. Океанова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/24634. - ISBN 978-5-8199-0728-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2012564 – Режим доступа: по подписке.
2. Басовский, Л. Е. Управление качеством : учебник / Л.Е. Басовский, В.Б. Протасьев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 231 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015607-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2110477 – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительная литература

1. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс ; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва :

Альпина Паблишер, 2018. - 472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815955 – Режим доступа: по подписке.
2. Магер, В. Е. Управление качеством : учебное пособие / В. Е. Магер. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014612-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1853773 – Режим доступа: по подписке.
3. Ерофеев, Б. В. Экологическое право : учебник / Б.В. Ерофеев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 399 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0695-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862398 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знает: основы устройства бережливой компании и ее производственной системы; особенностей инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы; системы организации труда в бережливом производстве; правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования.	владеет профессиональной терминологией; демонстрирует системные знания об устройства бережливой компании и ее производственной системы; демонстрирует системные знания об инструментах бережливого производства и организации системы труда в бережливом производстве; показывает высокий уровень знания основных понятий, законов в области экологической безопасности;	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Умеет: проектировать карту потока создания ценности; организовывать рабочее места по системе 5S; применять правовые нормы для решения практических ситуаций.	владеет навыками по организации охраны труда, защиты окружающей среды; демонстрирует умение соблюдать принципы бережливого производства, выбирать инструменты бережливого производства; демонстрирует навыки решения задач с применением правовых норм	Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Основы финансовой грамотности

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СГЦ.06

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: юрист

Серпухов 2024

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.06 Основы финансовой грамотности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Захарова Л.И., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ . 17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.06 Основы финансовой грамотности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГЦ.06 Основы финансовой грамотности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
-определять этапы решения задачи;
-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
-составлять план действия;
-определять необходимые ресурсы;
-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
-реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
-применять современную научную профессиональную терминологию;
-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
-оформлять бизнес-план;
-рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
-определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
-презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

-методы работы в профессиональной и смежных сферах;

-структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

-содержание актуальной нормативно-правовой документации;

-современная научная и профессиональная терминология;

-возможные траектории профессионального развития и самообразования;

-основы предпринимательской деятельности;

-основы финансовой грамотности;

-правила разработки бизнес-планов;

-порядок выстраивания презентации;

-кредитные банковские продукты

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

ценности научного познания:

ЛР 32 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

ЛР 33 совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

ЛР 34 осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах по очной форме обучения	Объем в часах по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**54**	**54**
Самостоятельная работа	**6**	**42**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**48**	**8**
в т. ч.:		
лекции	20	6
практические занятия	28	2
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		**4**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ. 05 Основы бережливого производства по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Личные финансы, семейный бюджет и финансовое планирование					
Тема 1.1. Доходы и расходы семьи	**Содержание учебного материала**	2			ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	1. Доходы семьи. Трудовые и имущественные доходы семьи. Трансферты (страховые и социальные выплаты). Совокупные, располагаемые, номинальные и реальные доходы семьи. Расходы семьи. Обязательные, постоянные и переменные расходы семьи. Налоги с физических лиц.				
Тема 1.2. Планирование бюджета семьи	**Содержание учебного материала**	2			ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Бюджет семьи. Совместный, раздельный и долевой бюджеты семьи. Уровень жизни семьи. План доходов и расходов семьи. Причины составления плана доходов и расходов семьи. Составление и реализация плана доходов и расходов семьи. Сбалансированный бюджет семьи. Профицитный бюджет семьи. Дефицитный бюджет семьи. Форма записи плана доходов и расходов семьи.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета.		4		
Раздел 2. Банки и небанковские профессиональные кредиторы					

Тема 2.1. Расчетно-кассовые операции	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Хранение, обмен и перевод денежных средств. Виды платежных средств. Виды дистанционного банковского обслуживания. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Интернет-банкинг. Сферы применения различных форм денег.	2			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 2. Основные финансовые вычисления, необходимые потребителю в работе с банковскими услугами и продуктами.		6		
Тема 2.2. Банковские вклады и кредиты	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Способы сбережения накоплений семьи. Банковская система России. Банковский вклад (депозит). Банковский вклад до востребования. Сберегательный (срочный) банковский вклад. Накопительный (срочный) банковский вклад. Понятие о кредите, его основные характеристики. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Потребительский кредит на приобретение товаров и услуг. Потребительский кредит на строительство и приобретение жилья (ипотечный кредит). Потребительский кредит на приобретение автомобиля (автокредит). Кредитный договор. Кредитная история. Способы расчета кредита. Небанковские профессиональные кредиторы и представляемые ими кредиты.	2			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 3. Расчет простых и сложных процентов по кредиту.		4		
	Самостоятельная работа				
	Составление конспекта по теме			2	
Раздел 3. Фондовые и валютный рынки, финансовые инструменты					
Тема 3.1. Фондовый и валютные рынки	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Риск и доходность. Финансовый рынок, его структура. Основные виды ценных бумаг. Акции. Облигации. Паевые инвестиционные фонды. Валютный рынок, характеристика. Рынок Форекс.	2			
Раздел 4.Страхование как механизм снижения рисков					

Тема 4.1. Страхование и страховые услуги	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Основные понятия страхования. Объекты страхования. Страховые компании. Обязательное страхование. Добровольное страхование. Страховой случай и его виды. Страховые услуги, страховые риски. Участники договора страхования.	2			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 4.Расчет страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов.		6		
Раздел 5. Бюджетная и налоговая системы в Российской Федерации					
Тема 5.1. Налогообложение граждан и организаций	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Основные понятия. Функции налогов Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). Налоговая система в РФ. Пропорциональная прогрессивная и регрессивная налоговая система. НДФЛ, порядок расчета и уплаты. Налоговые льготы и налоговые выплаты.	2			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 5.Расчет налогов, которые платят физические лица.		4		
Раздел 6.Пенсионное обеспечение и негосударственные пенсионные фонды					
Тема 6.1. Пенсионное обеспечение граждан	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Пенсия, ее сущность. Государственная пенсионная система в РФ. Накопительная и страховая пенсия. Пенсионные фонды, их структура и функции. Индивидуальный пенсионный капитал. Личные пенсионные накопления, порядок формирования. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане. Формирование личных пенсионных накоплений.	2			
Раздел 7. Финансы и предпринимательство					
Тема 7.1. Предпринимательство и создание собственного бизнеса	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Сущность и виды предпринимательства. Бизнес-идея, способы генерирования. Бизнес-план, характеристика содержания основных разделов.	2			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 6. Составление бюджета доходов и расходов.		4		
Раздел 8. Риски в мире денег					
Тема 8.1. Мошенничество в финансовой сфере	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Основные понятия. Виды мошенничества в финансовой сфере. Правила безопасных покупок в интернете. Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав	2			

	потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор). Ответственность за мошенничество.				
	Самостоятельная работа				
	Повторить весь изученный материал, подготовиться к зачету.			4	
	Итого:	**20**	**28**	**6**	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		-		
	ВСЕГО:		**54**		

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ. 05 Основы бережливого производства по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Раздел 1. Личные финансы, семейный бюджет и финансовое планирование					
Тема 1.1. Доходы и расходы семьи	**Содержание учебного материала**	1			ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	1. Доходы семьи. Трудовые и имущественные доходы семьи. Трансферты (страховые и социальные выплаты). Совокупные, располагаемые, номинальные и реальные доходы семьи. Расходы семьи. Обязательные, постоянные и переменные расходы семьи. Налоги с физических лиц.				
Тема 1.2. Планирование бюджета семьи	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:*			4	ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Бюджет семьи. Совместный, раздельный и долевой бюджеты семьи. Уровень жизни семьи. План доходов и расходов семьи. Причины составления плана доходов и расходов семьи. Составление и реализация плана доходов и расходов семьи. Сбалансированный бюджет семьи. Профицитный бюджет семьи. Дефицитный бюджет семьи. Форма записи плана доходов и расходов семьи.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета.		1		
Раздел 2. Банки и небанковские профессиональные кредиторы					

Тема 2.1. Расчетно-кассовые операции	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:*				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Хранение, обмен и перевод денежных средств. Виды платежных средств. Виды дистанционного банковского обслуживания. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Интернет-банкинг. Сферы применения различных форм денег.			4	
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:*				
	Основные финансовые вычисления, необходимые потребителю в работе с банковскими услугами и продуктами.			6	
Тема 2.2. Банковские вклады и кредиты	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Способы сбережения накоплений семьи. Банковская система России. Банковский вклад (депозит). Банковский вклад до востребования. Сберегательный (срочный) банковский вклад. Накопительный (срочный) банковский вклад. Понятие о кредите, его основные характеристики. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Потребительский кредит на приобретение товаров и услуг. Потребительский кредит на строительство и приобретение жилья (ипотечный кредит). Потребительский кредит на приобретение автомобиля (автокредит). Кредитный договор. Кредитная история. Способы расчета кредита. Небанковские профессиональные кредиторы и представляемые ими кредиты.	1			
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:*				
	Расчет простых и сложных процентов по кредиту.			4	
	Самостоятельная работа				
	Составление конспекта по теме			4	
Раздел 3. Фондовые и валютный рынки, финансовые инструменты					
Тема 3.1. Фондовый и валютные рынки	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Риск и доходность. Финансовый рынок, его структура. Основные виды ценных бумаг. Акции. Облигации. Паевые инвестиционные фонды. Валютный рынок, характеристика. Рынок Форекс.	1			

Раздел 4. Страхование как механизм снижения рисков					
Тема 4.1. Страхование и страховые услуги	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Основные понятия страхования. Объекты страхования. Страховые компании. Обязательное страхование. Добровольное страхование. Страховой случай и его виды. Страховые услуги, страховые риски. Участники договора страхования.	1			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 2. Расчет страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов.		1		
Раздел 5. Бюджетная и налоговая системы в Российской Федерации					
Тема 5.1. Налогообложение граждан и организаций	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Основные понятия. Функции налогов Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). Налоговая система в РФ. Пропорциональная прогрессивная и регрессивная налоговая система. НДФЛ, порядок расчета и уплаты. Налоговые льготы и налоговые выплаты.	1			
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:*				
	Расчет налогов, которые платят физические лица.			4	
Раздел 6.Пенсионное обеспечение и негосударственные пенсионные фонды					
Тема 6.1. Пенсионное обеспечение граждан	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:*				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Пенсия, ее сущность. Государственная пенсионная система в РФ. Накопительная и страховая пенсия. Пенсионные фонды, их структура и функции. Индивидуальный пенсионный капитал. Личные пенсионные накопления, порядок формирования. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане. Формирование личных пенсионных накоплений.			4	
Раздел 7. Финансы и предпринимательство					
Тема 7.1. Предпринимательство и создание собственного бизнеса	**Самостоятельная работа** *Самостоятельно изучить материал:*				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Сущность и виды предпринимательства. Бизнес-идея, способы генерирования. Бизнес-план, характеристика содержания основных разделов.			4	
	Самостоятельная работа *Самостоятельно изучить материал:*				
	Составление бюджета доходов и расходов.			4	

Раздел 8. Риски в мире денег					
Тема 8.1. Мошенничество в финансовой сфере	**Содержание учебного материала**				ОК.01, ОК.03 ЛР 32 - 34
	Основные понятия. Виды мошенничества в финансовой сфере. Правила безопасных покупок в интернете. Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор). Ответственность за мошенничество.	1			
	Самостоятельная работа				
	Повторить весь изученный материал, подготовиться к зачету.			4	
Итого:		**6**	**2**	**42**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		4			
ВСЕГО:		**54**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный основным оборудованием:

доска учебная,

рабочее место преподавателя,

посадочные места для обучающихся,

мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

техническими средствами:

компьютер с доступом к интернет-ресурсам,

мультимедиа проектор,

интерактивная доска или экран.

средства аудио визуализации,

наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основная литература

1. Основы финансовой грамотности : учебное пособие / под общ. ред. В.А. Кальней. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 248 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086517. - ISBN 978-5-16-016198-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2090562 – Режим доступа: по подписке.
2. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение : учебник / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 235 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016714-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1981652 – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительная литература

1. Финансовый и банковский менеджмент : учебник / Я.Ю. Радюкова, О.Н. Чернышова, А.Ю. Федорова [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 421 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1123729. - ISBN 978-5-16-016825-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1123729 – Режим доступа: по подписке.

2. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие / Н.И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л.А. Чеснокова, Е.А. Иванова. — 2-е изд. —Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 128 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01933-7. - ISBN 978-5-369-01933-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2068173 – Режим доступа: по подписке.
3. Скамай, Л. Г. Страховое дело : учеб. пособие / Л.Г. Скамай. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 300 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006682-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/958168 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знает: - экономические явления и процессы общественной жизни;	ориентируется в понятиях: человеческий капитал, деньги, финансы, финансовые цели, финансовое планирование, активы, пассивы, доходы, расходы	Тестирование по теме 1.1.
- структуру семейного бюджета и экономику семьи; - накопления и инфляция;	- определяет личный бюджет, семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс	Письменный опрос по теме 1.2.
-расчетно-кассовые операции; хранение, обмен и перевод денег; различные виды платежных средств; формы дистанционного банковского обслуживания; - сферы применения различных форм денег;	- демонстрирует знания о денежных переводах, валютно-обменных операциях, банковских картах (дебетовых, кредитных, дебетовых с овердрафтом); - различает сферы применения различных форм денег;	Устный опрос по теме 2.1.
- основные элементы банковской системы; - виды ценных бумаг;	- называет центральный банк, коммерческие банки, небанковские кредитные организации; - давать определения акций, облигаций;	Устный опрос по теме 2.2.
- понятия «депозит» и «кредит»; накопления и инфляция; роль депозита в личном финансовом плане;	- оперирует понятиями: сбережения, инфляция, индекс потребительских цен, банк, банковский счет, вкладчик, депозит, банковская карта (дебетовая, кредитная), банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность, банковский кредит, заемщик, виды кредита, принципы кредитования, номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита, схемы погашения кредитов (дифференцированные и аннуитетные платежи), финансовые риски заемщика, защита прав заемщика, микрофинансовые организации, кредитная история, коллекторы, бюро кредитных историй, минимальный платеж по кредиту;	Письменный опрос по теме 3.1.
- страхование и его виды;	- ориентируется в понятиях:	Письменный опрос по

	страховые риски, страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, виды страхования для физических лиц, страховой случай, страховой полис, страховая премия, страховой взнос, страховые продукты;	теме 4.1.
- налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация)	- определяет: субъект, предмет и объект налогообложения, ставку налога, сумму налога, налоговые льготы, порядок уплаты налога, налоговая декларация, налоговые вычеты;	Устный опрос по теме 5.1.
- пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений;	- ориентируется в понятиях: пенсия, трудовая и социальная пенсии, корпоративная пенсия, инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений;	Письменный опрос по теме 6.1.
- предпринимательская деятельность, ее преимущества и риски, государственные программы поддержки предпринимателей; - выручка, переменные и постоянные издержки, прибыль; - риски, связанные с предпринимательской деятельностью;	-ориентируется в понятиях: предприниматель, предпринимательская деятельность, бизнес-идея, бизнес-план; называет программы поддержки предпринимателей, нормативно-правовую базу	Устный опрос по теме 7.1.
- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;	- перечисляет, поясняет правила защиты прав потребителей финансовых услуг; называет нормативно-правовую базу, обеспечивающую защиту прав потребителей финансовых услуг;	Устный опрос по теме 8.1.
- признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц;	- выявляет основные признаки и виды финансовых пирамид, виды финансового мошенничества;	Устный опрос по теме 8.1.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Умеет: -анализировать состояние финансовых рынков	- выбирает критерии для анализа информации о банке и предоставляемых им услугах в зависимости от своих финансовых целей;	Оценка результатов выполнения практической работы
- применять теоретические	- составляет текущий и	Оценка результатов

знания по финансовой грамотности для практической деятельности и в повседневной жизни;	перспективный личный финансовый план на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета, анализирует и корректирует личный финансовый план;	выполнения практической работы
- сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;		
- грамотно применять полученные знания для оценки своих экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;	- рассчитывает страховые взносы в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов;	Оценка результатов выполнения практической работы
- анализировать и извлекать информацию, качающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.)	- демонстрирует навыки анализа информацию о способах инвестирования денежных средств, предоставляемой различными информационными источниками структурами финансового рынка;	Оценка результатов выполнения практической работы
- оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;	- рассчитывает доходность финансовых инструментов с учетом инфляции;	Оценка результатов выполнения практической работы
- использовать приобретенные знания для выполнения практических занятий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; - определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;	- разрабатывает собственные стратегии инвестирования в соответствии с личным финансовым планом и отбор инструментов для ее реализации;	Оценка результатов выполнения практической работы
- применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом; онлайн-банкингом;	- умение пользоваться банковскими картами, электронными деньгами, банкоматом, мобильным банкингом; онлайн-банкингом;	Оценка результатов выполнения практической работы
- применять полученные	- рассчитывает страховые взносы в	Оценка результатов

знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании; сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования; страхования имущества и ответственности;	зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов;	выполнения практической работы
- применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита;	- анализирует финансовые риски при заключении депозитного договора; - анализирует преимущества и недостатки краткосрочного и долгосрочного займов; рассчитывают общую стоимость покупки при приобретении ее в кредит;	Оценка результатов выполнения практической работы
- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;	- рассчитывает налог на доходы физических лиц, применяет налоговые вычеты;	Оценка результатов выполнения практической работы
- применять знания о предпринимательской деятельности, структуре бизнес-плана, алгоритме его составления;	- оценивает бизнес-идеи и риски, с ними связанные, видит типичные ошибки при принятии решения об открытии собственного бизнеса любой ценой, рискуя необходимыми для жизни средствами (имуществом);	

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ:

ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

НАИМЕНОВАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ:

МДК.01.01. Административный процесс

МДК.01.02. Трудовое право

МДК.01.03. Гражданский процесс

УП.01.01 Учебная практика

ПП.01.01 Производственная практика

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: Юрист

Серпухов, 2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Правоприменительная деятельность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Немыкина Е. А., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 55

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 58

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Правоприменительная деятельность является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный модуль 01 Правоприменительная деятельность, является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция и включает в себя междисциплинарные курсы и практическую подготовку:

МДК.01.01. Административный процесс,

МДК.01.02. Трудовое право,

МДК.01.03. Гражданский процесс

УП.01.01 Учебная практика

ПП.01.01 Производственная практика

1.3. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- осуществления профессионального толкования норм права;
- в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;
- разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;

- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
- сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
- составлять различные виды юридических документов.

знать:

- понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
- содержание российского трудового права;
- понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм;
- правила составления юридических документов;
- основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;
- сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
- виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;
- сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

трудового воспитания:

ЛР 23 готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

ЛР 24 готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

ЛР 25 интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

ЛР 26 готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для студентов <u>очной формы обучения</u>

Коды общих и профессиональных компетенций, личностных результатов	Наименования междисциплинарных курсов, практик	Итого акад. часов по плану	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практическая подготовка
			Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося в акад. часах				Самостоятельная работа обучающегося, акад. часов	ПАтт акад. часов	учебная практика, производственная практика, акад. часов
			Всего с преподавателем	в т.ч. теоретическое обучение часов	практические занятия	Курсовая работа			
ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК.01.01 Административный процесс	**90**	**84**	36	48		**6**	-	
ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК.01.02 Трудовое право	**101**	**96**	44	52		**5**	-	
ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 01.03 Гражданский процесс	**141**	**138**	64	74		**3**	-	
ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.3, ЛР 23 – ЛР 26	УП.01.01 Учебная практика	**72**	**72**					-	**72**
	ПП.01.01 Производственная практика	**72**	**72**					-	**72**
	Экзамен по ПМ.01	**6**						**6**	
	Всего:	**482**	**462**	144	174		**14**	**6**	**144**

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для студентов <u>заочной формы обучения</u>

Коды общих и профессиональных компетенций, личностных результатов	Наименования междисциплинарных курсов, практик	Итого акад. часов по плану	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практическая подготовка
			Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося в акад. часах				Самостоятельная работа обучающегося, акад. часов	ПАтт акад. часов	учебная практика, производственная практика, акад. часов
			Всего с преподавателем	в т.ч. теоретическое обучение часов	практические занятия	Курсовая работа			
ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК.01.01 Административный процесс	**90**	**16**	8	8		**70**	**4**	
ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК.01.02 Трудовое право	**101**	**20**	10	10		**77**	**4**	
ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 01.03 Гражданский процесс	**141**	**28**	12	16		**109**	**4**	
ОК 01 - ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.3, ЛР 23 – ЛР 26	УП.01.01 Учебная практика	**72**	**72**					-	**72**
	ПП.01.01 Производственная практика	**72**	**72**					-	**72**
	Экзамен по ПМ.01	**6**						**6**	
	Всего:	**482**	**208**	30	34		**256**	**18**	**144**

2.3 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.01 Правоприменительная деятельность по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
МДК. 01.01 Административный процесс					
Тема 1.1. Понятие административного процесса	**Содержание учебного материала**	2			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса: понятие и система. 2. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства.				
	3. Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.	4			
	4. Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель.	2			
	5. Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятые. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор.	2			
	Практическое занятие				

	Практическое занятие №1. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса		2		
	Практическое занятие №2. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства.		2		
	Практическое занятие №3. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.		2		
	Практическое занятие №4. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель.		2		
	Практическое занятие №5. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятые. Специалист.		2		
	Практическое занятие №6. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Эксперт. Переводчик. Прокурор.		2		
	Содержание учебного материала	2			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07,
	1. Виды административного процесса. Процедурное производство.				

Тема 1.2. Виды и стадии административного процесса	2. Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.	2			ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	3. Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.	4			
	4. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.	2			
	5. Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования. Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.	4			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №7. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Виды административного процесса. Процедурное производство.		2		
	Практическое занятие №8. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.		2		
	Практическое занятие №9. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и		2		

	стадии административного процесса»: Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.				
	Практическое занятие №10. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.		2		
	Практическое занятие №11. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования.		2		
	Практическое занятие №12. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.		2		
	Самостоятельная работа				
	Подготовка таблицы по теме «Виды и стадии административного процесса»			3	
Тема 1.3. Производство по исполнению постановлений по делам об	**Содержание учебного материала**	2			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного				

административных правонарушениях	наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.				
	2. Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа. Производство по исполнению постановления о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права. Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации. Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Производство по исполнению постановления об обязательных работах. Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.	4			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №13. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.		2		
	Практическое занятие №14. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа.		2		
	Практическое занятие №15. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права.		2		

	Практическое занятие №16. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации.		2		
	Практическое занятие №17. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Производство по исполнению постановления об обязательных работах.		2		
	Практическое занятие №18. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.		2		
Тема 1.4. Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства.	2			
	2. Подведомственность и подсудность административных дел судам. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения.	2			
	3. Общие правила производства в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел.	2			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №19. Подготовка административного искового заявления.		2		
	Практическое занятие №20. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного		2		

	судопроизводства Российской Федерации»: Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства.				
	Практическое занятие №21. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Подведомственность и подсудность административных дел судам.		2		
	Практическое занятие №22. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения.		2		
	Практическое занятие №23. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Общие правила производства в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству.		2		
	Практическое занятие №24. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел.		2		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			3	
	Итого по МДК 01.01.	36	48	6	
	ВСЕГО по МДК 01.01		**90**		
МДК 01.02 Трудовое право					
Тема 2.1. Понятие трудового права, предмет, метод и система	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда. 2. Понятие трудового права. Предмет трудового права. Трудовые правоотношения. Отношения, непосредственно связанные с трудовыми. Отличие трудовых правоотношений от гражданско-правовых.	**2**			

	3. Метод и система трудового права.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Понятие трудового права, предмет, метод, система».		**2**		
Тема 2.2. Принципы трудового права	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие принципов трудового права и их виды. 2. Отраслевые принципы трудового права, их характеристика и содержание.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Принципы трудового права».		**2**		
Тема 2.3. Источники трудового права	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие источников трудового права. Классификация и виды источников трудового права. 2. Трудовой кодекс Российской Федерации. Его общая характеристика. Общая характеристика других источников трудового права: федеральные законы, подзаконные нормативные акты о труде. 3. Судебная практика в трудовом праве и ее значение.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №3. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Источники трудового права».		**4**		
Тема 2.4. Субъекты трудового права	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие субъектов трудового права. Правовой статус субъектов и его содержание: трудовая правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. 2. Работодатель как субъект трудового права. 3. Работник как субъект трудового права.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Субъекты трудового права».		**2**		
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.5. Профессиональные союзы как субъекты трудового права	1. Понятие профессиональных союзов, их характеристика. Порядок создания профессиональных союзов. 2. Права профессиональных союзов в области трудовых отношений. Учет мнения профессиональных союзов при принятии нормативных актов. 3. Гарантии деятельности профсоюзов. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.	**2**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Профессиональные союзы как субъекты трудового права».		**2**		
	Практическое занятие №6. Семинар по теме «Профессиональные союзы как субъекты трудового права».		**2**		
Тема 2.6. Правоотношения в сфере трудового права	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие трудовых правоотношений. Элементы трудовых правоотношений - объект, субъект, содержание. Основные права и обязанности работника и работодателя. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. 2. Правоотношения по организации труда и управлению трудом. Правоотношения по трудоустройству у данного работодателя. Правоотношения по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя. Правоотношения по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений. Правоотношения по участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях. Правоотношения по материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда. Правоотношения по государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Правоотношения по разрешению трудовых споров. Правоотношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №7. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Правоотношения в сфере трудового права».		**2**		

	Практическое занятие №8. Семинар по теме «Правоотношения в сфере трудового права».		**4**		
Тема 2.7. Социальное партнерство в сфере труда	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и стороны социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Система и формы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Органы социального партнерства. 2. Коллективные переговоры. Сроки, место и порядок ведения коллективных переговоров. 3. Понятие, содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. 4. Понятие и виды соглашений. Содержание и структура соглашения. Действие соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения. 5. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №9. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Социальное партнерство в сфере труда».		**2**		
	Практическое занятие №10. Составление проекта коллективного договора.		**2**		
	Практическое занятие №11. Семинар по теме «Социальное партнерство в сфере труда».		**2**		
Тема 2.8. Занятость и трудоустройство	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятия занятости, занятых граждан. Понятие трудоустройства. Формы трудоустройства. Органы государственной службы занятости, их полномочия. 2. Понятие безработного и его правовой статус. Порядок признания гражданина безработным. Круг лиц, которые не признаются безработными. Подходящая работа. 3. Пособие по безработице, его размер и продолжительность выплаты. Общественные работы. 4. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости.	**2**			
	Практическое занятие				

	Практическое занятие №12. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Занятость и трудоустройство».		**4**		
	Практическое занятие №13. Семинар по теме «Занятость и трудоустройство».		**2**		
Тема 2.9. Трудовой договор	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие, стороны и содержание трудового договора. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров о труде. Виды трудовых договоров. Срок трудового договора. Вступление трудового договора в силу. 2. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, требуемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Оформление приема на работу. 3. Испытание при приеме на работу. Результат испытания. 4. Изменение трудового договора. Переводы на другую постоянную работу, их отличие от перемещений. Виды переводов. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Временный перевод на другую работу. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации, изменении типа государственного или муниципального учреждения. Отстранение от работы. 5. Прекращение трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. Прекращение срочного трудового договора. Расторжение договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя. 6. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушений, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора. Особенности расторжения трудового договора с отдельными категориями работников. 7. Порядок прекращения трудового договора. Оформление прекращения трудового договора. Выходные пособия.	**4**			
	Практическое занятие				

	Практическое занятие №14. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовой договор».		**2**		
Тема 2.10. Рабочее время и время отдыха	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие рабочего времени. Нормальное, сокращенное и неполное рабочее время. Порядок установления неполного рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работ накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работодателя (сверхурочная работа). 2. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части. 3. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни. 4. Понятие, виды и общая характеристика отпусков. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их продолжительность. Дополнительные отпуска. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. 5. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление и перенесение ежегодных оплачиваемых отпусков. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Правила замены ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуск при увольнении работника. Отпуск без сохранения заработной платы.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №16. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Рабочее время и время отдыха».		**2**		
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.11. Заработная плата. Гарантии и компенсации	1. Понятие заработной платы. Ее правовое регулирование. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Установление минимального размера оплаты труда. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Ограничение размера удержаний. Сроки расчета при увольнении. Выдача заработной платы, не полученной ко дню смерти работника. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Исчисление среднего заработка. 2. Понятие тарифной системы и ее элементы. Сдельная и повременная системы оплаты труда. Стимулирующие выплаты. 3. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций. Оплата труда в особых условиях, оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работы в условиях, отклоняющихся от нормальных. 4. Нормы труда. Разработка и утверждение новых норм. Введение, замена и пересмотр норм труда. 5. Понятие гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты. Гарантии и компенсации работникам, привлекаемым к исполнению государственных или общественных обязанностей. 6. Компенсационные выплаты. Понятие служебной командировки, возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Возмещение расходов при переезде на работу в другую местность.	**4**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №17. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Заработная плата. Гарантии и компенсации».		**2**		
	Практическое занятие №18. Семинар по теме «Заработная плата. Гарантии и компенсации».		**4**		
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.12. Трудовая дисциплина	1. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, их содержание, порядок утверждения. Уставы и Положения о дисциплине. Трудовые обязанности работника и работодателя. 2. Поощрение за труд. Меры поощрения за успехи в труде и трудовые заслуги. 3. Общая и специальная дисциплинарная ответственность. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарные взыскания, их виды, порядок применения, обжалования и снятия.	**2**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №19. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовая дисциплина».		**2**		
	Практическое занятие №20. Рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка.		**2**		
Тема 2.13. Материальная ответственность сторон трудового договора	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие материальной ответственности, условия привлечения работников и работодателей к материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда, причиненного работнику. 2. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Ограниченная и полная материальная ответственность. Случаи полной материальной ответственности. Письменные договоры о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность. 3. Определение размера ущерба. Порядок возмещения ущерба. Снижение размера ущерба.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №21. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Материальная ответственность сторон трудового договора».		**2**		
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.14. Охрана труда. Защита трудовых прав работника	1. Понятие охраны труда. Обязанности работодателя и работников в области охраны труда. 2. Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Мероприятия и средства, предназначенные обеспечить здоровые и безопасные условия работы. 3. Несчастные случаи на производстве. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учет. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Возмещение вреда здоровью работника в связи с увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья. Возмещение вреда в случае смерти работника. Круг лиц, имеющих право на получение страховых выплат. Порядок назначения и выплаты страховых сумм. 4. Особенности охраны труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до 18 лет. 5. Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного контроля (надзора). Федеральная инспекция труда. Принципы деятельности, полномочия органов федеральной инспекции труда. 6. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.	**4**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №22. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Охрана труда. Защита трудовых прав работника».		**2**		
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.15. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования	1. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование. Ученический договор: понятие, стороны, содержание, срок, порядок действия, оплата ученичества. 2. Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры, и работникам, поступающим на обучение по указанным образовательным программам. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением среднего профессионального образования, и работникам, поступающим на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Гарантии и компенсации работникам, получающим основное общее образование или среднее общее образование по очно-заочной форме обучения.	**2**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №23. Составление проекта ученического договора.		**2**		
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.16. Трудовые споры	1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Виды трудовых споров. 2. Индивидуальные трудовые споры. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Образование и компетенция Комиссии по трудовым спорам (КТС). Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Исполнение решения КТС. 3. Обжалование решения КТС и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд. 4. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Порядок обращения в суд. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и о переводе на другую работу. Удовлетворение денежных требований работника. Исполнение решений о восстановлении на работе. 5. Коллективные трудовые споры. Выдвижение требований работников и их представителей. 6. Примирительные процедуры. Примирительная комиссия. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Трудовой арбитраж. 7. Забастовка: понятие, порядок организации и проведения. Основания и последствия признания забастовки незаконной. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры.	**2**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №24. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовые споры».		**2**		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**5**	
		Итого по МДК 01.02	**44**	**52**	**5**	
		ВСЕГО по МДК 01.02:	**101**			
МДК 01.03 Гражданский процесс					
Тема 3.1. Понятие гражданского процессуального права	**Содержание учебного материала**					ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие, предмет, система, гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса.	**4**			

	2. Принципы гражданского процессуального права. Антикоррупционные основы принципов гражданского процессуального права. 3. Источники гражданского процессуального права, понятие и виды.				
Тема 3.2. Гражданские процессуальные правоотношения	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. 2. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. 3. Классификация субъектов гражданских процессуальных правоотношений. 5. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений.	**4**			
Тема 3.3. Подсудность гражданских дел	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и правила определения компетенции судебных органов.	**2**			
	2. Понятие и виды подсудности. 3. Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1. Решение задач		**6**		
Тема 3.4. Лица, участвующие в деле	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Стороны гражданского процесса. Их процессуальные права и обязанности. 2. Понятие ненадлежащих сторон. Замена ненадлежащего ответчика (порядок замены, отличие от процессуального правопреемства). 3. Третьи лица. 4. Участие прокурора и органов государственной власти и местного самоуправления в гражданском процессе.	**4**			
	5. Понятие и виды представительства в суде. Полномочия представителя в суде. Оформление полномочий представителя. 6. Иные участники гражданского процесса. Характеристика лиц, содействующих осуществлению правосудия (эксперт, специалист, свидетель, переводчик)	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2. Решение задач.		**6**		
	Практическое занятие №3. Анализ судебной практики.		**8**		
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 3.5. Процессуальные сроки, судебные штрафы и расходы	1. Процессуальные сроки: понятие, виды. Исчисление процессуальных сроков. 2. Продление и восстановление процессуальных сроков. 3. Понятие, виды судебных расходов. 4.Понятие государственной пошлины. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Распределение судебных расходов между сторонами. 5. Понятие издержек, связанных с рассмотрением дела. 6. Судебные штрафы.	**6**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
Тема 3.6. Доказательства и доказывание	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие судебного доказывания. Этапы, субъекты и цель судебного доказывания. 2. Свидетельские показания, письменные, вещественные доказательства 3. Распределение обязанностей по доказыванию. Предмет доказывания: понятие и методика определения по конкретному гражданскому делу. Понятие и виды экспертиз в гражданском процессе. 4. Доказательства: понятие и виды. Относимость и допустимость доказательств. 5. Обеспечение и оценка доказательств.	**6**			
Тема 3.7. Иск, возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Иск: понятие, элементы, виды исков. 2. Форма и содержание искового заявления. 3. Предъявление искового заявления: принятие искового заявления; отказ в принятии искового заявления. 4. Возвращение искового заявления. 5. Оставление искового заявления без движения. Обеспечение иска. 6. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству.	**6**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4. Решение задач.		**6**		
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 3.8. Судебное разбирательство, постановление суда первой инстанции	1. Судебное разбирательство, его составные части. Отложение разбирательства дела. 2. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения 3. Окончание судебного разбирательства без вынесения судебного решения. 4. Прекращение производства по делу.	**4**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	5. Постановление суда первой инстанции: понятие, виды. 6. Судебное решение: сущность, содержание, исправление недостатков. Части судебного решения. 7. Протокол (обязанность ведения, содержание) Замечания на протокол.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5. Оформление проекта протокола судебного заседания.		**6**		
	Практическое занятие №6. Оформление проекта судебного решения.		**6**		
Тема 3.9. Приказное производство, заочное производство, производство у мирового судьи	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Приказное производство. 2. Заочное производство. 3. Упрощенное производство. 4. Производство у мирового судьи.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №7. Рассмотрение спорных правовых ситуаций.		**6**		
Тема 3.10. Особое производство	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Особое производство: понятие, сущность, отличие от других видов производства. Виды дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение 2. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. 3. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).	**2**			
	4. Усыновление (удочерение) ребенка. 5. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. 6. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным.	**2**			
	Практическое занятие				

	Практическое занятие №8. Рассмотрение спорных правовых ситуаций.		**6**		
Тема 3.11. Пересмотр судебных решений, не вступивших в законную силу	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Апелляционное производство. 2. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №9. Решение задач.		**6**		
Тема 3.12. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Кассационное производство. 2. Надзорное производство. 3. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №10. Решение задач.		**4**		
Тема 3.13. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №11. Подготовка проекта решения об исполнении решения суда иностранного государства.		**8**		
Тема 3.14. Исполнительное производство	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие, характеристика, общие правила исполнительного производства (понятие, сущность, значение). 2. Порядок исполнительного производства. Выдача судом исполнительного листа, в том числе нескольких исполнительных листов по одному решению. 3. Право суда приостановить исполнительное производство. Обязанность суда приостановить исполнительное производство. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.	**4**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №12. Подготовка проекта исполнительного листа.		**6**		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**3**	
	Итого по МДК 01.03	**64**	**74**	**3**	
	ВСЕГО по МДК 01.03:		**141**		

Практическая подготовка				
Учебная практика **Виды работ:** 1. Составление проектов процессуальных документов. 2. Решение практических ситуаций по темам курса. 3. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. 4. Определение подведомственности порядка рассмотрения различных категорий административных дел. 5. Определение подсудности различных категорий административных дел. 6. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий административных дел. 7. Определение предмета доказывания по различным категориям административных дел. 8. Составление проектов организационно-распорядительных документов. 9. Решение практических ситуаций по темам курса. 10. Характеристика Трудового кодекса Российской Федерации как источника трудового права. 11. Определение подведомственности различных категорий трудовых споров. 12. Составление проекта коллективного договора и приложений к нему. 13. Составление проекта трудового договора. 14. Составление проекта ученического договора. 15. Составление проектов процессуальных документов. 16. Характеристика Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации как источника гражданского процессуального права. 17. Определение порядка разрешения различных категорий гражданских дел. 18. Определение подсудности различных категорий гражданских дел. 19. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий гражданских дел. 20. Определение предмета доказывания по различным категориям гражданских дел.	**72**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
Производственная практика **Виды работ** 1. Ознакомление со спецификой профессиональной деятельности организации, где проводится практика;	**72**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26

2. Изучение нормативной базы и нормативных актов организации; 3. Ознакомление с Положением о службе, должностной инструкцией специалиста, юрисконсульта, адвоката; 4. Ознакомление с организацией договорной работы и особенностями самой юридической службы, ее ролью в оргструктуре предприятия (организации) 5. Изучение имеющейся в юридическом отделе (организации) картотеки законодательства, судебной практики; 6. Изучение имеющихся текущих и архивных дел; 7. Ознакомление с действующими договорами, ходом их выполнения, определяя при этом юридическую природу данных договоров сбор и подготовка материалов для составления претензий и исковых заявлений участие в даче консультаций (по гражданскому, трудовому, семейному, гражданскому, процессуальному праву) гражданам, предприятиям, организациям; 8. Совместное с сотрудником организации присутствие на заседаниях в судах (при необходимости), а также в комиссии по трудовым спорам, участие в подготовке решений, выносимых этими комиссиями; 9. Изучение судебной практики, постановления пленумов Верховного Суда РФ; 10. Анализ содержания визируемых юрисконсультом документов с точки зрения их законности и полноты; 11. Высказывание соображений по вопросам соответствия указанных документов правовым нормам и полноте изложения юридически полезной информации; 12. Анализ, систематизация и обобщение собственных достижений и проблем; 13. Анализ результатов прохождения практики.				
Экзамен по профессиональному модулю ПМ.01	**6**			
ВСЕГО по ПМ. 01	**482**			

2.4 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.01 Правоприменительная деятельность по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
МДК. 01.01 Административный процесс					
Тема 1.1. Понятие административного процесса	**Содержание учебного материала**	2			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса: понятие и система. 2. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства. 3. Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации. 4. Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель. 5. Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятые. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор.				
	Практическое занятие				

	Практическое занятие №1. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса		2		
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.			4	
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятые. Специалист.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Эксперт. Переводчик. Прокурор.			2	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07,
	1. Виды административного процесса. Процедурное производство.			2	

Тема 1.2. Виды и стадии административного процесса	2. Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.			2	ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	3. Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.			4	
	4. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.			2	
	5. Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования. Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.			4	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Виды административного процесса. Процедурное производство.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для			4	

	возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.				
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования.			2	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.		2		
	Самостоятельная работа				
	Подготовка таблицы по теме «Виды и стадии административного процесса»			4	
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 1.3. Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях	1. Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения. 2. Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа. Производство по исполнению постановления о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права. Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации. Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Производство по исполнению постановления об обязательных работах. Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.	4			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №3. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.		2		
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению			2	

	постановления о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права.				
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Производство по исполнению постановления об обязательных работах.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.			2	
Тема 1.4. Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства.	2			
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	1. Подведомственность и подсудность административных дел судам. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения.			2	
	2. Общие правила производства в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел.			2	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4. Подготовка административного искового заявления.		2		
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»:			2	

	Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства.				
	Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Подведомственность и подсудность административных дел судам.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Общие правила производства в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству.			2	
	Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел.			2	
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			4	
	Итого по МДК 01.01	8	8	70	
	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	4			
	ВСЕГО по МДК 01.01	**90**			
МДК 01.02 Трудовое право					
Тема 2.1. Понятие трудового права, предмет, метод и система	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда. 2. Понятие трудового права. Предмет трудового права. Трудовые правоотношения. Отношения, непосредственно связанные с трудовыми. Отличие трудовых правоотношений от гражданско-правовых.	**2**			

	3. Метод и система трудового права.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Понятие трудового права, предмет, метод, система».		**2**		
Тема 2.2. Принципы трудового права	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие принципов трудового права и их виды. 2. Отраслевые принципы трудового права, их характеристика и содержание.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Принципы трудового права».			**2**	
Тема 2.3. Источники трудового права	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие источников трудового права. Классификация и виды источников трудового права. 2. Трудовой кодекс Российской Федерации. Его общая характеристика. Общая характеристика других источников трудового права: федеральные законы, подзаконные нормативные акты о труде. 3. Судебная практика в трудовом праве и ее значение.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Источники трудового права».			**2**	
Тема 2.4. Субъекты трудового права	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие субъектов трудового права. Правовой статус субъектов и его содержание: трудовая правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. 2. Работодатель как субъект трудового права. 3. Работник как субъект трудового права.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Субъекты трудового права».			**2**	
Тема 2.5. Профессиональные союзы как субъекты трудового права	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие профессиональных союзов, их характеристика. Порядок создания профессиональных союзов. 2. Права профессиональных союзов в области трудовых отношений. Учет мнения профессиональных союзов при принятии нормативных актов. 3. Гарантии деятельности профсоюзов. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.	**2**			

	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Профессиональные союзы как субъекты трудового права».			**2**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2. Семинар по теме «Профессиональные союзы как субъекты трудового права».		**2**		
Тема 2.6. Правоотношения в сфере трудового права	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие трудовых правоотношений. Элементы трудовых правоотношений - объект, субъект, содержание. Основные права и обязанности работника и работодателя. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. 2. Правоотношения по организации труда и управлению трудом. Правоотношения по трудоустройству у данного работодателя. Правоотношения по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя. Правоотношения по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений. Правоотношения по участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях. Правоотношения по материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда. Правоотношения по государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Правоотношения по разрешению трудовых споров. Правоотношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами.			**4**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Правоотношения в сфере трудового права».			**2**	
	Семинар по теме «Правоотношения в сфере трудового права».			**4**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.7. Социальное партнерство в сфере труда	1. Понятие и стороны социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Система и формы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Органы социального партнерства. 2. Коллективные переговоры. Сроки, место и порядок ведения коллективных переговоров. 3. Понятие, содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. 4. Понятие и виды соглашений. Содержание и структура соглашения. Действие соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения. 5. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях.			**4**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Социальное партнерство в сфере труда».			**2**	
	Составление проекта коллективного договора.			**2**	
	Семинар по теме «Социальное партнерство в сфере труда».			**2**	
Тема 2.8. Занятость и трудоустройство	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3
	1. Понятия занятости, занятых граждан. Понятие трудоустройства. Формы трудоустройства. Органы государственной службы занятости, их полномочия. 2. Понятие безработного и его правовой статус. Порядок признания гражданина безработным. Круг лиц, которые не признаются безработными. Подходящая работа. 3. Пособие по безработице, его размер и продолжительность выплаты. Общественные работы. 4. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости.			**2**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Занятость и трудоустройство».			**2**	
	Семинар по теме «Занятость и трудоустройство».			**2**	
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.9. Трудовой договор	1. Понятие, стороны и содержание трудового договора. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров о труде. Виды трудовых договоров. Срок трудового договора. Вступление трудового договора в силу. 2. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, требуемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Оформление приема на работу. 3. Испытание при приеме на работу. Результат испытания. 4. Изменение трудового договора. Переводы на другую постоянную работу, их отличие от перемещений. Виды переводов. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Временный перевод на другую работу. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации, изменении типа государственного или муниципального учреждения. Отстранение от работы. 5. Прекращение трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. Прекращение срочного трудового договора. Расторжение договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя. 6. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушений, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора. Особенности расторжения трудового договора с отдельными категориями работников. 7. Порядок прекращения трудового договора. Оформление прекращения трудового договора. Выходные пособия.	**2**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №3. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовой договор».		**2**		
	Самостоятельная работа. Изучить материал				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.10. Рабочее время и время отдыха	1. Понятие рабочего времени. Нормальное, сокращенное и неполное рабочее время. Порядок установления неполного рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работ накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работодателя (сверхурочная работа). 2. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части. 3. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни. 4. Понятие, виды и общая характеристика отпусков. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их продолжительность. Дополнительные отпуска. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. 5. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление и перенесение ежегодных оплачиваемых отпусков. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Правила замены ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуск при увольнении работника. Отпуск без сохранения заработной платы.			**4**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Рабочее время и время отдыха».			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.11. Заработная плата. Гарантии и компенсации	1. Понятие заработной платы. Ее правовое регулирование. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Установление минимального размера оплаты труда. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Ограничение размера удержаний. Сроки расчета при увольнении. Выдача заработной платы, не полученной ко дню смерти работника. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Исчисление среднего заработка. 2. Понятие тарифной системы и ее элементы. Сдельная и повременная системы оплаты труда. Стимулирующие выплаты. 3. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций. Оплата труда в особых условиях, оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работы в условиях, отклоняющихся от нормальных. 4. Нормы труда. Разработка и утверждение новых норм. Введение, замена и пересмотр норм труда. 5. Понятие гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты. Гарантии и компенсации работникам, привлекаемым к исполнению государственных или общественных обязанностей. 6. Компенсационные выплаты. Понятие служебной командировки, возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Возмещение расходов при переезде на работу в другую местность.			**4**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Заработная плата. Гарантии и компенсации».			**2**	
	Семинар по теме «Заработная плата. Гарантии и компенсации».			**4**	
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.12. Трудовая дисциплина	1. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, их содержание, порядок утверждения. Уставы и Положения о дисциплине. Трудовые обязанности работника и работодателя. 2. Поощрение за труд. Меры поощрения за успехи в труде и трудовые заслуги. 3. Общая и специальная дисциплинарная ответственность. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарные взыскания, их виды, порядок применения, обжалования и снятия.	**2**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовая дисциплина».		**2**		
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка.			**2**	
Тема 2.13. Материальная ответственность сторон трудового договора	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие материальной ответственности, условия привлечения работников и работодателей к материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда, причиненного работнику. 2. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Ограниченная и полная материальная ответственность. Случаи полной материальной ответственности. Письменные договоры о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность. 3. Определение размера ущерба. Порядок возмещения ущерба. Снижение размера ущерба.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Материальная ответственность сторон трудового договора».			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.14. Охрана труда. Защита трудовых прав работника	1. Понятие охраны труда. Обязанности работодателя и работников в области охраны труда. 2. Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Мероприятия и средства, предназначенные обеспечить здоровые и безопасные условия работы. 3. Несчастные случаи на производстве. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учет. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Возмещение вреда здоровью работника в связи с увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья. Возмещение вреда в случае смерти работника. Круг лиц, имеющих право на получение страховых выплат. Порядок назначения и выплаты страховых сумм. 4. Особенности охраны труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до 18 лет. 5. Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного контроля (надзора). Федеральная инспекция труда. Принципы деятельности, полномочия органов федеральной инспекции труда. 6. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.			**4**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Охрана труда. Защита трудовых прав работника».			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.15. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования	1. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование. Ученический договор: понятие, стороны, содержание, срок, порядок действия, оплата ученичества. 2. Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры, и работникам, поступающим на обучение по указанным образовательным программам. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением среднего профессионального образования, и работникам, поступающим на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Гарантии и компенсации работникам, получающим основное общее образование или среднее общее образование по очно-заочной форме обучения.			**2**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Составление проекта ученического договора.			**2**	
	Содержание учебного материала				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 2.16. Трудовые споры	1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Виды трудовых споров. 2. Индивидуальные трудовые споры. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Образование и компетенция Комиссии по трудовым спорам (КТС). Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Исполнение решения КТС. 3. Обжалование решения КТС и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд. 4. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Порядок обращения в суд. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и о переводе на другую работу. Удовлетворение денежных требований работника. Исполнение решений о восстановлении на работе. 5. Коллективные трудовые споры. Выдвижение требований работников и их представителей. 6. Примирительные процедуры. Примирительная комиссия. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Трудовой арбитраж. 7. Забастовка: понятие, порядок организации и проведения. Основания и последствия признания забастовки незаконной. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры.	**2**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовые споры».		**2**		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**7**	
	Итого по МДК 01.02	**10**	**10**	**77**	
	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт		**4**		
	ВСЕГО по МДК 01.02:		**101**		
МДК 01.03 Гражданский процесс					
Тема 3.1. Понятие гражданского процессуального права	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09
	1. Понятие, предмет, система, гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса.	**2**			

	2. Принципы гражданского процессуального права. Антикоррупционные основы принципов гражданского процессуального права. 3. Источники гражданского процессуального права, понятие и виды.				ЛР 23 – ЛР 26
Тема 3.2. Гражданские процессуальные правоотношения	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. 2. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. 3. Классификация субъектов гражданских процессуальных правоотношений. 5. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений.			**8**	
Тема 3.3. Подсудность гражданских дел	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и правила определения компетенции судебных органов.			**6**	
	2. Понятие и виды подсудности. 3. Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.			**6**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1. Решение задач		**2**		
Тема 3.4. Лица, участвующие в деле	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Стороны гражданского процесса. Их процессуальные права и обязанности. 2. Понятие ненадлежащих сторон. Замена ненадлежащего ответчика (порядок замены, отличие от процессуального правопреемства). 3. Третьи лица. 4. Участие прокурора и органов государственной власти и местного самоуправления в гражданском процессе.			**6**	
	5. Понятие и виды представительства в суде. Полномочия представителя в суде. Оформление полномочий представителя. 6. Иные участники гражданского процесса. Характеристика лиц, содействующих осуществлению правосудия (эксперт, специалист, свидетель, переводчик)			**6**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2. Решение задач.		**2**		
	Практическое занятие №3. Анализ судебной практики.		**2**		
	Самостоятельная работа. Изучить материал				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 3.5. Процессуальные сроки, судебные штрафы и расходы	1. Процессуальные сроки: понятие, виды. Исчисление процессуальных сроков. 2. Продление и восстановление процессуальных сроков. 3. Понятие, виды судебных расходов. 4.Понятие государственной пошлины. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Распределение судебных расходов между сторонами. 5. Понятие издержек, связанных с рассмотрением дела. 6. Судебные штрафы.			**6**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
Тема 3.6. Доказательства и доказывание	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие судебного доказывания. Этапы, субъекты и цель судебного доказывания. 2. Свидетельские показания, письменные, вещественные доказательства 3. Распределение обязанностей по доказыванию. Предмет доказывания: понятие и методика определения по конкретному гражданскому делу. Понятие и виды экспертиз в гражданском процессе. 4. Доказательства: понятие и виды. Относимость и допустимость доказательств. 5. Обеспечение и оценка доказательств.	**2**			
Тема 3.7. Иск, возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Иск: понятие, элементы, виды исков. 2. Форма и содержание искового заявления. 3. Предъявление искового заявления: принятие искового заявления; отказ в принятии искового заявления. 4. Возвращение искового заявления. 5. Оставление искового заявления без движения. Обеспечение иска. 6. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4. Решение задач.		**2**		
	Самостоятельная работа. Изучить материал				ПК 1.1- ПК 1.3

Тема 3.8. Судебное разбирательство, постановление суда первой инстанции	1. Судебное разбирательство, его составные части. Отложение разбирательства дела. 2. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения 3. Окончание судебного разбирательства без вынесения судебного решения. 4. Прекращение производства по делу.			**8**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	5. Постановление суда первой инстанции: понятие, виды. 6. Судебное решение: сущность, содержание, исправление недостатков. Части судебного решения. 7. Протокол (обязанность ведения, содержание) Замечания на протокол.			**8**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Оформление проекта протокола судебного заседания.			**6**	
	Оформление проекта судебного решения.			**4**	
Тема 3.9. Приказное производство, заочное производство, производство у мирового судьи	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Приказное производство. 2. Заочное производство. 3. Упрощенное производство. 4. Производство у мирового судьи.			**6**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5. Рассмотрение спорных правовых ситуаций.		**2**		
Тема 3.10. Особое производство	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Особое производство: понятие, сущность, отличие от других видов производства. Виды дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение 2. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. 3. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).			**8**	
	4. Усыновление (удочерение) ребенка. 5. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. 6. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным.			**8**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				

	Практическое занятие №6. Рассмотрение спорных правовых ситуаций.			**6**	
Тема 3.11. Пересмотр судебных решений, не вступивших в законную силу	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Апелляционное производство. 2. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №7. Решение задач.		**2**		
Тема 3.12. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Кассационное производство. 2. Надзорное производство. 3. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №8. Решение задач.		**2**		
Тема 3.13. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №9. Подготовка проекта решения об исполнении решения суда иностранного государства.		**2**		
Тема 3.14. Исполнительное производство	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие, характеристика, общие правила исполнительного производства (понятие, сущность, значение). 2. Порядок исполнительного производства. Выдача судом исполнительного листа, в том числе нескольких исполнительных листов по одному решению. 3. Право суда приостановить исполнительное производство. Обязанность суда приостановить исполнительное производство. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.	**2**			
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Подготовка проекта исполнительного листа.			**6**	
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**7**	
Итого по МДК 01.03		**12**	**16**	**109**	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт			**4**		

ВСЕГО по МДК 01.03	**141**			
Практическая подготовка				
Учебная практика **Виды работ:** 1. Составление проектов процессуальных документов. 2. Решение практических ситуаций по темам курса. 3. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. 4. Определение подведомственности порядка рассмотрения различных категорий административных дел. 5. Определение подсудности различных категорий административных дел. 6. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий административных дел. 7. Определение предмета доказывания по различным категориям административных дел. 8. Составление проектов организационно-распорядительных документов. 9. Решение практических ситуаций по темам курса. 10. Характеристика Трудового кодекса Российской Федерации как источника трудового права. 11. Определение подведомственности различных категорий трудовых споров. 12. Составление проекта коллективного договора и приложений к нему. 13. Составление проекта трудового договора. 14. Составление проекта ученического договора. 15. Составление проектов процессуальных документов. 16. Характеристика Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации как источника гражданского процессуального права. 17. Определение порядка разрешения различных категорий гражданских дел. 18. Определение подсудности различных категорий гражданских дел. 19. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий гражданских дел. 20. Определение предмета доказывания по различным категориям гражданских дел.	**72**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
Производственная практика **Виды работ** 1. Ознакомление со спецификой профессиональной деятельности организации, где проводится практика; 2. Изучение нормативной базы и нормативных актов организации; 3. Ознакомление с Положением о службе, должностной инструкцией специалиста, юрисконсульта, адвоката;	**72**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26

4. Ознакомление с организацией договорной работы и особенностями самой юридической службы, ее ролью в оргструктуре предприятия (организации) 5. Изучение имеющейся в юридическом отделе (организации) картотеки законодательства, судебной практики; 6. Изучение имеющихся текущих и архивных дел; 7. Ознакомление с действующими договорами, ходом их выполнения, определяя при этом юридическую природу данных договоров сбор и подготовка материалов для составления претензий и исковых заявлений участие в даче консультаций (по гражданскому, трудовому, семейному, гражданскому, процессуальному праву) гражданам, предприятиям, организациям; 8. Совместное с сотрудником организации присутствие на заседаниях в судах (при необходимости), а также в комиссии по трудовым спорам, участие в подготовке решений, выносимых этими комиссиями; 9. Изучение судебной практики, постановления пленумов Верховного Суда РФ; 10. Анализ содержания визируемых юрисконсультом документов с точки зрения их законности и полноты; 11. Высказывание соображений по вопросам соответствия указанных документов правовым нормам и полноте изложения юридически полезной информации; 12. Анализ, систематизация и обобщение собственных достижений и проблем; 13. Анализ результатов прохождения практики.				
Экзамен по профессиональному модулю ПМ. 01	**6**			
ВСЕГО по ПМ. 01	**482**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенный основным оборудованием:

- доска учебная, маркерная,
- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- компьютер преподавателя с доступом к интернет-ресурсам,
- мультимедийный проектор,
- интерактивная доска либо экран,
- средства визуализации и наглядные пособия.

Мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)», оснащенная основным оборудованием:

- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- персональные компьютеры,
- мультимедийное оборудование,
- МФУ,
- интерактивная доска либо экран,
- средства визуализации и наглядные пособия.

Реализация программы профессионального модуля в рамках образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику в форме практической подготовки.

Учебная практика в форме практической подготовки реализуется в лабораториях колледжа, оснащенных необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающих потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика в форме практической подготовки реализуется в организациях любого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области Юриспруденция.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399
2. Гражданский кодекс РФ часть 1 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142
3. Гражданский кодекс РФ часть 2 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027
4. Гражданский кодекс РФ часть 3 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154
5. Гражданский кодекс РФ часть 4 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629
6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147
7. Трудовой кодекс РФ https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683

3.2.2. Основная литература

1. Трудовое право : учебник / под ред. канд. юрид. наук, доц. С.Н. Ерёминой, канд. юрид. наук Е.А. Степановой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 331 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1908962. - ISBN 978-5-16-018061-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1908962 – Режим доступа: по подписке.

2. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебник для среднего профессионального образования / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 272 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-145-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2117561 – Режим доступа: по подписке.

3. Губарева, Т. И. Административный процесс: Учебное пособие/Губарева Т. И. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 167 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01431-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/502342 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительная литература

1. Решетникова, И. В. Исполнительное производство / Решетникова И.В., Закарлюка А.В., Куликова М.А.; Под ред. Решетниковой И.В., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 240 с.: -(Краткие учебные курсы юрид. наук). - ISBN 978-

5-91768-959-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/982114 – Режим доступа: по подписке.

2. Карпова, А. В. Трудовое право : учебное пособие / А.В. Карпова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 316 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1033838. - ISBN 978-5-16-015455-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1932343 – Режим доступа: по подписке.

3. Старилов, Ю. Н. Административное судопроизводство : учебное пособие для бакалавриата, магистратуры, специалитета по направлениям «Юриспруденция» и «Судебная и прокурорская деятельность» / Ю. Н. Старилов, С. Н. Махина, Ю. Б. Носова, О. С. Рогачева ; под ред. Ю. Н. Старилова. — 2-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 624 с. — DOI 10.12737/1896842. - ISBN 978-5-00156-263-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1896842 – Режим доступа: по подписке.

3.2.4. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду
3. http://pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
4. http://base.consultant.ru - СПС Консультант Плюс
5. http://www.constitution.ru (Конституция РФ).
6. http://kids.kremlin.ru (Президент России гражданам школьного возраста).
7. http://council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
8. http://duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1	осуществление профессионального толкования норм права	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 1.2	применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в

		процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 1.3	подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 01	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.

		Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 02	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 03	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.

		Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 04	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 05	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.

	информационных технологий.	Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 06	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 07	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.

	подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 09	осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ:

ПМ.01 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

НАИМЕНОВАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ:

МДК.02.01. Судоустройство и правоохранительные органы

МДК.02.02. Уголовный процесс

МДК.02.03. Уголовное право

ПП.02.01 Производственная практика

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: Юрист

Серпухов, 2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Правоохранительная деятельность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Немыкина Е. А., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 50

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 52

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Правоохранительная деятельность является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный модуль 02 Правоохранительная деятельность, является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция и включает в себя междисциплинарные курсы и практическую подготовку:

МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы

МДК 02.02 Уголовный процесс

МДК 02.03 Уголовное право

ПП.02.01 Производственная практика, часов

1.3. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;
- приема и регистрации заявлений и документов граждан;
- формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;
- подготовки проектов решений;
- выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления

уметь:

- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
- разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
- анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
- пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;

- определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
- составлять уголовно-процессуальные документы;
- решать задачи по квалификации преступлений

знать:

- действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
- основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
- основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
- признаки состава преступления;
- стадии уголовного судопроизводства;
- правовое положение участников уголовного судопроизводства;
- формы и порядок производства предварительного расследования;
- процесс доказывания и его элементы;
- меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;
- правила проведения следственных действий;
- основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
- особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
- производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
- особенности производства по отдельным категориям уголовных дел

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

трудового воспитания:

ЛР 23 готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

ЛР 24 готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

ЛР 25 интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

ЛР 26 готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для студентов очной формы обучения

Коды общих и профессиональных компетенций, личностных результатов	Наименования междисциплинарных курсов, практик	Итого акад. часов по плану	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практическая подготовка
			Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося в акад. часах				Самостоятельная работа обучающегося, акад. часов	ПАтт акад. часов	учебная практика, производственная практика, акад. часов
			Всего с преподавателем	в т.ч. теоретическое обучение	практические занятия	Курсовая работа			
ОК 01 - ОК 09, ОК 09, ПК 2.1 – ПК 2.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы	**90**	**86**	42	44		**4**	-	
ОК 01 - ОК 09, ОК 09, ПК 2.1 – ПК 2.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 02.02 Уголовный процесс	**108**	**104**	44	60		**4**	-	
ОК 01 - ОК 09, ОК 09, ПК 2.1 – ПК 2.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 02.03 Уголовное право	**100**	**96**	44	52		**4**	-	
ОК 01 - ОК 09, ОК 09, ПК 2.1 – ПК 2.3, ЛР 23 – ЛР 26	ПП.02.01 Производственная практика, часов	**144**	**144**					-	**144**
	Экзамен по ПМ.02	**6**						**6**	
	Всего:	**448**	**430**	130	156		**12**	**6**	**144**

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для студентов заочной формы обучения

Коды общих и профессиональных компетенций, личностных результатов	Наименования междисциплинарных курсов, практик	Итого акад. часов по плану	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практическая подготовка
			Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося в акад. часах				Самостоятельная работа обучающегося, акад. часов	ПАтт акад. часов	учебная практика, производственная практика, акад. часов
			Всего с преподавателем	в т.ч. теоретическое обучение	практические занятия	Курсовая работа			
ОК 01 - ОК 09, ОК 09, ПК 2.1 – ПК 2.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы	**90**	**20**	8	12		**66**	**4**	
ОК 01 - ОК 09, ОК 09, ПК 2.1 – ПК 2.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 02.02 Уголовный процесс	**108**	**22**	8	14		**82**	**4**	
ОК 01 - ОК 09, ОК 09, ПК 2.1 – ПК 2.3, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 02.03 Уголовное право	**100**	**20**	8	12		**76**	**4**	
ОК 01 - ОК 09, ОК 09, ПК 2.1 – ПК 2.3, ЛР 23 – ЛР 26	ПП.02.01 Производственная практика, часов	**144**	**144**					**-**	**144**
	Экзамен по ПМ.02	**6**						**6**	
	Всего:	**448**	**206**	24	38		**224**	**18**	**144**

2.3 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.02 Правоохранительная деятельность по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы					
Тема 1.1. Правоохранительная деятельность и правоохранительные органы: понятие, основные черты и задачи	**Содержание учебного материала** Правоохранительная деятельность, ее основные признаки и понятие. Задачи и цели правоохранительной деятельности. Правоохранительные органы, понятие, основные черты. Система правоохранительных органов, ее единство и классификация. Принципы построения и деятельности правоохранительных органов. Понятие и функции правоохранительной деятельности, судебной деятельности.	**2**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
Тема 1.2. Понятие, предмет и система курса «Судоустройство и правоохранительные органы»	**Содержание учебного материала** Предмет и система междисциплинарного курса «Судоустройство и правоохранительные органы», его содержание и система. Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности. Классификация этих актов по содержанию и по их юридической силе. Конституция РФ - основной источник междисциплинарного курса. Значение Постановлений Пленума Верховного Суда и Постановлений Конституционного Суда РФ на современном этапе.	**2**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
Тема 1.3. Понятие и признаки	**Содержание учебного материала** Судебная власть: понятие и основные признаки. Общая характеристика	**2**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07,

судебной власти	полномочий судебной власти. Органы, осуществляющие судебную власть. Подзаконность и процессуальный порядок судебной деятельности. Суд как орган судебной власти.				ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 1 Работа с нормативными правовыми актами.		**4**		
Тема 1.4. **Понятие и основные свойства правосудия**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие правосудия как вида государственной деятельности. Признаки правосудия. Формы и способы осуществления правосудия. Применение судом мер государственного принуждения.	**2**			
Тема 1.5. **Демократические принципы правосудия**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и значение принципов правосудия. Их сущность. Гарантии принципов правосудия. Классификация принципов правосудия. Принцип законности. Принцип осуществления правосудия только судом. Принцип независимости судей. Принцип осуществления правосудия на началах равенства всех перед законом и судом. Принцип обеспечения каждому права на обращение в суд. Состязательность и равенство сторон в судебном разбирательстве. Принцип презумпции невиновности. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Принцип гласности разбирательства дела в суде. Национальный язык судопроизводства. Принцип участия граждан в осуществлении правосудия. Принцип охраны чести и достоинства личности. Непосредственность и устность судебного разбирательства.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 2 Воплощение принципов правосудия в судебной деятельности Выполнение тестовых заданий по теме «Принципы правосудия»		**4**		
Тема 1.6.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3

Понятие и характеристика судебной системы	Общее понятие судебной системы. Характеристика законодательных актов, определяющих суть судебной системы. Структура судебной системы на современном этапе: федеральные суды и суды субъектов РФ. Принципы построения судебной системы Российской Федерации. Понятие судебной инстанции. Суды первой инстанции. Суды апелляционной инстанции. Суды кассационной инстанции. Суды надзорной инстанции. Рассмотрение дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Понятие звена судебной системы. Суды основного, среднего звена и высшего звена.	**2**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
Тема 1.7. Суды общей юрисдикции	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Районный (городской) суд - основное звено судебной системы. Его полномочия и роль в системе общих судов, становление и развитие. Состав районного (городского) суда. Аппарат суда. Организация работы в районном суде. Характеристика деятельности мировых судов в РФ. Порядок их образования, компетенция. Полномочия судов среднего звена. Состав судов среднего звена. Президиум суда, его состав, порядок образования и судебные полномочия. Судебные коллегии, порядок образования и полномочия. Систематизация законодательства в судах общей юрисдикции. Военные суды, их место в системе судов общей юрисдикции. Задачи, порядок формирования, состав и структура военных судов. Полномочия военных судов. Основы организации военных судов.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 3 Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции. Работа с материалами судебной практики по теме «Суды общей юрисдикции»		**4**		
Тема 1.8. Верховный Суд Российской Федерации	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Верховный Суд РФ - высший судебный орган. Судебные и организационные полномочия Верховного Суда РФ. Состав Верховного Суда РФ и его структура. Пленум Верховного Суда РФ, его состав и полномочия. Разъяснения по вопросам судебной практики. Их значение.	**2**			

	Президиум Верховного Суда РФ, его состав, порядок формирования, судебные и организационные полномочия. Судебные коллегии Верховного Суда РФ, их состав, порядок формирования и полномочия.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4 Работа с материалами судебной практики по теме «Верховный Суд Российской Федерации: порядок формирования, состав, структура, компетенция».	**2**	**4**		
Тема 1.9. Арбитражные суды в РФ	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Общая характеристика задач и система арбитражных судов. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации. Их состав и полномочия. Арбитражные апелляционные суды. Арбитражные суды округов, их состав, структура и полномочия.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 5 Разграничение компетенции между арбитражными судами. Работа с материалами судебной практики по теме «Арбитражные суды в РФ».		**4**		
Тема 1.10. Конституционный суд РФ.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие конституционного контроля и его основные задачи. Место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе. Полномочия и состав Конституционного Суда РФ. Принципы и общие правила конституционного судопроизводства. Работа аппарата Конституционного Суда РФ. Правовой статус судьи Конституционного Суда РФ. Решения Конституционного суда РФ, их виды, содержание и порядок принятия.	**2**			
Тема 1.11. Правовой статус судей в РФ, присяжных и арбитражных заседателей в РФ	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Судейский корпус, его понятие и состав. Порядок формирования судейского корпуса. Единство статуса судей. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов и наделение их полномочиями судей.	**2**			

	Независимость и несменяемость судей. Приостановление и прекращение полномочий судьи. Отставка судьи. Статус судьи, пребывающего в отставке. Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества, порядок их образования и полномочия. Квалификационные коллегии судей, порядок их формирования и полномочия. Порядок формирования списков присяжных и арбитражных заседателей. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности присяжных и арбитражных заседателей.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 6. Решение задач.		**4**		
Тема 1.12. Органы обеспечения безопасности в РФ	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Общая характеристика безопасности РФ и ее система. Совет безопасности РФ, состав, задачи и полномочия. Понятие органов Федеральной службы безопасности. Принципы организации деятельности органов Федеральной службы безопасности. Система органов Федеральной службы безопасности. Основные направления деятельности органов Федеральной службы безопасности. Контрразведывательная деятельность. Борьба с преступностью. Разведывательная деятельность. Обеспечении информационной безопасности. Пограничная деятельность. Основные права и обязанности органов Федеральной службы безопасности. Требования, предъявляемые к сотрудникам органов Федеральной службы безопасности Федеральные органы государственной охраны, система и задачи деятельности. Органы внешней разведки. Понятие и задачи разведывательной деятельности. Войска национальной гвардии РФ: задачи, правовая основа и принципы деятельности.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №7. Работа с нормативными актами по теме «Органы обеспечения безопасности в РФ».		**4**		

Тема 1.13. Органы внутренних дел РФ	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Органы внутренних дел, их задачи и структура. Принципы деятельности полиции в РФ. Права и обязанности полиции. Требования, предъявляемые к лицам, принимаемым на службу в полицию. Аттестация сотрудников полиции. Увольнение со службы сотрудников полиции.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 8. Анализ правовых норм закона «О полиции». Работа с нормативными актами по теме «Органы внутренних дел РФ».		**4**		
Тема 1.14. Прокурорский надзор и органы прокуратуры в РФ	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие прокурорского надзора как одного из направлений деятельности прокуратуры. Цели и основные направления прокурорской деятельности. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. Принципы организации прокуратуры. Система органов прокуратуры: Генеральная прокуратура РФ, прокуратуры субъектов Российской Федерации и приравненные к ним специализированные прокуратуры, прокуратуры районов, городов и др. Работники прокуратуры и требования, предъявляемые к ним. Прокурор как основное должностное лицо прокуратуры, его права и обязанности. Помощники прокурора, их основные функции.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 9. Решение задач.		**4**		
Тема 1.15. Органы ФССП России	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Федеральная служба судебных приставов: правовая основа, задачи, полномочия и организация деятельности. Система органов ФССП России. Основные направления деятельности органов ФССП. Судебный пристав-исполнитель и пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов: основные полномочия и обязанности. Правовой статус судебного пристава и гарантии его деятельности	**2**			

Тема 1.16. Органы предварительного следствия и дознания	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и формы предварительного расследования в РФ. Значение предварительного расследования преступлений. Черты сходства и отличия между предварительным следствием и дознанием. Оперативно-розыскная деятельность в РФ. Органы дознания и их задачи. Органы предварительного следствия, их задачи и система	**2**			
Тема 1.17. Таможенные органы	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие таможенного дела в РФ. Цели таможенной деятельности. Место таможенных органов в системе правоохранительных органов. Система таможенных органов. Федеральная таможенная служба РФ. Региональные таможенные управления РФ. Таможни РФ. Полномочия таможенных органов. Таможенный контроль. Борьба с коррупцией	**2**			
Тема 1.18. Адвокатура в РФ	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Право на юридическую помощь как одно из основных конституционных прав человека и гражданина. Адвокатура, ее понятие, задачи, принципы организации. Виды оказываемой адвокатурой юридической помощи. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридические консультации. Порядок их организации, состав и функции. Федеральная адвокатская палата и адвокатские палаты субъектов РФ, их полномочия. Основные права и обязанности адвокатов	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 10. Решение задач.		**4**		
Тема 1.19. Нотариат в РФ	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и система органов, осуществляющих нотариальные действия. Государственные нотариальные конторы. Частные нотариальные конторы. Права и обязанности нотариусов. Порядок назначения на должность нотариусов. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность нотариуса.	**2**			

	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 11. Сравнительный анализ системы государственного и частного нотариата в рамках темы «Нотариат в РФ»		**4**		
Тема 1.20. Частная детективная и охранная деятельность	**Содержание учебного материала**	**2**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и общая характеристика частной детективной и охранной деятельности. Сыскная деятельность. Охранная деятельность. Отличительные признаки этих видов деятельности от правоохранительной деятельности. Частные детективные и охранные предприятия. Правовое положение частного детектива и частного охранника.				
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**4**	
	Итого по МДК 02.02	**42**	**44**	**4**	
	ВСЕГО по МДК 02.01:		**90**		
МДК 02.02 Уголовный процесс					
Тема № 2.1. Уголовно-процессуальное право.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и значение уголовно-процессуального права. Уголовно-процессуальные нормы. Уголовно-процессуальное право, как учебная дисциплина. Источники уголовно-процессуального права. Стадии российского уголовного процесса Общая характеристика УПК РФ. Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, во времени и по кругу лиц. Основные понятия, используемые в УПК РФ.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1 Решение задач по теме «Уголовно-процессуальное право»		**4**		
Тема № 2.2. Принципы уголовного процесса (уголовного судопроизводства).	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Принципы уголовного судопроизводства и их значение. Перечень принципов уголовного процесса (уголовного судопроизводства). Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования.	**2**			
Тема № 2.3. Участники уголовного	**Содержание учебного материала**	**2**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07,
	Участники уголовного судопроизводства и их классификация. Суд как участник уголовного судопроизводства. Участники уголовного судопроизводства со				

судопроизводства	стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Иные участники уголовного судопроизводства. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.				ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2 Решение задач по теме «Участники уголовного судопроизводства»		**6**		
Тема № 2.4. **Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Виды доказательств. Недопустимые доказательства. Показания подозреваемого. Показания обвиняемого. Показания потерпевшего. Показания свидетеля.	**2**			
Тема № 2.5. **Меры процессуального принуждения**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Задержание подозреваемого. Основания задержания подозреваемого. Порядок задержания подозреваемого. Личный обыск подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого. Порядок содержания подозреваемых под стражей. Уведомление о задержании подозреваемого	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №3 Решение задач по теме «Меры процессуального принуждения»		**4**		
Тема № 2.6. Меры пресечения. **Иные меры процессуального принуждения**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Основания для избрания меры пресечения. Меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Постановление и определение об избрании меры пресечения. Подписка о невыезде и надлежащем поведении. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Залог. Домашний арест.	**2**			
	Заключение под стражу. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым. Иные меры процессуального принуждения. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности.	**2**			
Тема № 2.7. **Основания и порядок возбуждения уголовного дела**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Основания и порядок возбуждения уголовного дела. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Отказ в возбуждении уголовного дела.	**2**			
	Практическое занятие				

	Практическое занятие №4 Составление уголовно-процессуальных документов: заявление о привлечении к уголовной ответственности, письменное сообщение о преступлении, постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству, постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.		**6**		
Тема № 2.8. Общие условия предварительного расследования.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Формы предварительного расследования. Подследственность. Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Производство неотложных следственных действий. Окончание предварительного расследования. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5 Решение задач по теме «Общие условия предварительного расследования»		**6**		
Тема № 2.9. Предварительное расследование.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Срок предварительного следствия. Производство предварительного следствия следственной группой. Общие правила производства следственных действий. Особенности изъятия электронных носителей информации и копирования с них информации при производстве следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия. Участие специалиста. Участие переводчика. Участие понятых.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №6 Решение задач по теме «Предварительное расследование»		**4**		
Тема № 2.10. Привлечение в качестве обвиняемого.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Предъявление обвинения. Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Порядок предъявления обвинения. Допрос обвиняемого.				
Тема № 2.11. Обыск. Выемка. Наложение	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07,
	Основания и порядок производства обыска. Основания и порядок производства выемки. Личный обыск. Наложение ареста на почтово-телеграфные	**2**			

ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами	отправления, их осмотр и выемка. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами				ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №7 Решение задач по темам «Привлечение в качестве обвиняемого», «Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами»		**6**		
Тема № 2.12. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Место и время допроса. Порядок вызова на допрос. Общие правила проведения допроса. Особенности проведения допроса, очной ставки, опознания путем использования систем видео-конференц-связи. Очная ставка. Предъявление для опознания.	**2**			
Тема № 2.13. Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Основания, порядок и сроки приостановления предварительного следствия. Действия следователя после приостановления предварительного следствия. Розыск подозреваемого, обвиняемого Возобновление приостановленного предварительного следствия Основания прекращения уголовного дела. Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования.	**2**			
Тема № 2.14. Подсудность уголовных дел	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Подсудность уголовных дел. Территориальная подсудность уголовного дела. Передача уголовного дела по подсудности. Недопустимость споров о подсудности.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №8 Решение задач по теме «Подсудность уголовных дел»		**6**		
Тема№ 2.15. Общий порядок подготовки к	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09
	Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу.	**2**			

судебному заседанию	Основания проведения предварительного слушания. Назначение судебного заседания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании.				ЛР 23 – ЛР 26
Тема № 2.16. Общие условия судебного разбирательства	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Гласность. Председательствующий. Участие обвинителя. Участие подсудимого. Регламент судебного заседания. Общие условия судебного разбирательства. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 9 Решение задач по теме «Общие условия судебного разбирательства»		**6**		
Тема № 2.17. Процессуальный порядок судебного разбирательства. Постановление приговора	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Подготовительная часть судебного разбирательства. Судебное следствие по уголовному делу. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Постановление приговора.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №10 Решение задач по теме «Процессуальный порядок судебного разбирательства. Постановление приговора»		**6**		
Тема № 2.18. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Составление предварительного списка присяжных заседателей. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей Права присяжных заседателей. Прения сторон. Реплики сторон и последнее слово подсудимого. Постановка вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями. Содержание вопросов присяжным заседателям. Тайна совещания присяжных заседателей. Порядок проведения совещания и голосования в совещательной комнате. Вынесение вердикта. Провозглашение вердикта	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №11		**4**		

	Решение задач по теме «Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей»				
Тема № 2.19. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Возбуждение уголовного дела. Задержание. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Особенности производства обыска, осмотра и выемки в отношении адвоката.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №12 Решение задач по теме «Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц»		**4**		
Тема 2.20. Производство в суде апелляционной инстанции	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Порядок принесения апелляционных жалобы, представления. Сроки апелляционного обжалования приговоров или иных судебных решений. Порядок восстановления срока апелляционного обжалования. Апелляционные жалоба. Извещение о принесенных апелляционных жалобах. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.	**2**			
Тема 2.21. Производство в суде кассационной и надзорной инстанций	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие пересмотра приговора, определения и постановления, вступивших в законную силу. Значение пересмотра в исправлении судебных ошибок. Отличие от пересмотра решений суда, не вступивших в законную силу. Особенность реализации права обжалования решения, вступившего в законную силу. Суды, рассматривающие кассационные жалобы и представления. Порядок принесения и рассмотрения кассационных жалоб и представлений. Недопустимость поворота к худшему. Основания к отмене и изменению судебных решений, вступивших в законную силу. Пределы прав суда кассационной инстанции. Характер решений, принимаемых судом кассационной инстанции. Разбирательство уголовного дела	**4**			

	после отмены первоначального приговора или определения суда кассационной инстанции. Внесение повторных надзорных жалоб или представлений. Порядок и сроки подачи надзорной жалобы или представления, их содержание. Рассмотрение жалобы и виды решений судьи. Условия рассмотрения жалобы в судебном заседании. Процессуальный порядок рассмотрения жалобы или представления в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Виды принимаемых решений.				
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**4**	
	Итого по МДК 02.02	**44**	**60**	**4**	
	ВСЕГО по МДК 02.02:		**108**		
МДК 02.03. Уголовное право					
Тема 3.1. Понятие, задачи и принципы уголовного права.	**Содержание учебного материала**	**2**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие, система и задачи уголовного права. Принципы уголовного права.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1 Решение тестовых заданий по теме «Понятие, задачи и принципы уголовного права»		**4**		
Тема 3.2. Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие уголовного закона. Структура уголовно-правовой нормы. Действие уголовного закона во времени и пространстве.	**2**			
	2. Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от административного правонарушения. Категории преступлений.	**2**			
Тема № 3.3. Состав преступления.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие состава преступления и виды составов преступления. Значение состава преступления. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъект преступления (возраст, с которого наступает уголовная ответственность. Невменяемость). Субъективная сторона преступления.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2 Решение задач по темам «Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений», «Состав преступления»		**6**		

Тема 3.4. **Стадии совершения преступления**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и виды стадий совершения преступления. Добровольный отказ от совершения преступления.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №3 Решение задач по теме «Стадии совершения преступления»		**6**		
Тема 3.5. **Соучастие в преступлении**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и признаки соучастия в совершении преступления. Виды соучастников преступления. Формы соучастия в преступлении. Ответственность соучастников преступления.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4 Решение задач по теме « Соучастие в преступлении»		**4**		
Тема 3.6. **Обстоятельства, исключающие преступность деяния**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие, признаки, виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Необходимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.	**2**			
	Крайняя необходимость. Физическое или психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5 Решение задач по теме «Обстоятельства, исключающие преступность деяния»		**4**		
Тема 3.7. **Система и виды наказаний.**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и цели наказания. Основные и дополнительные виды наказаний.	**2**			
Тема 3.8. **Назначение наказаний.**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Общие условия назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие наказание.	**2**			
	Специальные случаи назначения наказания. Совокупность преступлений. Назначение наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров.	**2**			
	Практическое занятие				

	Практическое занятие №6 Решение задач по теме «Назначение наказаний»		**4**		
Тема 3.9. **Освобождение от уголовной ответственности.**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Освобождение от уголовной ответственности в связи с возмещением ущерба. Освобождение от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности				
Тема 3.10. **Освобождение от наказания.**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Замена не отбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №7 Решение задач по темам «Освобождение от уголовной ответственности», «Освобождение от наказания»		**4**		
Тема 3.11. **Уголовная ответственность несовершеннолетних**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Назначение наказания несовершеннолетнему. Применение принудительных мер воспитательного воздействия. Содержание принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение от наказания несовершеннолетних. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.	**2**			
Тема 3.12. **Понятие и значение особенной части уголовного права. Квалификация преступлений.**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и значение особенной части уголовного права. Понятие уголовно-правовой квалификации преступлений. Принципы уголовно-правовой квалификации. Виды квалификации преступлений. Значение правильной уголовно-правовой квалификации.	**2**			
Тема 3.13. **Преступления против личности**	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09
	Преступления против личности: преступления против жизни и здоровья; преступления против свободы, чести и достоинства личности.	**2**			

	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности; преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина; преступления против семьи и несовершеннолетних.				ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №8 Решение задач по темам «Понятие и значение особенной части уголовного права. Квалификация преступлений», «Преступления против личности»		**4**		
Тема 3.14. Преступления в сфере экономики	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Преступления против собственности. Понятие хищения. Виды хищений. Кража (ст. 158 УК РФ), грабеж (ст. 161 УК РФ), разбой (ст. 162 УК РФ), мошенничество (ст. 159 УК РФ). Вымогательство (ст. 163 УК РФ), умышленное уничтожение или повреждение имущества (ст. 167 УК РФ).	**2**			
	Преступления в сфере экономической деятельности: воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (Статья 169 УК РФ). Незаконное предпринимательство (Статья 171 УК РФ).	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №9 Решение задач по теме «Преступления в сфере экономики»		**4**		
Тема 3.15. Преступления против общественной безопасности	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Уголовно-правовая характеристика преступлений против общественной безопасности. Террористический акт (ст. 205 УК РФ), заведомо ложное сообщение об акте терроризма (ст. 207 УК РФ), бандитизм (ст. 209 УК РФ), хулиганство (ст. 213 УК РФ), вандализм (ст. 214 УК РФ), преступления, связанные с незаконным оборотом оружия (ст. ст. 222-226 УК РФ).	**2**			
Тема 3.16. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228 УК РФ), Незаконные производство, сбыт или пересылка наркотических средств,	**4**			

	психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные сбыт или пересылка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228.1 УК РФ) Нарушение правил оборота наркотических средств или психотропных веществ (ст.228.2 УК РФ). Незаконные приобретение, хранение или перевозка прекурсоров наркотических средств или психотропных веществ, а также незаконные приобретение, хранение или перевозка растений, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ, либо их частей, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ (ст. 228.3 УК РФ). Хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ, а также растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 229 УК РФ). Вовлечение в занятие проституцией (ст. 240 УК РФ), Статья 237. Сокрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей. Уничтожение или повреждение памятников истории и культуры (ст. 243 УК РФ). Статья 245. Жестокое обращение с животными.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №10 Решение задач по теме «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»		**4**		
Тема 3.17. Преступления против государственной власти	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Преступления против государственной власти Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Статья 275. Государственная измена. Статья 276. Шпионаж. Статья 277. Посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля. Статья 278. Насильственный захват власти или насильственное удержание власти. Статья 279. Вооруженный мятеж Преступления против правосудия. Статья 295. Посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или	**2**			

	предварительное расследование. Статья 297. Неуважение к суду. Статья 300. Незаконное освобождение от уголовной ответственности. Статья 301. Незаконные задержание, заключение под стражу.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №11 Решение задач по теме «Преступления против государственной власти»		**4**		
Тема 3.18. Преступления против военной службы.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Статья 331. Понятие преступлений против военной службы УК РФ Статья 332. Неисполнение приказа. Статья 335. Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности. Статья 336. Оскорбление военнослужащего Статья 337. Самовольное оставление части или места службы Статья 338. Дезертирство. Статья 339. Уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иными способами	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №12 Решение задач по теме «Преступления против военной службы»		**4**		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**4**	
	Итого по МДК 02.03	**44**	**52**	**4**	
	ВСЕГО по МДК 02.03		**100**		
Практическая подготовка					
Производственная практика **Виды работ** 1. Совместно с сотрудником базы практики составлять проекты постановлений, протоколов и других процессуальных документов предварительного следствия; 2. Под контролем сотрудника базы практики регистрировать заявления, жалобы, ходатайства граждан и юридических лиц; 3. Совместно с сотрудником базы практики группировать и анализировать зарегистрированные заявления, жалобы, ходатайства граждан и юридических лиц;			**144**		

4. Ознакомиться с порядком составления оперативно-служебных документов (планов ОРМ; аналитических справок; рапортов и иных документов, составляемых по результатам проведенных мероприятий); 5. Под контролем сотрудника базы практики оформлять процессуальные документы (постановления о возбуждении /отказе/ уголовного дела и т. д.); 6. Принимать совместно с сотрудниками базы практики участие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка на улицах, площадях, стадионах, в скверах, парках и других общественных местах; 7. Работать с документами, регулирующими деятельность оперативных служб; 8. Под руководством сотрудника базы практики вести дела оперативного учета; 9. Участвовать в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами; 10. Участвовать в предварительном расследовании (при наличии); 11. Применять под руководством сотрудника базы практики технико-криминалистические средства в оперативно-служебной деятельности; 12. Под руководством врача и сотрудника базы практики отработать оказание первой медицинской помощи: искусственное дыхание, непрямой массаж сердца, оживление пострадавшего вдвоем, остановка кровотечения из руки, из ноги; 13. Готовить проекты описей дел постоянного и долговременного (10 лет и более) хранения дел; 14. Совместное со структурными подразделениями базы практики участие в профилактических мероприятиях по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений; 15. Участие в проведении профилактических бесед				
Экзамен по ПМ.02	**6**			
Всего	**448**			

2.3 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.02 Правоохранительная деятельность по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы					
Тема 1.1. Правоохранительная деятельность и правоохранительные органы: понятие, основные черты и задачи	**Содержание учебного материала**	**2**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Правоохранительная деятельность, ее основные признаки и понятие. Задачи и цели правоохранительной деятельности. Правоохранительные органы, понятие, основные черты. Система правоохранительных органов, ее единство и классификация. Принципы построения и деятельности правоохранительных органов. Понятие и функции правоохранительной деятельности, судебной деятельности.				
Тема 1.2. Понятие, предмет и система курса «Судоустройство и правоохранительные органы»	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			**2**	ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Предмет и система междисциплинарного курса «Судоустройство и правоохранительные органы», его содержание и система. Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности. Классификация этих актов по содержанию и по их юридической силе. Конституция РФ - основной источник междисциплинарного курса. Значение Постановлений Пленума Верховного Суда и Постановлений Конституционного Суда РФ на современном этапе.				
Тема 1.3.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			**2**	ПК 1.1- ПК 1.3

Понятие и признаки судебной власти	Судебная власть: понятие и основные признаки. Общая характеристика полномочий судебной власти. Органы, осуществляющие судебную власть. Подзаконность и процессуальный порядок судебной деятельности. Суд как орган судебной власти.				ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 1 Работа с нормативными правовыми актами.		**2**		
Тема 1.4. **Понятие и основные свойства правосудия**	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие правосудия как вида государственной деятельности. Признаки правосудия. Формы и способы осуществления правосудия. Применение судом мер государственного принуждения.			**2**	
Тема 1.5. **Демократические принципы правосудия**	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и значение принципов правосудия. Их сущность. Гарантии принципов правосудия. Классификация принципов правосудия. Принцип законности. Принцип осуществления правосудия только судом. Принцип независимости судей. Принцип осуществления правосудия на началах равенства всех перед законом и судом. Принцип обеспечения каждому права на обращение в суд. Состязательность и равенство сторон в судебном разбирательстве. Принцип презумпции невиновности. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Принцип гласности разбирательства дела в суде. Национальный язык судопроизводства. Принцип участия граждан в осуществлении правосудия. Принцип охраны чести и достоинства личности. Непосредственность и устность судебного разбирательства.			**6**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Воплощение принципов правосудия в судебной деятельности Выполнение тестовых заданий по теме «Принципы правосудия»			**4**	
Тема 1.6.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3

Понятие и характеристика судебной системы	Общее понятие судебной системы. Характеристика законодательных актов, определяющих суть судебной системы. Структура судебной системы на современном этапе: федеральные суды и суды субъектов РФ. Принципы построения судебной системы Российской Федерации. Понятие судебной инстанции. Суды первой инстанции. Суды апелляционной инстанции. Суды кассационной инстанции. Суды надзорной инстанции. Рассмотрение дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Понятие звена судебной системы. Суды основного, среднего звена и высшего звена.	**2**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
Тема 1.7. Суды общей юрисдикции	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Районный (городской) суд - основное звено судебной системы. Его полномочия и роль в системе общих судов, становление и развитие. Состав районного (городского) суда. Аппарат суда. Организация работы в районном суде. Характеристика деятельности мировых судов в РФ. Порядок их образования, компетенция. Полномочия судов среднего звена. Состав судов среднего звена. Президиум суда, его состав, порядок образования и судебные полномочия. Судебные коллегии, порядок образования и полномочия. Систематизация законодательства в судах общей юрисдикции. Военные суды, их место в системе судов общей юрисдикции. Задачи, порядок формирования, состав и структура военных судов. Полномочия военных судов. Основы организации военных судов.			**6**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 2 Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции. Работа с материалами судебной практики по теме «Суды общей юрисдикции»		**2**		
Тема 1.8. Верховный	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3

Суд Российской Федерации	Верховный Суд РФ - высший судебный орган. Судебные и организационные полномочия Верховного Суда РФ. Состав Верховного Суда РФ и его структура. Пленум Верховного Суда РФ, его состав и полномочия. Разъяснения по вопросам судебной практики. Их значение. Президиум Верховного Суда РФ, его состав, порядок формирования, судебные и организационные полномочия. Судебные коллегии Верховного Суда РФ, их состав, порядок формирования и полномочия.			**2**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Работа с материалами судебной практики по теме «Верховный Суд Российской Федерации: порядок формирования, состав, структура, компетенция».			**4**	
Тема 1.9. Арбитражные суды в РФ	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Общая характеристика задач и система арбитражных судов. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации. Их состав и полномочия. Арбитражные апелляционные суды. Арбитражные суды округов, их состав, структура и полномочия.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 3 Разграничение компетенции между арбитражными судами. Работа с материалами судебной практики по теме «Арбитражные суды в РФ».		**2**		
Тема 1.10. Конституционный суд РФ.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие конституционного контроля и его основные задачи. Место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе. Полномочия и состав Конституционного Суда РФ. Принципы и общие правила конституционного судопроизводства. Работа аппарата Конституционного Суда РФ. Правовой статус судьи Конституционного Суда РФ. Решения Конституционного суда РФ, их виды, содержание и порядок принятия.			**2**	
Тема 1.11. Правовой	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3

статус судей в РФ, присяжных и арбитражных заседателей в РФ	Судейский корпус, его понятие и состав. Порядок формирования судейского корпуса. Единство статуса судей. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов и наделение их полномочиями судей. Независимость и несменяемость судей. Приостановление и прекращение полномочий судьи. Отставка судьи. Статус судьи, пребывающего в отставке. Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей. Органы судейского сообщества, порядок их образования и полномочия. Квалификационные коллегии судей, порядок их формирования и полномочия. Порядок формирования списков присяжных и арбитражных заседателей. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности присяжных и арбитражных заседателей.			**6**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 4. Решение задач.		**2**		
Тема 1.12. Органы обеспечения безопасности в РФ	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Общая характеристика безопасности РФ и ее система. Совет безопасности РФ, состав, задачи и полномочия. Понятие органов Федеральной службы безопасности. Принципы организации деятельности органов Федеральной службы безопасности. Система органов Федеральной службы безопасности. Основные направления деятельности органов Федеральной службы безопасности. Контрразведывательная деятельность. Борьба с преступностью. Разведывательная деятельность. Обеспечении информационной безопасности. Пограничная деятельность. Основные права и обязанности органов Федеральной службы безопасности. Требования, предъявляемые к сотрудникам органов Федеральной службы безопасности Федеральные органы государственной охраны, система и задачи деятельности. Органы внешней разведки. Понятие и задачи разведывательной деятельности. Войска национальной гвардии РФ: задачи, правовая основа и принципы деятельности.	**2**			

	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Работа с нормативными актами по теме «Органы обеспечения безопасности в РФ».			**2**	
Тема 1.13. Органы внутренних дел РФ	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Органы внутренних дел, их задачи и структура. Принципы деятельности полиции в РФ. Права и обязанности полиции. Требования, предъявляемые к лицам, принимаемым на службу в полицию. Аттестация сотрудников полиции. Увольнение со службы сотрудников полиции.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Анализ правовых норм закона «О полиции». Работа с нормативными актами по теме «Органы внутренних дел РФ».			**4**	
Тема 1.14. Прокурорский надзор и органы прокуратуры в РФ	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие прокурорского надзора как одного из направлений деятельности прокуратуры. Цели и основные направления прокурорской деятельности. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. Принципы организации прокуратуры. Система органов прокуратуры: Генеральная прокуратура РФ, прокуратуры субъектов Российской Федерации и приравненные к ним специализированные прокуратуры, прокуратуры районов, городов и др. Работники прокуратуры и требования, предъявляемые к ним. Прокурор как основное должностное лицо прокуратуры, его права и обязанности. Помощники прокурора, их основные функции.			**2**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 5. Решение задач.		**2**		
Тема 1.15. Органы	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3

ФССП России	Федеральная служба судебных приставов: правовая основа, задачи, полномочия и организация деятельности. Система органов ФССП России. Основные направления деятельности органов ФССП. Судебный пристав-исполнитель и пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов: основные полномочия и обязанности. Правовой статус судебного пристава и гарантии его деятельности			**2**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
Тема 1.16. Органы предварительного следствия и дознания	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и формы предварительного расследования в РФ. Значение предварительного расследования преступлений. Черты сходства и отличия между предварительным следствием и дознанием. Оперативно-розыскная деятельность в РФ. Органы дознания и их задачи. Органы предварительного следствия, их задачи и система			**2**	
Тема 1.17. Таможенные органы	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие таможенного дела в РФ. Цели таможенной деятельности. Место таможенных органов в системе правоохранительных органов. Система таможенных органов. Федеральная таможенная служба РФ. Региональные таможенные управления РФ. Таможни РФ. Полномочия таможенных органов. Таможенный контроль. Борьба с коррупцией			**2**	
Тема 1.18. Адвокатура в РФ	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Право на юридическую помощь как одно из основных конституционных прав человека и гражданина. Адвокатура, ее понятие, задачи, принципы организации. Виды оказываемой адвокатурой юридической помощи. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридические консультации. Порядок их организации, состав и функции. Федеральная адвокатская палата и адвокатские палаты субъектов РФ, их полномочия. Основные права и обязанности адвокатов			**2**	

	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 6. Решение задач.		**2**		
Тема 1.19. Нотариат в РФ	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и система органов, осуществляющих нотариальные действия. Государственные нотариальные конторы. Частные нотариальные конторы. Права и обязанности нотариусов. Порядок назначения на должность нотариусов. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность нотариуса.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Сравнительный анализ системы государственного и частного нотариата в рамках темы «Нотариат в РФ»			**4**	
Тема 1.20. Частная детективная и охранная деятельность	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			**2**	ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и общая характеристика частной детективной и охранной деятельности. Сыскная деятельность. Охранная деятельность. Отличительные признаки этих видов деятельности от правоохранительной деятельности. Частные детективные и охранные предприятия. Правовое положение частного детектива и частного охранника.				
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**4**	
	Итого МДК 02.01	**8**	**12**	**66**	
	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		**4**		
	ВСЕГО по МДК 02.01		**90**		
МДК 02.02 Уголовный процесс					
Тема № 2.1. Уголовно-процессуальное право.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и значение уголовно-процессуального права. Уголовно-процессуальные нормы. Уголовно-процессуальное право, как учебная дисциплина. Источники уголовно-процессуального права. Стадии российского уголовного процесса Общая характеристика УПК РФ. Действие уголовно-процессуального закона в пространстве, во времени и по кругу лиц. Основные понятия, используемые в УПК РФ.	**2**			
	Практическое занятие				

	Практическое занятие №1 Решение задач по теме «Уголовно-процессуальное право»		**2**		
Тема № 2.2. Принципы уголовного процесса (уголовного судопроизводства).	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Принципы уголовного судопроизводства и их значение. Перечень принципов уголовного процесса (уголовного судопроизводства). Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования.			**2**	
Тема № 2.3. Участники уголовного судопроизводства	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Участники уголовного судопроизводства и их классификация. Суд как участник уголовного судопроизводства. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Иные участники уголовного судопроизводства. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по теме «Участники уголовного судопроизводства»			**6**	
Тема № 2.4. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Виды доказательств. Недопустимые доказательства. Показания подозреваемого. Показания обвиняемого. Показания потерпевшего. Показания свидетеля.			**2**	
Тема № 2.5. Меры процессуального принуждения	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Задержание подозреваемого. Основания задержания подозреваемого. Порядок задержания подозреваемого. Личный обыск подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого. Порядок содержания подозреваемых под стражей. Уведомление о задержании подозреваемого			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по теме «Меры процессуального принуждения»			**4**	
Тема № 2.6. Меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Основания для избрания меры пресечения. Меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Постановление и определение об избрании меры пресечения. Подписка о невыезде и надлежащем поведении. Личное поручительство. Наблюдение командования воинской части. Залог. Домашний арест.			**2**	

	Заключение под стражу. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым. Иные меры процессуального принуждения. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности.			**2**	
Тема № 2.7. Основания и порядок возбуждения уголовного дела	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Основания и порядок возбуждения уголовного дела. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Отказ в возбуждении уголовного дела.	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2 Составление уголовно-процессуальных документов: заявление о привлечении к уголовной ответственности, письменное сообщение о преступлении, постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству, постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.		**2**		
Тема № 2.8. Общие условия предварительного расследования.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Формы предварительного расследования. Подследственность. Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Производство неотложных следственных действий. Окончание предварительного расследования. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по теме «Общие условия предварительного расследования»			**6**	
Тема № 2.9. Предварительное расследование.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Срок предварительного следствия. Производство предварительного следствия следственной группой. Общие правила производства следственных действий. Особенности изъятия электронных носителей информации и копирования с них информации при производстве следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия. Участие специалиста. Участие переводчика. Участие понятых.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по теме «Предварительное расследование»			**4**	

Тема № 2.10. Привлечение в качестве обвиняемого.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Предъявление обвинения. Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Порядок предъявления обвинения. Допрос обвиняемого.			**4**	
Тема № 2.11. Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Основания и порядок производства обыска. Основания и порядок производства выемки. Личный обыск. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами			**2**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №3 Решение задач по темам «Привлечение в качестве обвиняемого», «Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами»		**2**		
Тема № 2.12. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Место и время допроса. Порядок вызова на допрос. Общие правила проведения допроса. Особенности проведения допроса, очной ставки, опознания путем использования систем видео-конференц-связи. Очная ставка. Предъявление для опознания.			**2**	
Тема № 2.13. Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Основания, порядок и сроки приостановления предварительного следствия. Действия следователя после приостановления предварительного следствия. Розыск подозреваемого, обвиняемого Возобновление приостановленного предварительного следствия Основания прекращения уголовного дела. Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования.	**2**			
Тема № 2.14. Подсудность уголовных дел	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09
	Подсудность уголовных дел. Территориальная подсудность уголовного дела. Передача уголовного дела по подсудности. Недопустимость споров о подсудности.			**2**	

	Самостоятельная работа. Изучить материал				ЛР 23 – ЛР 26
	Решение задач по теме «Подсудность уголовных дел»			**6**	
Тема№ 2.15. Общий порядок подготовки к судебному заседанию	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Основания проведения предварительного слушания. Назначение судебного заседания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании.			**2**	
Тема № 2.16. Общие условия судебного разбирательства	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Гласность. Председательствующий. Участие обвинителя. Участие подсудимого. Регламент судебного заседания. Общие условия судебного разбирательства. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании.			**2**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие № 4 Решение задач по теме «Общие условия судебного разбирательства»		**2**		
Тема № 2.17. Процессуальный порядок судебного разбирательства. Постановление приговора	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Подготовительная часть судебного разбирательства. Судебное следствие по уголовному делу. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Постановление приговора.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по теме «Процессуальный порядок судебного разбирательства. Постановление приговора»			**4**	
Тема № 2.18.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3

Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей	Составление предварительного списка присяжных заседателей. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей Права присяжных заседателей. Прения сторон. Реплики сторон и последнее слово подсудимого. Постановка вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями. Содержание вопросов присяжным заседателям. Тайна совещания присяжных заседателей. Порядок проведения совещания и голосования в совещательной комнате. Вынесение вердикта. Провозглашение вердикта	**2**			ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5 Решение задач по теме «Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей»		**4**		
Тема № 2.19. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Возбуждение уголовного дела. Задержание. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Особенности производства обыска, осмотра и выемки в отношении адвоката.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по теме «Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц»			**4**	
Тема 2.20. Производство в суде апелляционной инстанции	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Порядок принесения апелляционных жалобы, представления. Сроки апелляционного обжалования приговоров или иных судебных решений. Порядок восстановления срока апелляционного обжалования. Апелляционные жалоба. Извещение о принесенных апелляционных жалобах. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.			**2**	

Тема 2.21. Производство в суде кассационной и надзорной инстанций	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие пересмотра приговора, определения и постановления, вступивших в законную силу. Значение пересмотра в исправлении судебных ошибок. Отличие от пересмотра решений суда, не вступивших в законную силу. Особенность реализации права обжалования решения, вступившего в законную силу. Суды, рассматривающие кассационные жалобы и представления. Порядок принесения и рассмотрения кассационных жалоб и представлений. Недопустимость поворота к худшему. Основания к отмене и изменению судебных решений, вступивших в законную силу. Пределы прав суда кассационной инстанции. Характер решений, принимаемых судом кассационной инстанции. Разбирательство уголовного дела после отмены первоначального приговора или определения суда кассационной инстанции. Внесение повторных надзорных жалоб или представлений. Порядок и сроки подачи надзорной жалобы или представления, их содержание. Рассмотрение жалобы и виды решений судьи. Условия рассмотрения жалобы в судебном заседании. Процессуальный порядок рассмотрения жалобы или представления в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Виды принимаемых решений.			**8**	
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**4**	
	Итого по МДК 02.02	**8**	**14**	**82**	
	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		**4**		
	ВСЕГО по МДК 02.02		**108**		
МДК 02.03. Уголовное право					
Тема 3.1. Понятие, задачи и принципы уголовного права.	**Содержание учебного материала**	**2**			ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие, система и задачи уголовного права. Принципы уголовного права.				
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №1 Решение тестовых заданий по теме «Понятие, задачи и принципы уголовного права»		**2**		

Тема 3.2. Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие уголовного закона. Структура уголовно-правовой нормы. Действие уголовного закона во времени и пространстве.			**2**	
	2. Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от административного правонарушения. Категории преступлений.			**2**	
Тема № 3.3. Состав преступления.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие состава преступления и виды составов преступления. Значение состава преступления. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъект преступления (возраст, с которого наступает уголовная ответственность. Невменяемость). Субъективная сторона преступления.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по темам «Уголовный закон. Понятие, признаки и категории преступлений», «Состав преступления»			**6**	
Тема 3.4. Стадии совершения преступления	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			**2**	ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и виды стадий совершения преступления. Добровольный отказ от совершения преступления.				
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по теме «Стадии совершения преступления»			**6**	
Тема 3.5. Соучастие в преступлении	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и признаки соучастия в совершении преступления. Виды соучастников преступления. Формы соучастия в преступлении. Ответственность соучастников преступления.			**2**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №2 Решение задач по теме «Соучастие в преступлении»		**2**		
Тема 3.6. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие, признаки, виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Необходимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.			**2**	
	Крайняя необходимость. Физическое или психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по теме «Обстоятельства, исключающие преступность деяния»			**4**	

Тема 3.7. Система и виды наказаний.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и цели наказания. Основные и дополнительные виды наказаний.	**2**			
Тема 3.8. Назначение наказаний.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Общие условия назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие наказание.			**2**	
	Специальные случаи назначения наказания. Совокупность преступлений. Назначение наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по теме «Назначение наказаний»			**4**	
Тема 3.9. Освобождение от уголовной ответственности.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Освобождение от уголовной ответственности в связи с возмещением ущерба. Освобождение от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности			**4**	
Тема 3.10. Освобождение от наказания.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Замена не отбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по темам «Освобождение от уголовной ответственности», «Освобождение от наказания»			**4**	
Тема 3.11. Уголовная ответственность несовершеннолетних	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Назначение наказания несовершеннолетнему. Применение принудительных мер воспитательного воздействия. Содержание принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение от наказания несовершеннолетних. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.			**2**	

Тема 3.12. Понятие и значение особенной части уголовного права. Квалификация преступлений.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и значение особенной части уголовного права. Понятие уголовно-правовой квалификации преступлений. Принципы уголовно-правовой квалификации. Виды квалификации преступлений. Значение правильной уголовно-правовой квалификации.			**2**	
Тема 3.13. Преступления против личности	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Преступления против личности: преступления против жизни и здоровья; преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности; преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина; преступления против семьи и несовершеннолетних.			**2**	
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №3 Решение задач по темам «Понятие и значение особенной части уголовного права. Квалификация преступлений», «Преступления против личности»		**2**		
Тема 3.14. Преступления в сфере экономики	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Преступления против собственности. Понятие хищения. Виды хищений. Кража (ст. 158 УК РФ), грабеж (ст. 161 УК РФ), разбой (ст. 162 УК РФ), мошенничество (ст. 159 УК РФ). Вымогательство (ст. 163 УК РФ), умышленное уничтожение или повреждение имущества (ст. 167 УК РФ).			**2**	
	Преступления в сфере экономической деятельности: воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (Статья 169 УК РФ). Незаконное предпринимательство (Статья 171 УК РФ).			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по теме «Преступления в сфере экономики»			**4**	
Тема 3.15.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3

Преступления против общественной безопасности	Уголовно-правовая характеристика преступлений против общественной безопасности. Террористический акт (ст. 205 УК РФ), заведомо ложное сообщение об акте терроризма (ст. 207 УК РФ), бандитизм (ст. 209 УК РФ), хулиганство (ст. 213 УК РФ), вандализм (ст. 214 УК РФ), преступления, связанные с незаконным оборотом оружия (ст. ст. 222-226 УК РФ).			**2**	ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
Тема 3.16. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228 УК РФ), Незаконные производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные сбыт или пересылка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228.1 УК РФ) Нарушение правил оборота наркотических средств или психотропных веществ (ст.228.2 УК РФ). Незаконные приобретение, хранение или перевозка прекурсоров наркотических средств или психотропных веществ, а также незаконные приобретение, хранение или перевозка растений, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ, либо их частей, содержащих прекурсоры наркотических средств или психотропных веществ (ст. 228.3 УК РФ). Хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ, а также растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 229 УК РФ). Вовлечение в занятие проституцией (ст. 240 УК РФ), Статья 237. Сокрытие информации об обстоятельствах, создающих опасность для жизни или здоровья людей. Уничтожение или повреждение памятников истории и культуры (ст. 243 УК РФ). Статья 245. Жестокое обращение с животными.	**2**		

	Практическое занятие				
	Практическое занятие №4 Решение задач по теме «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»		**4**		
Тема 3.17. Преступления против государственной власти	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Преступления против государственной власти Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Статья 275. Государственная измена. Статья 276. Шпионаж. Статья 277. Посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля. Статья 278. Насильственный захват власти или насильственное удержание власти. Статья 279. Вооруженный мятеж Преступления против правосудия. Статья 295. Посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование. Статья 297. Неуважение к суду. Статья 300. Незаконное освобождение от уголовной ответственности. Статья 301. Незаконные задержание, заключение под стражу.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение задач по теме «Преступления против государственной власти»			**4**	
Тема 3.18. Преступления против военной службы.	**Содержание учебного материала**				ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
	Статья 331. Понятие преступлений против военной службы УК РФ Статья 332. Неисполнение приказа. Статья 335. Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности. Статья 336. Оскорбление военнослужащего Статья 337. Самовольное оставление части или места службы Статья 338. Дезертирство. Статья 339. Уклонение от исполнения обязанностей военной службы путем симуляции болезни или иными способами	**2**			
	Практическое занятие				
	Практическое занятие №5 Решение задач по теме «Преступления против военной службы»		**2**		
	Самостоятельная работа				

	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**6**	
	Итого по МДК 02.03	**8**	**12**	**76**	
	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		**4**		
	ВСЕГО по МДК 02.03		**100**		
Практическая подготовка					ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09 ЛР 23 – ЛР 26
Производственная практика **Виды работ** 1. Совместно с сотрудником базы практики составлять проекты постановлений, протоколов и других процессуальных документов предварительного следствия; 2. Под контролем сотрудника базы практики регистрировать заявления, жалобы, ходатайства граждан и юридических лиц; 3. Совместно с сотрудником базы практики группировать и анализировать зарегистрированные заявления, жалобы, ходатайства граждан и юридических лиц; 4. Ознакомиться с порядком составления оперативно-служебных документов (планов ОРМ; аналитических справок; рапортов и иных документов, составляемых по результатам проведенных мероприятий); 5. Под контролем сотрудника базы практики оформлять процессуальные документы (постановления о возбуждении /отказе/ уголовного дела и т. д.); 6. Принимать совместно с сотрудниками базы практики участие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка на улицах, площадях, стадионах, в скверах, парках и других общественных местах; 7. Работать с документами, регулирующими деятельность оперативных служб; 8. Под руководством сотрудника базы практики вести дела оперативного учета; 9. Участвовать в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами; 10. Участвовать в предварительном расследовании (при наличии); 11. Применять под руководством сотрудника базы практики технико-криминалистические средства в оперативно-служебной деятельности; 12. Под руководством врача и сотрудника базы практики отработать оказание первой медицинской помощи: искусственное дыхание, непрямой массаж сердца, оживление пострадавшего вдвоем, остановка кровотечения из руки, из ноги; 13. Готовить проекты описей дел постоянного и долговременного (10 лет и более) хранения дел; 14. Совместное со структурными подразделениями базы практики участие в профилактических		**144**		

мероприятиях по предупреждению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений; 15. Участие в проведении профилактических бесед		
Экзамен по ПМ.02	**6**	
ВСЕГО по ПМ.02	**448**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенный основным оборудованием:

- доска учебная, маркерная,
- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- компьютер преподавателя с доступом к интернет-ресурсам,
- мультимедийный проектор,
- интерактивная доска либо экран,
- средства визуализации и наглядные пособия.

Мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)», оснащенная основным оборудованием:

- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- персональные компьютеры,
- мультимедийное оборудование,
- МФУ,
- интерактивная доска либо экран,
- средства визуализации и наглядные пособия.

Реализация программы профессионального модуля в рамках образовательной программы предполагает обязательную производственную практику в форме практической подготовки.

Производственная практика в форме практической подготовки реализуется в организациях любого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области Юриспруденция.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой,

с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399
2. Уголовный кодекс РФ https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699
3. Уголовно-процессуальный кодекс РФ
   https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481

3.2.2. Основная литература

1. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. Ю. А. Ляхов, Ю. Б. Чупилкин. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 432 с. — DOI 10.12737/1867896. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-248-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1867896 – Режим доступа: по подписке.
2. Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО / под ред. Е. В. Бурдиной. - Москва : РГУП, 2021. - 292 с. - ISBN 978-5-93916-868-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1869194 – Режим доступа: по подписке.
3. Дятченко, А. А. Уголовный процесс : задачник / А. А. Дятченко, Н. В. Пальчикова, А. В. Маслов. - Москва : ИОП РГУП, 2023. - 84 с. - ISBN 978-5-00209-053-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2137488. – Режим доступа: по подписке.
4. Уголовный процесс. Учебник для СПО - М.:Юр. НОРМА, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 888 с. ISBN 978-5-00156-237-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1861444 – Режим доступа: по подписке.
5. Уголовное право. Общая часть : учебник / И.В. Дворянсков, Е.А. Антонян, С.А. Боровиков [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. И.В. Дворянскова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 532 с. — . - ISBN 978-5-16-017622-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1932344 – Режим доступа: по подписке.
6. Уголовное право. Особенная часть : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. И.В. Дворянскова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 583 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018461-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2008689 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительная литература

1. Миронов, Р. Г. Правоохранительные и судебные органы : учебное пособие / Р.Г. Миронов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1891021. - ISBN 978-5-16-017833-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1891021 – Режим доступа: по подписке.
2. Угольникова, Н. В. Уголовный процесс: Учебное пособие / Угольникова Н. В. - 8-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 182 с.: (ВО: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01493-6. -

Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/912723 – Режим доступа: по подписке.
3. Агильдин, В. В. Уголовное право: особенная часть. Практикум : учебное пособие / В.В. Агильдин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 165 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1876367. - ISBN 978-5-16-017849-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1876367 – Режим доступа: по подписке.

3.2.4. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду
3. http://pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
4. http://base.consultant.ru - СПС Консультант Плюс
5. http://www.constitution.ru (Конституция РФ).
6. http://kids.kremlin.ru (Президент России гражданам школьного возраста).
7. http://council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
8. http://duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1.	- умение квалифицированно толковать положения законодательства - умение осуществлять общий и специальный надзор за соблюдением субъектами права норм закона и подзаконных нормативных актов; выносить акты реагирования на выявленные нарушения закона	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 2.2.	- владение основными методами выявления и предупреждения правонарушений; - умение осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 2.3.	- умение устанавливать	Оценка по результатам

	обстоятельства, имеющие значение для квалификации и оценки противоправного поведения; - умение выявлять, пресекать, расследовать уголовные преступления; - владение навыками составления процессуальных документов при осуществлении профессиональной деятельности	выполнения практических заданий. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 01.	- умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - умение правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - умение оценивать результат и последствия своих действий	Оценка по результатам выполнения практических заданий Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 02.	- умение определять задачи поиска информации; - владение навыком определения необходимых источников информации; - умение планировать процесс поиска.	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 03.	- демонстрация ответственности за принятые решения, - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся Оценка демонстрации

	- использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере; - демонстрация знаний в области финансовой грамотности.	грамотного использования справочно-правовых систем.
ОК 04.	владение навыками организации работы коллектива или команды; Умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Умение конструктивно взаимодействовать с другими обучающимися, преподавателями в ходе обучения	Оценка выполнения индивидуальных заданий.
ОК 05.	- умение грамотно, четко и логично излагать свои мысли в устной и письменной форме	Оценка по результатам устного опроса Оценка по результатам выполнения практических заданий Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).
ОК 06.	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной практики; - соблюдение стандартов антикоррупционного поведения.	Оценка работы выполнения индивидуальных заданий.
ОК 07.	- умение соблюдать нормы экологической безопасности; – умение определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.	Оценка по результатам выполнения индивидуальных заданий

ОК 08.	- умение эффективно использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Оценка по результатам выполнения индивидуальных заданий
ОК 09.	- понимание общего смысла и содержания профессиональных документов; - умение применить документ для решения профессиональной задачи.	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Оценка по результатам выполнения индивидуальных заданий.

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕРПУХОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ: ПМ.03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИХ ОБЪЕДИНЕНИЯМ

НАИМЕНОВАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ:

МДК.03.01. Корпоративное право

МДК.03.02. Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования

МДК.03.03. Договоры в предпринимательской деятельности

МДК.03.04. Судебная и альтернативная формы защиты прав организаций и физических лиц

ПП.03.01 Производственная практика

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 40.02.04 Юриспруденция

ИНДЕКС ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: Очная, заочная

КВАЛИФИКАЦИЯ: Юрист

Серпухов, 2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. N 798.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Серпуховский городской открытый колледж»

Разработчик: Глаголева И.Ю., преподаватель

Рассмотрена на педагогическом совете (Протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 39

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 42

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный модуль 01 Правоприменительная деятельность, является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция и включает в себя междисциплинарные курсы и практическую подготовку:

МДК.03.01. Корпоративное право

МДК.03.02. Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования

МДК.03.03. Договоры в предпринимательской деятельности

МДК.03.04. Судебная и альтернативная формы защиты прав организаций и физических лиц

ПП.03.01 Производственная практика

1.3. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;
- выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации;
- поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права;
- применения актов корпоративного законодательства;
- разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.
- сотрудничества с предполагаемыми контрагентами.

- анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.

уметь:

- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса;
- составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов;
- квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции;
- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.
- свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;
- оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права;
- осуществлять профессиональное толкование норм права;
- применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;

знать:

- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;
- ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права
- юридическую терминологию в сфере корпоративного права
- суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;
- порядок реализации свободы договора;
- особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;
- специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;
- способы определения существенных условий договора;
- требования к оформлению и регистрации договоров;
- основания и порядок изменения и расторжения договоров;
- особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;
- особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора;

- положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен показать **личностные результаты (ЛР)** реализации программы воспитания:

трудового воспитания:

ЛР 23 готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

ЛР 24 готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

ЛР 25 интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

ЛР 26 готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для студентов очной формы обучения

Коды общих и профессиональных компетенций, личностных результатов	Наименования междисциплинарных курсов, практик	Итого акад. часов по плану	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практическая подготовка
			Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося в акад. часах				Самостоятельная работа обучающегося, акад. часов	ПАтт акад. часов	учебная практика, производственная практика, акад. часов
			Всего с преподавателем	в т.ч. теоретическое обучение	практические занятия	Курсовая работа			
ОК 01 - ОК 05, ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.5, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 03.01 Корпоративное право	**88**	**78**	38	40		**10**	-	
ОК 01 - ОК 05, ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.5, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	**176**	**144**	64	80	**20**	**6**	**6**	
ОК 01 - ОК 05, ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.5, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 03.03 Договоры в предпринимательской деятельности	**80**	**76**	32	44		**4**	-	
ОК 01 - ОК 05, ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.5, ЛР 23 – ЛР 26	МДК.03.04. Судебная и альтернативная формы защиты прав организаций и физических лиц	**82**	**78**	32	46		**4**	-	
	ПП.03.01 Производственная практика, часов	**144**	**144**					-	**144**
	Экзамен по ПМ.01	**6**						**6**	
	Всего:	**576**	**520**	166	210	**20**	**24**	**12**	**144**

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для студентов зачной формы обучения

Коды общих и профессиональных компетенций, личностных результатов	Наименования междисциплинарных курсов, практик	Итого акад. часов по плану	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практическая подготовка
			Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося в акад. часах				Самостоятельная работа обучающегося, акад. часов	ПАтт акад. часов	учебная практика, производственная практика, акад. часов
			Всего с преподавателем	в т.ч. теоретическое обучение	практические занятия	Курсовая работа			
ОК 01 - ОК 05, ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.5, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 03.01 Корпоративное право	**88**	**20**	8	12		**64**	**4**	
ОК 01 - ОК 05, ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.5, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	**176**	**20**	8	12	**8**	**142**	**6**	
ОК 01 - ОК 05, ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.5, ЛР 23 – ЛР 26	МДК 03.03 Договоры в предпринимательской деятельности	**80**	**16**	6	10		**60**	**4**	
ОК 01 - ОК 05, ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.5, ЛР 23 – ЛР 26	МДК.03.04. Судебная и альтернативная формы защиты прав организаций и физических лиц	**82**	**16**	6	10		**62**	**4**	
	ПП.03.01 Производственная практика, часов	**144**	**144**					**-**	**144**
	Экзамен по ПМ.01	**6**						**6**	
	Всего:	**576**	**216**	28	44	**8**	**328**	**24**	**144**

2.3 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
МДК.03.01. Корпоративное право					
5 семестр					
Тема 1.1. Понятие корпоративного права	**Содержание учебного материала** 1. Понятие корпоративного права. 2. Предмет и принципы корпоративного права. 3. Принципы корпоративного права. 4. Понятие, особенности и виды источников корпоративного права. 5. Система корпоративного права. 6. Место корпоративного права в системе права.	**4**			ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
Тема 1.2 Корпоративные правоотношения	**Содержание учебного материала** 1. Понятие корпоративных правоотношений. 2. Природа корпоративных правоотношений. 3. Виды корпоративных правоотношений. 4. Содержание корпоративных правоотношений. Субъекты и объекты корпоративных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения корпоративных правоотношений.	**4**			ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
Тема 1.3 Понятие и виды корпораций	**Содержание учебного материала** 1. История развития понятия «корпорация». Корпорация в современных зарубежных правопорядках. Корпорация в современном российском праве.	**6**			ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26

	2. Участие в управлении деятельностью (право членства) как определяющий признак корпорации. 3. Соотношение понятий «корпоративная организация» и «унитарная организация». 4. Классификация юридических лиц: коммерческие и некоммерческие организации; корпоративные и унитарные организации, и критерии их классификации.				
Тема 1.4 Виды коммерческих корпораций	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Классификация коммерческих корпораций. 2. Особенности правового статуса коммерческих корпораций	**4**			
	Практическое занятие				
	1. Деловая игра. Выбор коммерческой корпорации для ведения бизнеса» 2. «Сравнительно-правовой анализ правового статуса общества с ограниченной ответственностью и индивидуального предпринимателя».		**18**		
	Самостоятельная работа			**5**	
	Повторить изученный материал, подготовить конспекты				
	Итого за семестр	**18**	**18**	**5**	
	ВСЕГО за семестр	**41**			
6 семестр					
Тема 1.5 Виды некоммерческих корпораций	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Классификация некоммерческих корпораций. 2. Особенности правового статуса некоммерческих корпораций	**4**			
Тема 1.6 Создание корпораций	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Способы создания корпораций. 2. Особенности создания коммерческих и некоммерческих корпораций. 3. Этапы создания (учреждения) корпорации. 4. Порядок принятия решения об учреждении корпораций; содержание решения о создании корпораций. 5. Документы предрегистрационного этапа создания корпорации. 6. Учредительные документы корпораций. 7. Типовые уставы. 8. Формирование уставного (складочного) капитала. 9. Государственная регистрация корпорации.	**4**			

	10. Единый государственный реестр юридических лиц. 11. Лицензирование.				
	Практическое занятие				
	Деловая игра «Создание корпорации». Подготовка и составление документов для создания и государственной регистрации корпорации.		**8**		
Тема 1.7 Реорганизация корпорации	**Содержание учебного материала**	**4**			ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и основные признаки реорганизации. Виды реорганизации. Добровольная и принудительная реорганизация. 2. Правовое регулирование «смешанной», «совмещенной» реорганизации. 3. Правопреемство при реорганизации. 4. Защита прав и законных интересов кредиторов реорганизуемых корпораций. Защита прав и законных интересов участников (акционеров, товарищей) при реорганизации коммерческих корпораций (хозяйственных обществ, товариществ и партнерств). 5. Этапы реорганизации. Документы, оформляемые при реорганизации. 6. Особенности правового регулирования реорганизации в форме слияния и присоединения, этапы данных процедур и порядок их совершения. 7. Особенности правового регулировании реорганизации в форме разделения и выделения: этапы и порядок совершения. 8. Реорганизация в форме преобразования: этапы и порядок совершения.				
	Практическое занятие				
	«Деловая игра. Реорганизация корпорации». Оформление соответствующих документов.		**8**		
Тема 1.9 Система органов управления корпорации	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и субъекты корпоративного управления. 2. Принципы корпоративного управления. 3. Понятие и признаки органа управления корпорации. 4. Модели управления корпорациями. 5. Система и структура органов управления. Классификация органов управления и принципы распределения компетенции между ними. 6. Особенности системы органов управления отдельных корпораций. 7. Особенности управления коммерческих и некоммерческих корпораций. Корпоративные договоры: понятие, виды, условия.	**4**			
Тема 1.10	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5

Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты	1. Общие понятия о правах и обязанностях участников корпораций. 2. Виды прав и обязанностей участников корпораций. 3. Преимущественные и дополнительные права участников корпораций. Имущественные и неимущественные права участников корпораций. 4. Понятие и система способов защиты прав участников корпораций. Формы защиты прав участников корпораций. 5. Защита корпоративных прав при создании, реорганизации и ликвидации корпораций.	**4**			ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	«Права и обязанности участников корпорации»		**6**		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**5**	
	Итого за семестр	**20**	**22**	**5**	
	Всего за семестр	**47**			
	ВСЕГО по МДК 03.01	**88**			
МДК.03.02. Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования					
6 семестр					
Тема 2.1 Конкуренция в предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**22**			ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и правовое значение конкуренции. 2. Понятие товарного рынка. Виды границ товарного рынка. Виды состояний конкуренции на товарном рынке. 3. Доминирующее положение: понятие, виды. Формы злоупотребления доминирующим положением. 4. Антиконкурентные соглашения: понятие и виды. 5. Согласованные действия: общая характеристика. 6. Координация экономической деятельности: общая характеристика. 7. Недобросовестная конкуренция: понятие, формы. 8. Средства антимонопольного регулирования и контроля. 9. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.				
	Практическое занятие				
	«Конкуренция в предпринимательской деятельности»		**28**		
Тема 2.2 Правовое регулирование рекламы	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	1. Реклама: понятие, признаки. 2. Субъекты рекламных отношений.	**20**			

	3. Виды рекламы. Социальная реклама. 4. Общие требования, предъявляемые к рекламе. Ненадлежащая реклама. Недобросовестная и недостоверная реклама. 5. Специальные требования, предъявляемые к рекламе. 6. Ответственность за распространение ненадлежащей рекламы.				ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	«Правовое регулирование рекламы»		**26**		
Тема 2.3 Инвестиции и инвесторы: правовое регулирование	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие инвестиций. 2. Понятие инвестиционной деятельности. Соотношение инвестиций и объектов инвестиционной деятельности. 3. Субъекты инвестиционной деятельности. 4. Иностранный инвестор: понятие (виды). 5. Изъятия стимулирующего и ограничительного характера для иностранных инвесторов. 6. Роль государства в инвестиционной деятельности.	**22**			
	Практическое занятие				
	«Инвестиции и инвесторы: правовое регулирование		**26**		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**6**	
	Итого по МДК 03.02	**64**	**80**	**6**	
	Подготовка курсовой работы	**20**			
	Промежуточная аттестация в форме курсовой работы, дифференцированного зачета	**6**			
	ВСЕГО по МДК 03.02	**176**			
МДК 03.03. Договоры в предпринимательской деятельности					
6 семестр					
Тема 3.1. Договор как правовая категория	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие договора. 2. Значение договора для регулирования отношений в сфере предпринимательской деятельности. 3. Толкование договора. 4. Принципы договорного права	**2**			
	Практическое занятие				

	решение ситуационных задач		**4**		
Тема 3.2. Система гражданско-правовых договоров. Специфика предпринимательских договоров	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Классификация гражданско-правовых договоров. 2. Место предпринимательских договоров в системе договоров. 3. Признак направленности договора как системный признак классификации договоров. 4. Проблемы классификации разноотраслевых договоров.	**2**			
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**4**		
Тема 3.3. Заключение, изменение, прекращение предпринимательских договоров. Признание договора незаключенным и недействительным	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Заключение договора: понятие, способы заключения. 2. Изменение договора: основания, способы, порядок. 3. Прекращение договора: основания, способы, порядок. 4. Признание договора незаключенным и недействительным.	**2**			
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**4**		
Тема 3.4. Особенности договоров, заключаемых между предпринимателем и потребителем	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Правовой статус потребителя. 2. Права потребителя как слабой стороны в договоре. 3. Ответственность предпринимателя перед потребителем. 4. Общая характеристика отдельных видов договоров с участием потребителей (розничная купля-продажа, бытовой подряд, прокат и др.).	**2**			
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**4**		
Тема 3.5. Особенности договоров, заключаемых предпринимателями для обеспечения государственных и муниципальных нужд	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие государственных и муниципальных нужд и государственных закупок. 2. Понятие и общая характеристика контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. 3. Понятие и общая характеристика государственного контракта. Виды государственных контрактов. 4. Заключение государственного контракта.	**4**			

	5. Исполнение государственного контракта. 6. Ответственность за ненадлежащее исполнение государственного контракта.				
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**4**		
Тема 3.6. Договоры о передаче имущества в собственность	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и общая характеристика договоров о передаче имущества в собственность. 2. Виды договоров о передаче имущества в собственность. 3. Купля-продажа: общие положения. 4. Поставка и контрактация. 5. Ресурсоснабжение. 6. Продажа недвижимости и продажа предприятия. 7. Мена.	**4**			
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**4**		
Тема 3.7. Договоры о передаче имущества в пользование	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и общая характеристика договоров о передаче имущества в пользование. 2. Виды договоров о передаче имущества в пользование. 3. Аренда: общие положения. 4. Аренда транспортных средств. 5. Лизинг. 6. Аренда недвижимости (здания и сооружения, предприятия и др.).	**4**			
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**4**		
Тема 3.8. Договоры о выполнении работ	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и общая характеристика договоров о выполнении работ. 2. Договор подряда: общие положения. Виды договоров подряда. 3. Договор строительного подряда. 4. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. 5. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ.	**2**			
	Практическое занятие				

	Решение ситуационных задач		**4**		
Тема 3.9. Договоры об оказании услуг	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие «услуги» в законодательстве и доктрине. Виды услуг. 2. Договор об оказании услуг: общая характеристика. Виды договоров об оказании услуг. 3. Договоры об оказании фактических услуг (возмездное оказание услуг, перевозка, хранение и др.) 4. Договоры об оказании юридических услуг (поручение, комиссия, агентирование). 5. Договоры об оказании услуг смешанного характера (доверительное управление имуществом, управление общим имуществом МКД, посреднические услуги). 6. Договоры об оказании финансовых услуг (страхование, заем и кредит и др.).	**4**			
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**4**		
Тема 3.10. Общецелевые договоры	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и характеристика общецелевых договоров. 2. Общецелевые договоры, направленные на создание юридического лица. 3.Общецелевые договоры, направленные на осуществление совместной деятельности без образования юридического лица.	**2**			
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**4**		
Тема 3.11. Договоры, опосредующие передачу исключительных прав	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие, общая характеристика, виды договоров о передаче исключительных прав. 2. Договор коммерческой концессии. 3. Договор об отчуждении исключительного права. 4. Лицензионные договоры. 5. Договор заказа на создание объекта исключительных прав.	**4**			
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**4**		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**4**	
	Итого по МДК 03.03	**32**	**44**	**4**	
	ВСЕГО по МДК 03.03	**80**			

МДК.03.04. Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц.					
6 семестр					
Тема 4.1. Формы защиты прав, свобод и законных интересов организаций, физических лиц и их объединений.	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Формы и способы защиты прав, свобод и законных интересов; 2. Преимущества и недостатки судебной и альтернативных форм защиты прав, свобод и законных интересов; 3. Претензионный порядок разрешения споров; 4. Нотариальная деятельность по обеспечению защиты прав граждан и организаций. Место нотариата в правовой системе РФ.	**2**			
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составление проекта претензии/ответа на претензию.		**2**		
Тема 4.2 Медиация	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и значение альтернативных способов разрешения споров. Предпосылки возникновения. Виды. Правовое регулирование в Российской Федерации. 2. Процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации). Требования, предъявляемые к медиаторам. 3. Условия проведения медиации. Соглашение о медиации. 4. Порядок проведения процедуры медиации. 5. Окончание процедуры медиации, ее правовые последствия.	**2**			
	Практическое занятие				
	ролевая игра «Процедура медиации» по предложенной преподавателем фабуле		**4**		
Тема 4.3 Арбитраж (третейское разбирательство)	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие арбитража и его виды. Значение разрешения гражданско-правовых споров в порядке арбитража. Компетенция арбитража (третейского суда). Арбитражное соглашение. 2. Порядок третейского разбирательства. Арбитражное решение. 3. Оспаривание решений третейского суда. 4. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.	**2**			
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составление проекта заявления об отмене решения третейского суда		**4**		
Тема 4.4 Защита прав	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5

организаций, физических лиц и их объединений в арбитражных судах.	1. Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы соотношения; 2. Понятие и стадии арбитражного процесса; 3. Задачи судопроизводства в арбитражных судах; 4. Источники арбитражного процесса. 5. Понятие, значение и классификация принципов в рамках арбитражного процесса.	**2**			ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач.		**2**		
Тема 4.5 Компетенция арбитражных судов	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Дела, относящиеся к компетенции арбитражных судов. Определение подсудности дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам. 2. Особенности определения компетенции арбитражных судов по делам, возникающим из гражданских, административных и иных публичных правоотношений. Компетенция арбитражных судов по иным делам. 3. Круг дел, относящихся к компетенции арбитражных судов, независимо от того, являются ли участниками правоотношений, из которых возникли спор или требование, юридические лица, индивидуальные предприниматели или иные организации и граждане. 4. Родовая подсудность: дела, разрешаемые Верховным Судом РФ, арбитражными судами округов; арбитражными судами субъектов РФ. Дела, разрешаемые Судом по интеллектуальным правам. 5. Территориальная подсудность и ее виды. 6. Передача дела, принятого арбитражным судом к своему производству, из одного суда в другой суд.	**4**			
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составление сравнительной таблицы подсудности гражданских дел, подлежащих рассмотрению в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.		**2**		
Тема 4.6 Возбуждение и подготовка дела к разбирательству в арбитражном суде	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Право на обращение в арбитражный суд. Предпосылки права на обращение в суд и последствия их отсутствия. 2. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд и последствия их несоблюдения. 3. Обеспечительные меры арбитражного суда (основания, виды и порядок их	**2**			

	применения). 4. Задачи, содержание подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к судебному разбирательству. 5. Извещения и вызовы в арбитражном процессе.				
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составить проект искового заявления по фабуле, предложенной преподавателем.		**4**		
Тема 4.7 Разбирательство дела в арбитражном суде	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Части судебного заседания, характеристика каждой из них. Рассмотрение дела в раздельных судебных заседаниях. Основные отличия в порядке рассмотрения и разрешения дел в арбитражном и гражданском процессах. 2. Участники арбитражного заседания. Особенности участия в арбитражном процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций и граждан в защиту чужих интересов. Участие в деле Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах РФ. 3. Доказательства в арбитражном процессе. Раскрытие доказательств. 4. Особенности исследования и оценки отдельны доказательств. Заявление о фальсификации доказательств. 5. Распределение обязанностей по доказыванию в арбитражном процессе. Доказательственные презумпции. 6. Протокол судебного заседания: особенности его ведения и изготовления. Порядок представления и рассмотрения замечаний на протокол. 7. Перерыв в судебном заседании. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу. 8. Окончание арбитражного процесса без вынесения решения: прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения.	**4**			
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составить проект замечаний на протокол судебного заседания/заявления о фальсификации доказательств/ходатайства об истребовании доказательства.		**4**		
Тема 4.8 Примирение	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5

сторон в процессе рассмотрения дела в суде.	1. Виды примирительных процедур. Порядок и сроки проведения примирительной процедуры. 2. Переговоры и посредничество. 3. Судебное примирение. 4. Мировое соглашение: заключение, утверждение и исполнение мирового соглашения.	**2**			ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составить проект мирового соглашения по предложенной фабуле.		**2**		
Тема 4.9 Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Характеристика дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. 2. Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами по рассмотрению и разрешению административных дел. 3. Круг дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений, общие правила их рассмотрения в арбитражных судах. 4. Рассмотрение дел в Суде по интеллектуальным правам. 5. Право на обращение в суд с административным исковым заявлением. Предпосылки права на обращение в суд. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд с административным исковым заявлением. 6. Особенности рассмотрения административных дел в судах общей юрисдикции. Переход к рассмотрению дела по правилам гражданского судопроизводства.	**2**			
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; сравнительный анализ рассмотрения административных дел судами общей юрисдикции и арбитражными судами.		**4**		
Тема 4.10 Производство в суде апелляционной инстанции по АПК РФ	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и сущность апелляционного пересмотра. 2. Право апелляционного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы). 3. Порядок и пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Условия представления новых доказательств. 4. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.	**2**			

	5. Содержание постановления суда апелляционной инстанции.				
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составление проектов процессуальных документов: апелляционной жалобы, возражений относительно апелляционной жалобы.		**4**		
Тема 4.11 Кассационное производство по АПК РФ	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	I. 1. Понятие и сущность кассационного пересмотра. 2. Право кассационного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы). 3. Порядок и пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. 4. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения постановлений суда первой и апелляционной инстанций. 5. Содержание постановления суда кассационной инстанции. **II.** 6. Порядок подачи кассационной жалобы (представления) в Судебную коллегию Верховного Суда Российской Федерации; 7. Рассмотрение кассационной жалобы судьей Верховного Суда РФ; 8. Порядок рассмотрения кассационной жалобы (представления) вместе с делом в судебном заседании Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Основания для отмены или изменения Судебной коллегией Верховного Суда Российской Федерации судебных актов в порядке кассационного производства. Полномочия Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления вместе с делом. Определение Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации, вынесенное по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления.	**4**			
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составление проекта кассационной жалобы; составление сравнительной таблицы «Кассационное производство в арбитражном суде/суде общей юрисдикции и в Верховном Суде РФ».		**6**		
Тема 4.12 Производство по	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05

пересмотру вступивших в законную силу судебных актов в порядке надзора	1. Понятие и цели пересмотра судебных актов в порядке надзора. 2. Право на обращение в суд надзорной инстанции (субъекты, объекты, срок и порядок подачи надзорной жалобы). 3. Рассмотрение надзорной жалобы, представления судьей Верховного Суда РФ. 4. Рассмотрение надзорных жалобы, представления вместе с делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. 5. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора. Постановление Президиума Верховного Суда РФ.	**2**			ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; анализ наиболее значимых постановлений Президиума Верховного Суда РФ.		**4**		
Тема 4.13 Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и сущность пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. 2. Основания пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок обращения и рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.	**2**			
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составление таблицы исчисления сроков для обращения в суд с заявлением о пересмотре но новым или вновь открывшимся обстоятельствам.		**4**		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**4**	
Итого по МДК 03.04		**32**	**46**	**4**	
ВСЕГО по МДК 03.04:			**82**		
Практическая подготовка					
Производственная практика **Виды работ** 1. При возможности присутствовать в налоговом органе при подаче документов на государственную			**144**		ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26

регистрацию корпорации. 2. При возможности принимать участие в составлении учредительных документов и сбора документов для государственной регистрации корпорации. 3. Подобрать и ознакомиться с судебной практикой за последние 5 лет по вопросам создания, реорганизации, ликвидации, управления и деятельности различных видов корпораций (как коммерческих, так и некоммерческих), др. 4. Изучить правовую основу деятельности организации (места прохождения практики). 5. Проанализировать деятельность организации на предмет возможных правовых рисков в области антимонопольного регулирования. Подготовить аналитическую записку. 6. Проанализировать рекламные кампании организации за последний год на предмет соблюдения требований законодательства о рекламе. 7. Проанализировать инвестиционные договоры, заключенные организацией за последний год, выявить их особенности. Подготовить аналитическую справку. 8. Изучить локальные акты организации по месту прохождения практики. 9. Подготовить аналитическую записку, определяющую правовую основу предпринимательской деятельности организации по месту прохождения практики. 10. Изучить правовое сопровождение договорной работы в организации по месту прохождения практики. 11. Подготовить аналитическую записку по основным требованиям к договорам, заключаемым организацией по месту прохождения практики. 12. Разработать проект локального акта по указанию руководителя практики от организации. 13. Разработать проект договора по указанию руководителя практики. 14. Подготовить проект уведомления об отказе от договора с подробным обоснованием. 15. Участие в судебных заседаниях совместно с представителем организации (при возможности); 16. Ознакомление с материалами судебных дел организации (при возможности); 17. Подготовка проектов процессуальных документов (исковых заявлений, отзывов, возражений, заявлений, жалоб, ходатайств). **18.** Содействие в подаче документов в суд (как через канцелярию, так и с использованием сервисов электронной подачи документов в суд).					
Экзамен по ПМ.03		**6**			
ВСЕГО по ПМ.03		**576**			

2.4 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям по <u>заочной форме обучения</u>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе: лекции (ЛК); практические занятия (ПР) и самостоятельная работа (СР)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		ЛК	ПЗ	СР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
МДК.03.01. Корпоративное право					
5 семестр					
Тема 1.1. Понятие корпоративного права	**Содержание учебного материала**	**2**			ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие корпоративного права. Предмет и принципы корпоративного права. Принципы корпоративного права. Понятие, особенности и виды источников корпоративного права. Система корпоративного права. Место корпоративного права в системе права.				
Тема 1.2 Корпоративные правоотношения	**Содержание учебного материала**	**2**			ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие корпоративных правоотношений. Природа корпоративных правоотношений. Виды корпоративных правоотношений. Содержание корпоративных правоотношений. Субъекты и объекты корпоративных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения корпоративных правоотношений.				
Тема 1.3 Понятие и виды корпораций	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			**8**	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	История развития понятия «корпорация». Корпорация в современных зарубежных правопорядках. Корпорация в современном российском праве.				

	Участие в управлении деятельностью (право членства) как определяющий признак корпорации. Соотношение понятий «корпоративная организация» и «унитарная организация». Классификация юридических лиц: коммерческие и некоммерческие организации; корпоративные и унитарные организации, и критерии их классификации.				
Тема 1.4 Виды коммерческих корпораций	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Классификация коммерческих корпораций. Особенности правового статуса коммерческих корпораций			**6**	
	Практическое занятие				
	Деловая игра. Выбор коммерческой корпорации для ведения бизнеса» «Сравнительно-правовой анализ правового статуса общества с ограниченной ответственностью и индивидуального предпринимателя».		**4**		
Тема 1.5 Виды некоммерческих корпораций	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Классификация некоммерческих корпораций. Особенности правового статуса некоммерческих корпораций			**10**	
Тема 1.6 Создание корпораций	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Способы создания корпораций. Особенности создания коммерческих и некоммерческих корпораций. Этапы создания (учреждения) корпорации. Порядок принятия решения об учреждении корпораций; содержание решения о создании корпораций. Документы предрегистрационного этапа создания корпорации. Учредительные документы корпораций. Типовые уставы. Формирование уставного (складочного) капитала. Государственная регистрация корпорации. Единый государственный реестр юридических лиц. Лицензирование.	**2**			
	Практическое занятие				
	Деловая игра «Создание корпорации». Подготовка и составление документов для создания и государственной регистрации корпорации.		**4**		
Тема 1.7 Реорганизация	**Самостоятельная работа. Изучить материал**			**12**	ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05
	Понятие и основные признаки реорганизации. Виды реорганизации. Добровольная				

корпорации	и принудительная реорганизация. Правовое регулирование «смешанной», «совмещенной» реорганизации. Правопреемство при реорганизации. Защита прав и законных интересов кредиторов реорганизуемых корпораций. Защита прав и законных интересов участников (акционеров, товарищей) при реорганизации коммерческих корпораций (хозяйственных обществ, товариществ и партнерств). Этапы реорганизации. Документы, оформляемые при реорганизации. Особенности правового регулирования реорганизации в форме слияния и присоединения, этапы данных процедур и порядок их совершения. Особенности правового регулировании реорганизации в форме разделения и выделения: этапы и порядок совершения. Реорганизация в форме преобразования: этапы и порядок совершения.				ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	«Деловая игра. Реорганизация корпорации». Оформление соответствующих документов.		**2**		
Тема 1.9 Система органов управления корпорации	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и субъекты корпоративного управления. Принципы корпоративного управления. Понятие и признаки органа управления корпорации. Модели управления корпорациями. Система и структура органов управления. Классификация органов управления и принципы распределения компетенции между ними. Особенности системы органов управления отдельных корпораций. Особенности управления коммерческих и некоммерческих корпораций. Корпоративные договоры: понятие, виды, условия.			**12**	
Тема 1.10 Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Общие понятия о правах и обязанностях участников корпораций. Виды прав и обязанностей участников корпораций. Преимущественные и дополнительные права участников корпораций. Имущественные и неимущественные права участников корпораций. Понятие и система способов защиты прав участников корпораций. Формы защиты прав участников корпораций. Защита корпоративных прав при создании, реорганизации и ликвидации корпораций.	**2**			

	Практическое занятие				
	«Права и обязанности участников корпорации»		**2**		
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**12**	
	Итого по МДК 03.01	**8**	**12**	**64**	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**4**		
	ВСЕГО по МДК 03.01		**88**		
МДК.03.02. Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования					
6 семестр					
Тема 2.1 Конкуренция в предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**8**			ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и правовое значение конкуренции. 2. Понятие товарного рынка. Виды границ товарного рынка. Виды состояний конкуренции на товарном рынке. 3. Доминирующее положение: понятие, виды. Формы злоупотребления доминирующим положением. 4. Антиконкурентные соглашения: понятие и виды. 5. Согласованные действия: общая характеристика. 6. Координация экономической деятельности: общая характеристика. 7. Недобросовестная конкуренция: понятие, формы. 8. Средства антимонопольного регулирования и контроля. 9. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.				
	Практическое занятие				
	«Конкуренция в предпринимательской деятельности»		**12**		
Тема 2.2 Правовое регулирование рекламы	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Реклама: понятие, признаки. 2. Субъекты рекламных отношений. 3. Виды рекламы. Социальная реклама. 4. Общие требования, предъявляемые к рекламе. Ненадлежащая реклама. Недобросовестная и недостоверная реклама. 5. Специальные требования, предъявляемые к рекламе. 6. Ответственность за распространение ненадлежащей рекламы.			**28**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	«Правовое регулирование рекламы»			**30**	

Тема 2.3 Инвестиции и инвесторы: правовое регулирование	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие инвестиций. 2. Понятие инвестиционной деятельности. Соотношение инвестиций и объектов инвестиционной деятельности. 3. Субъекты инвестиционной деятельности. 4. Иностранный инвестор: понятие (виды). 5. Изъятия стимулирующего и ограничительного характера для иностранных инвесторов. 6. Роль государства в инвестиционной деятельности.			**30**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	«Инвестиции и инвесторы: правовое регулирование			**30**	
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**24**	
	Итого по МДК 03.02	**8**	**12**	**142**	
	Подготовка курсовой работы		**8**		
	Промежуточная аттестация в форме курсовой работы, дифференцированного зачета		**6**		
	ВСЕГО по МДК 03.02		**176**		
МДК 03.03. Договоры в предпринимательской деятельности					
6 семестр					
Тема 3.1. Договор как правовая категория	**Содержание учебного материала**	**2**			ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие договора. 2.Значение договора для регулирования отношений в сфере предпринимательской деятельности. 3. Толкование договора. 4. Принципы договорного права				
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач		**2**		
Тема 3.2. Система гражданско-правовых договоров. Специфика предпринимательских договоров	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Классификация гражданско-правовых договоров. 2. Место предпринимательских договоров в системе договоров. 3. Признак направленности договора как системный признак классификации договоров. 4. Проблемы классификации разноотраслевых договоров.			**6**	

	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение ситуационных задач			**4**	
Тема 3.3. Заключение, изменение, прекращение предпринимательских договоров. Признание договора незаключенным и недействительным	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Заключение договора: понятие, способы заключения. 2. Изменение договора: основания, способы, порядок. 3. Прекращение договора: основания, способы, порядок. 4. Признание договора незаключенным и недействительным.			**4**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение ситуационных задач			**4**	
Тема 3.4. Особенности договоров, заключаемых между предпринимателем и потребителем	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Правовой статус потребителя. Права потребителя как слабой стороны в договоре. Ответственность предпринимателя перед потребителем. Общая характеристика отдельных видов договоров с участием потребителей (розничная купля-продажа, бытовой подряд, прокат и др.).			**4**	
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**2**		
Тема 3.5. Особенности договоров, заключаемых предпринимателями для обеспечения государственных и муниципальных нужд	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие государственных и муниципальных нужд и государственных закупок. Понятие и общая характеристика контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Понятие и общая характеристика государственного контракта. Виды государственных контрактов. Заключение государственного контракта. Исполнение государственного контракта. Ответственность за ненадлежащее исполнение государственного контракта.	**2**			
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**2**		
Тема 3.6. Договоры о передаче имущества в собственность	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и общая характеристика договоров о передаче имущества в собственность. Виды договоров о передаче имущества в собственность. Купля-продажа: общие положения.			**6**	

	Поставка и контрактация. Ресурсоснабжение. Продажа недвижимости и продажа предприятия. Мена.				
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение ситуационных задач			**4**	
Тема 3.7. Договоры о передаче имущества в пользование	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и общая характеристика договоров о передаче имущества в пользование. Виды договоров о передаче имущества в пользование. Аренда: общие положения. Аренда транспортных средств. Лизинг. Аренда недвижимости (здания и сооружения, предприятия и др.).			**4**	
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**2**		
Тема 3.8. Договоры о выполнении работ	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и общая характеристика договоров о выполнении работ. Договор подряда: общие положения. Виды договоров подряда. Договор строительного подряда. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ.			**4**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение ситуационных задач			**4**	
Тема 3.9. Договоры об оказании услуг	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие «услуги» в законодательстве и доктрине. Виды услуг. 2. Договор об оказании услуг: общая характеристика. Виды договоров об оказании услуг. 3. Договоры об оказании фактических услуг (возмездное оказание услуг, перевозка, хранение и др.) 4. Договоры об оказании юридических услуг (поручение, комиссия, агентирование). 5. Договоры об оказании услуг смешанного характера (доверительное управление	**2**			

	имуществом, управление общим имуществом МКД, посреднические услуги). 6. Договоры об оказании финансовых услуг (страхование, заем и кредит и др.).				
	Практическое занятие				
	Решение ситуационных задач		**2**		
Тема 3.10. Общецелевые договоры	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Понятие и характеристика общецелевых договоров. 2. Общецелевые договоры, направленные на создание юридического лица. 3.Общецелевые договоры, направленные на осуществление совместной деятельности без образования юридического лица.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение ситуационных задач			**4**	
Тема 3.11. Договоры, опосредующие передачу исключительных прав	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие, общая характеристика, виды договоров о передаче исключительных прав. Договор коммерческой концессии. Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионные договоры. Договор заказа на создание объекта исключительных прав.	**4**			
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Решение ситуационных задач			**4**	
	Самостоятельная работа				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**6**	
	Итого по МДК 03.03	**6**	**10**	**60**	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**4**		
	ВСЕГО по МДК 03.03		**80**		
МДК.03.04. Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц.					
6 семестр					
Тема 4.1. Формы защиты прав, свобод и законных интересов организаций, физических лиц и их объединений.	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Формы и способы защиты прав, свобод и законных интересов; Преимущества и недостатки судебной и альтернативных форм защиты прав, свобод и законных интересов; Претензионный порядок разрешения споров; Нотариальная деятельность по обеспечению защиты прав граждан и организаций.	**2**			

	Место нотариата в правовой системе РФ.				
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	решение ситуационных задач; составление проекта претензии/ответа на претензию.			**2**	
Тема 4.2 Медиация	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и значение альтернативных способов разрешения споров. Предпосылки возникновения. Виды. Правовое регулирование в Российской Федерации. Процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации). Требования, предъявляемые к медиаторам. Условия проведения медиации. Соглашение о медиации. Порядок проведения процедуры медиации. Окончание процедуры медиации, ее правовые последствия.			**4**	
	Практическое занятие				
	ролевая игра «Процедура медиации» по предложенной преподавателем фабуле		**2**		
Тема 4.3 Арбитраж (третейское разбирательство)	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие арбитража и его виды. Значение разрешения гражданско-правовых споров в порядке арбитража. Компетенция арбитража (третейского суда). Арбитражное соглашение. Порядок третейского разбирательства. Арбитражное решение. Оспаривание решений третейского суда. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	решение ситуационных задач; составление проекта заявления об отмене решения третейского суда			**4**	
Тема 4.4 Защита прав организаций, физических лиц и их объединений в арбитражных судах.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	1. Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы соотношения; 2. Понятие и стадии арбитражного процесса; 3. Задачи судопроизводства в арбитражных судах; 4. Источники арбитражного процесса. 5. Понятие, значение и классификация принципов в рамках арбитражного процесса.			**2**	
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач.		**2**		
Тема 4.5 Компетенция	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5

арбитражных судов	Дела, относящиеся к компетенции арбитражных судов. Определение подсудности дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам. Особенности определения компетенции арбитражных судов по делам, возникающим из гражданских, административных и иных публичных правоотношений. Компетенция арбитражных судов по иным делам. Круг дел, относящихся к компетенции арбитражных судов, независимо от того, являются ли участниками правоотношений, из которых возникли спор или требование, юридические лица, индивидуальные предприниматели или иные организации и граждане. Родовая подсудность: дела, разрешаемые Верховным Судом РФ, арбитражными судами округов; арбитражными судами субъектов РФ. Дела, разрешаемые Судом по интеллектуальным правам. Территориальная подсудность и ее виды. Передача дела, принятого арбитражным судом к своему производству, из одного суда в другой суд.	**2**			ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составление сравнительной таблицы подсудности гражданских дел, подлежащих рассмотрению в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.		**2**		
Тема 4.6 Возбуждение и подготовка дела к разбирательству в арбитражном суде	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Право на обращение в арбитражный суд. Предпосылки права на обращение в суд и последствия их отсутствия. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд и последствия их несоблюдения. Обеспечительные меры арбитражного суда (основания, виды и порядок их применения). Задачи, содержание подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к судебному разбирательству. Извещения и вызовы в арбитражном процессе.			**4**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	решение ситуационных задач; составить проект искового заявления по фабуле, предложенной преподавателем.			**4**	

Тема 4.7 Разбирательство дела в арбитражном суде	**Содержание учебного материала**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Части судебного заседания, характеристика каждой из них. Рассмотрение дела в раздельных судебных заседаниях. Основные отличия в порядке рассмотрения и разрешения дел в арбитражном и гражданском процессах. Участники арбитражного заседания. Особенности участия в арбитражном процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций и граждан в защиту чужих интересов. Участие в деле Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах РФ. Доказательства в арбитражном процессе. Раскрытие доказательств. Особенности исследования и оценки отдельны доказательств. Заявление о фальсификации доказательств. Распределение обязанностей по доказыванию в арбитражном процессе. Доказательственные презумпции. Протокол судебного заседания: особенности его ведения и изготовления. Порядок представления и рассмотрения замечаний на протокол. Перерыв в судебном заседании. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу. Окончание арбитражного процесса без вынесения решения: прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения.	**2**			
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составить проект замечаний на протокол судебного заседания/заявления о фальсификации доказательств/ходатайства об истребовании доказательства.		**2**		
Тема 4.8 Примирение сторон в процессе рассмотрения дела в суде.	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Виды примирительных процедур. Порядок и сроки проведения примирительной процедуры. Переговоры и посредничество. Судебное примирение. Мировое соглашение: заключение, утверждение и исполнение мирового соглашения.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	решение ситуационных задач; составить проект мирового соглашения по предложенной фабуле.			**2**	

Тема 4.9 Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Характеристика дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами по рассмотрению и разрешению административных дел. Круг дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений, общие правила их рассмотрения в арбитражных судах. Рассмотрение дел в Суде по интеллектуальным правам. Право на обращение в суд с административным исковым заявлением. Предпосылки права на обращение в суд. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд с административным исковым заявлением. Особенности рассмотрения административных дел в судах общей юрисдикции. Переход к рассмотрению дела по правилам гражданского судопроизводства.			**4**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	решение ситуационных задач; сравнительный анализ рассмотрения административных дел судами общей юрисдикции и арбитражными судами.		**4**		
Тема 4.10 Производство в суде апелляционной инстанции по АПК РФ	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и сущность апелляционного пересмотра. Право апелляционного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы). Порядок и пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Условия представления новых доказательств. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке. Содержание постановления суда апелляционной инстанции.			**2**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	решение ситуационных задач; составление проектов процессуальных документов: апелляционной жалобы, возражений относительно апелляционной жалобы.			**4**	
Тема 4.11 Кассационное производство по АПК РФ	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	I. Понятие и сущность кассационного пересмотра. Право кассационного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок			**6**	

	подачи апелляционной жалобы). Порядок и пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения постановлений суда первой и апелляционной инстанций. Содержание постановления суда кассационной инстанции. **II.** Порядок подачи кассационной жалобы (представления) в Судебную коллегию Верховного Суда Российской Федерации; Рассмотрение кассационной жалобы судьей Верховного Суда РФ; Порядок рассмотрения кассационной жалобы (представления) вместе с делом в судебном заседании Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Основания для отмены или изменения Судебной коллегией Верховного Суда Российской Федерации судебных актов в порядке кассационного производства. Полномочия Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления вместе с делом. Определение Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации, вынесенное по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления.				
	Практическое занятие				
	решение ситуационных задач; составление проекта кассационной жалобы; составление сравнительной таблицы «Кассационное производство в арбитражном суде/суде общей юрисдикции и в Верховном Суде РФ».		**2**		
Тема 4.12 Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов в порядке надзора	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и цели пересмотра судебных актов в порядке надзора. Право на обращение в суд надзорной инстанции (субъекты, объекты, срок и порядок подачи надзорной жалобы). Рассмотрение надзорной жалобы, представления судьей Верховного Суда РФ. Рассмотрение надзорных жалобы, представления вместе с делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора. Постановление Президиума Верховного Суда РФ.			**4**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	решение ситуационных задач; анализ наиболее значимых постановлений			**4**	

	Президиума Верховного Суда РФ.				
Тема 4.13 Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам	**Самостоятельная работа. Изучить материал**				ПК 3.1 - ПК 3.5 ОК 01- ОК 05 ЛР 23 – ЛР 26
	Понятие и сущность пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок обращения и рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.			**4**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	решение ситуационных задач; составление таблицы исчисления сроков для обращения в суд с заявлением о пересмотре но новым или вновь открывшимся обстоятельствам.			**4**	
	Самостоятельная работа. Изучить материал				
	Повторение изученного материала, подготовка к дифференцированному зачету			**4**	
	Итого по МДК 03.04	**6**	**10**	**62**	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**4**		
	Всего по МДК 03.04:		**82**		
	Практическая подготовка				
Производственная практика **Виды работ** 1. При возможности присутствовать в налоговом органе при подаче документов на государственную регистрацию корпорации. 2. При возможности принимать участие в составлении учредительных документов и сбора документов для государственной регистрации корпорации. 3. Подобрать и ознакомиться с судебной практикой за последние 5 лет по вопросам создания, реорганизации, ликвидации, управления и деятельности различных видов корпораций (как коммерческих, так и некоммерческих), др. 4. Изучить правовую основу деятельности организации (места прохождения практики). 5. Проанализировать деятельность организации на предмет возможных правовых рисков в области антимонопольного регулирования. Подготовить аналитическую записку. 6. Проанализировать рекламные кампании организации за последний год на предмет соблюдения требований законодательства о рекламе.		**144**		

7. Проанализировать инвестиционные договоры, заключенные организацией за последний год, выявить их особенности. Подготовить аналитическую справку. 8. Изучить локальные акты организации по месту прохождения практики. 9. Подготовить аналитическую записку, определяющую правовую основу предпринимательской деятельности организации по месту прохождения практики. 10. Изучить правовое сопровождение договорной работы в организации по месту прохождения практики. 11. Подготовить аналитическую записку по основным требованиям к договорам, заключаемым организацией по месту прохождения практики. 12. Разработать проект локального акта по указанию руководителя практики от организации. 13. Разработать проект договора по указанию руководителя практики. 14. Подготовить проект уведомления об отказе от договора с подробным обоснованием. 15. Участие в судебных заседаниях совместно с представителем организации (при возможности); 16. Ознакомление с материалами судебных дел организации (при возможности); 17. Подготовка проектов процессуальных документов (исковых заявлений, отзывов, возражений, заявлений, жалоб, ходатайств). **18.** Содействие в подаче документов в суд (как через канцелярию, так и с использованием сервисов электронной подачи документов в суд).				
Экзамен по ПМ.03	**6**			
ВСЕГО по ПМ.03	**576**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенный основным оборудованием:

- доска учебная, маркерная,
- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- компьютер преподавателя с доступом к интернет-ресурсам,
- мультимедийный проектор,
- интерактивная доска либо экран,
- средства визуализации и наглядные пособия.

Мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)», оснащенная основным оборудованием:

- рабочее место преподавателя,
- посадочные места для обучающихся,
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства:

- персональные компьютеры,
- мультимедийное оборудование,
- МФУ,
- интерактивная доска либо экран,
- средства визуализации и наглядные пособия.

Реализация программы профессионального модуля в рамках образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику в форме практической подготовки.

Производственная практика в форме практической подготовки реализуется в организациях любого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области Юриспруденция.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой,

с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжа выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399
2. Гражданский кодекс РФ часть 1 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142
3. Гражданский кодекс РФ часть 2 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027
4. Гражданский кодекс РФ часть 3 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154
5. Гражданский кодекс РФ часть 4 http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629
6. Кодекс административного судопроизводства https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147
7. Арбитражный процессуальный кодекс РФ https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800
8. Налоговый кодекс https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671

3.2.2. Основная литература

1. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т.М. Голубева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1912054. - ISBN 978-5-16-018148-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1912054 – Режим доступа: по подписке.
2. Арбитражный процесс / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 368 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-070-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1993587 – Режим доступа: по подписке.
3. Налоговое право : учебник для среднего профессионального образования / под ред. Е. Ю. Грачевой, О. В. Болтиновой. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 152 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-323-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2082008 – Режим доступа: по подписке.
4. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/1705-0. - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1959239 – Режим доступа: по подписке.
5. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Сафронов. — 2-е изд., с изм. — Москва : Магистр :

ИНФРА-М, 2023. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1902024 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительная литература

1. Корпоративное право : учебное пособие / Г.Ф. Ручкина, О.Н. Васильева, И.И. Ромашкова, Е.Л. Венгеровский ; под ред. д-ра юрид. наук Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cfe58109920c5.22681353. - ISBN 978-5-16-015984-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1708338 – Режим доступа: по подписке.
2. Дехтерева, Л. П. Задачи по гражданскому праву. Методика активного решения : учеб. пособие / Л.П. Дехтерева, Е.И. Майорова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 160 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0691-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/915099 – Режим доступа: по подписке.
3. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 180 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01830-9. - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132243 – Режим доступа: по подписке.

3.2.4. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду
3. http://pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
4. http://base.consultant.ru - СПС Консультант Плюс
5. http://www.constitution.ru (Конституция РФ).
6. http://kids.kremlin.ru (Президент России гражданам школьного возраста).
7. http://council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
8. http://duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.2.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением справочно-правовых систем	Экспертное наблюдение выполнения практических работ; проверка работ
ПК 3.3.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением информационных, цифровых технологий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ; проверка работ с применением информационных, цифровых технологий
ПК 3.4.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением информационных, цифровых технологий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ; проверка работ с применением информационных, цифровых технологий
ПК 3.5.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением информационных, цифровых технологий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ; проверка работ с применением информационных, цифровых технологий
ОК 01.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением справочно-правовых систем, информационных, цифровых технологий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ; проверка работ с применением информационных, цифровых технологий
ОК 03.	Выполнение работ в	Экспертное наблюдение

	соответствии с действующим законодательством	выполнения практических работ
ОК 04.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством в больших и малых группах	Экспертное наблюдение выполнения совместных практических работ, работа в команде
ОК 05.	Выполнение работ в соответствии с действующим законодательством с применением справочно-правовых систем, информационных, цифровых технологий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ